



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**  
Управа царина  
11070 Нови Београд  
Булевар Зорана Ђинђића 155а

**НАБАВКА УСЛУГА ОБЈАВЉИВАЊА ТЕНДЕРА И**  
**ИНФОРМАТИВНИХ ОГЛАСА**  
**БРОЈ 02/2022**

члан 27. став 1. тачка 1.  
Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 91/2019) –  
набавке на које се закон не примењује

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус привредног субјекта (заокружити)</b>		А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
<b>Врста привредног друштва (заокружити)</b>		А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**М.П.** **Потпис овлашћеног лица**

---

**Подаци о Наручиоцу:**

- Управа Царина,
- Београд, Булевар Зорана Ћинђића број 155а
- ПИБ 101685102
- Матични број 17862146
- ЈБКЈС 10521
- Контакт особа: Зоран Михаиловић
- Телефон 011/ 319-19-10

**Предмет набавке:** Набавка услуга објављивања тендера и информативних огласа.  
Назив и ознака из општег речника:  
Услуге новинске агенције 92400000-5

## 1. Предмет набавке

Предмет набавке је набавка услуга објављивања тендера и информативних огласа.

Предметна услуга ће се вршити на основу писаног захтева Наручиоца, односно упућивањем текста (јавних огласа, огласа за лицитације и др.) електронском поштом у "word" документу.

Објављивање достављених текстова огласа, врши се у црно-белој редакцији при величини слова од 8 тачака, на унутрашњим странама (осим прве и последње стране).

Спецификација:

- црно-бела редакција
- цене се исказују по јединици мере
- величина слова 8 тачака
- унутрашње стране (осим прве и последње).

Цена се исказује по стубичном центиметру.

Понуђач се обавезује да ће Наручиоцу пружити предметне услуге и то:

<b>ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА УСЛУГАМА ОБЈАВЉИВАЊА ТЕНДЕРА И ИНФОРМАТИВНИХ ОГЛАСА</b>							
<b>Редни број</b>	<b>Назив услуге</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Оквирна количина</b>	<b>Цена услуге по јединици мере у динарима без ПДВ (Цена 1 ступца x 1 цм без ПДВ за величину слова од 8 тачака црно-беле редакције)</b>	<b>Цена услуге по јединици мере у динарима са ПДВ (Цена 1 ступца x 1 цм без ПДВ за величину слова од 8 тачака црно-беле редакције)</b>	<b>Укупна вредност у динарима без ПДВ</b>	<b>Укупна вредност у динарима са ПДВ</b>
1.	Услуга оглашавања достављених текстова огласа у црно-белој редакцији при величини слова од 8 тачака, на унутрашњим странама (осим прве и последње стране)	стубични центиметар	200				
2.	Услуга оглашавања достављених текстова огласа у црно-белој редакцији	1/4 стране	1				
3.	Услуга оглашавања достављених текстова огласа у колору	1/4 стране	1				
4.	Услуга оглашавања достављених текстова огласа у црно-белој редакцији	1/2 стране	6				
5.	Услуга оглашавања достављених текстова огласа у колору	1/2 стране	1				
6.	Услуга оглашавања достављених текстова огласа у црно-белој редакцији	1/1 стране	12				
7.	Услуга оглашавања достављених текстова огласа у колору	1/1 стране	1				
8.	Остале неспецифициране услуге	/	/	/		60.000,00	
<b>УКУПНО:</b>							

**Напомена:** Наведене количине су оквирне за све време трајања уговора.

**Напомена:** У случају потребе за осталим услугама (не специфицираним у Обрасцу понуде), односно оне који нису обухваћене Табелом , понуђач је дужан да у року од 24 часа писано обавести Наручиоца, а набавка неспецифицираних услуга извршиће се по претходно прибављеној писаној сагласности овлашћеног лица Наручиоца и достављања понуде понуђача за предметне услуге. Наручилац није у могућности да процени потребу за набавком осталих услуга из ове ставке већ је извршио процену потенцијалног износа опредељеног за ову намену. Понуђач је дужан да износ из ове колоне сабере са осталим ставкама из спецификације.

Понуђач се обавезује да по примљеном писаном захтеву, односно предметном тексту оглашавања изврши услугу оглашавања, а да Наручиоцу по извршеној услузи достави штампану верзију оглашеног предметног текста.

Рок извршења услуге износи \_\_\_\_\_ часова (не може бити дужи од 48 часова) од тренутка достављања текста огласа или конкурса на објављивање

У случају хитне потребе за објављивањем огласа рок је \_\_\_\_\_ (највише 24 часа од тренутка достављања коначне верзије текста огласа, која ће бити достављена до 12 часова дана који претходи дану објављивања).

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у величини огласног простора, квалитету и садржају објављеног текста, понуђач је дужан да исте отклони о свом трошку у року од \_\_\_\_\_ часова (не може бити дужи од 24 сата од тренутка обавештавања о насталој грешци у објављеном тексту, односно од дана пријема писменог захтева Наручиоца – рекламације).

## **2. Цена**

Цене морају бити изражене у динарима без ПДВ-а, са урачунатим зависним трошковима које понуђач има у реализацији набавке.

У цену урачунати све потребне активности за извршење наведене услуге.

Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

Уколико је потребно извршити услуге које нису предвиђене спецификацијом из обрасца понуде, понуђач је дужан да у року од 24 часа прибави сагласност Наручиоца за извршење предметне услуге и да достави важећи ценовник услуге.

## **3. Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Рок плаћања је до 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Понуђач је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средстава из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник“ број 7/2018, 59/2018 и 8/2019). Фактура Понуђача мора бити предата у два примерка на Писарници Наручиоца – Управе царина у року од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року од 3 дана, у супротном Понуђач је дужан да откаже фактуру.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место извршења услуге и датум извршене услуге.

#### **4. Средство обезбеђења**

**Понуђач коме буде додељен Уговор дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу:**

- **бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени Гласник СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и „Службени Гласник РС“ број 43/2004, 62/2006 и 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени Гласник РС“ број 56/2011, 80/2015, 76/2016 ,82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, може поднети на наплату без сагласности понуђача, у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Текст меничног овлашћења је потребно урадити у складу са достављеном меницом;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

- У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

- По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

#### **5. Реализација средства обезбеђења**

Наручилац може да реализује средство обезбеђења уколико Понуђач не испуњава уговорне обавезе.

#### **6. Начин, рок и место извршења услуга**

Услуга оглашавања која је предмет набавке обухвата објављивање текстова (јавних конкурса, јавних огласа, огласа за лицитације и др.) у дневним новинама које покривају целу територију Републике Србије, према тексту који ће достављати Наручилац.

Предметни конкурси, тендери и огласи ће бити објављивани у складу са динамиком потреба Наручиоца, на начин за који Наручилац сматра сврсисходним.

Понуђач се обавезује да по примљеном писаном захтеву, односно предметном тексту оглашавања изврши услугу оглашавања, а да Наручиоцу по извршеној услузи достави штампану верзију оглашеног предметног текста.

Понуђач је дужан да започне вршење услуга одмах, по писаном позиву овлашћеног лица Наручиоца и да услуге изврши у року не дужем од 48 часова од тренутка достављања текста огласа или конкурса на објављивање.

У случају хитне потребе за објављивањем огласа рок не може бити дужи од 24 часа од тренутка достављања коначне верзије текста огласа, која ће бити достављена до 12 часова дана који претходи дану објављивања.

## 7. Квалитет

Понуђач је дужан да услугу која је предмет набавке врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, а све у складу са прописаним захтевима Наручиоца и у уговореним роковима.

## 8. Рекламација на извршену услугу

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у величини огласног простора, квалитету и садржају објављеног текста, Понуђач је дужан да исте отклони о свом трошку у року који не може бити дужи од 24 часа од тренутка обавештавања о насталој грешци у објављеном тексту, односно од дана пријема писменог захтева Наручиоца - рекламације.

## 9. Стандарди обезбеђивања квалитета

Понуђач мора да достави доказ да поседује тираж на дневном нивоу изнад 50.000 примерака као и доказ да се дневни лист у коме се нуди оглашавање испоручује на читавој територији Републике Србије.

<b>Доказ:</b>	- Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава на меморандуму понуђача о поседовању тиража на дневном нивоу изнад 50.000 примерака која је дата под материјалном и кривичном одговорношћу (доставити уз понуду).
<b>Доказ:</b>	- Отпремница или Изјава на меморандуму понуђача да се дневни лист у коме се нуди оглашавање испоручује на читавој територији Републике Србије која је дата под материјалном и кривичном одговорношћу (доставити уз понуду).

## 10. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

**Елеменат критеријума је цена.**

**Резервни критеријум је рок за решавање рекламације.**

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.



**11. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

## **12. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који понуди краћи рок за решавање рекламације.

## **13. Виша сила**

Уколико после закљученог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза који ће бити дефинисани уговором, рокови извршења обавеза продужиће се за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати поплаве, земљотреси, пожари, пандемије, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови) императивне одлуке власти (забрана промета, увоза и извоза) и слично.

## **14. Уговорна казна**

Уколико Понуђач не изврши све своје обавезе у уговореном року дужан је да плати уговорну казну у висини 2‰ (два промила) од укупно уговорене вредности, за сваки дан закашњења.

Укупан износ уговорне казне не може бити већи од 2% (два процента) од укупне уговорене вредности.

Наплату уговорне казне ће извршити, без претходног пристанка Понуђача добара, умањењем рачуна за предвиђени износ.

## **15. Измене током трајања Уговора**

Наручилац може током трајања Уговора о набавци у складу са одредбом члана 156 - 161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка набавке.

## **16. Заштита података Наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података којим понуђачима ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Обрасца понуде.

## **17. Заштита података Понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

Датум

---

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

**Р О К**  
**ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметној јавној набавци важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(уписати број дана важења понуде)

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да два или више Понуђача понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду Понуђача који понудио дужи период рекламације.

**Рекламација на извршене услуге је \_\_\_\_\_ часова.**  
(уписати понуђени рок за решавање рекламације)

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

---

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку набавке број **02/22** чији је предмет набавка услуга објављивања тендера и информативних огласа приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а ускладу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: \_\_\_\_\_

**лица**

**Потпис овлашћеног**

---