



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**  
Управа царина  
11070 Нови Београд  
Булевар Зорана Ђинђића 155а

**НАБАВКА ПРИБОРА ЗА ХИГИЈЕНУ**  
**БРОЈ 83/22**

члан 27. став. тачка 1. Закона о јавним набавка  
(„Службени гласник РС“ број 91/2019),  
- набавка на коју се закон не примењује -

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус Понуђача (заокружити)</b>		A) Правно лице
		B) Предузетник
		B) Физичко лице
<b>Врста – величина правног лица (заокружити)</b>		A) Велико
		B) Средње
		B) Мало
		Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

**Потпис овлашћеног лица**

---

- Подаци о Наручиоцу:**
- Управа Царина,
  - Београд, Булевар Зорана Ђинђића број 155а
  - ПИБ 101685102
  - Матични број 17862146
  - ЈБКЈС 10521
  - Контакт особа: Срећко Вуковић
  - Телефон 011/ 20-15-861

**Предмет набавке:** Предмет набавке је набавка прибора за хигијену. Ознака и назив из општег речника: Кухињска опрема, предмети за домаћинство и потрепштине за угоститељство 39220000-0  
Предметна набавка је на период до једне (1) године.

## 1. Предмет набавке

Предмет набавке је набавка прибора за хигијену и то:

Ред. бр.	Назив и опис добара	Произвођач	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ	Укупан износ у динарима без ПДВ	Укупан износ у динарима са ПДВ
1.	Округли бриско. Резервне памучне ресе - мин. 300 гр. упоредене дужине - мин. 25 цм, број реса 120 комада, реса учвршћене у пластични носач - ширине мин. 10 цм. НАПОМЕНА: Ширина пластичног носача реса да одговара ширини цедиљке на пвц кофи због цеђења- ставка 1		ком	50				
2.	Штап алуминијумски дебљине зида цеви мин 1 мм несавитљив дужине мин 140 цм, са једног краја пластични навој за навртање бриска, портвиша и Т наставка за брисање стаклених површина, а други крај са рукохватом		ком	20				
3.	Портвиш (са урезаним навојем за штап и телескоп)		ком	50				

4.	Сунђер високоупијајући,кухињски мин, димензија 7x9x5 цм, пресвучен пвц абразивом, мин. 5 мм дебљине		ком	1500				
5.	Крпа абразивна 20 x 10 x 0,5 цм за рибање јако запрљаних површина		ком	50				
6.	Крпа за брисање стаклених и глатких површина 40ц40цм магичне крпе		ком	20				
7.	Крпа микрофибер (магична),антистатик, 40 x 40цм		ком	300				
8.	Крпа трулекс, сунђераста 200 x 200 мм. паковање 5/1		пак	200				
9.	Крпа кухињска, 100% памук, високоупијајућа, димензија 80x60 цм. (170г/м2 )		ком	100				
10.	Инокс метална жица, за рибање посуђа		ком	1000				
11.	Алуминијумска фолија 150м дужине димензије 150 x 0,30м		ком	200				
12.	Кеса са ручкама пвц за оптерећење мин. 5 кг непровидна беле боје, у паковању 50/1		пак	500				
13.	Папир за печење ролна 57цм x 200м		ком	50				
14.	Кесе за замрзивач пвц од 5 литара, димензија мин. 24 x 40 цм, у паковању 30/1		пак	150				
15.	ПВЦ чаша од 0,2 л у паковању 100/1		пак	50				
16.	Стреч фолија самолепљива 0,3м x 500м		ком	20				
17.	Посуде-ванглице од чврстог пвц-а , запремине од -5 литара - правоугаоне		ком	10				
18.	Посуде-ванглице од чврстог пвц-а , запремине од -10 литара - правоугаоне		ком	10				

19.	Пластична кутија са поклопцом 27 мм x18 мм, висина 10 мм од чврстог ПВЦ-а Посуде-ванглице од чврстог пвц-а, запремине од - 20 литара - правоугаоне		ком	10				
20.	Пластична кутија са поклопцом 38 мм x28 мм, висина 20 мм од чврстог ПВЦ-а		ком	10				
21.	Сетови за WC шоље (четке са подлогом), пластични		ком	40				
22.	Гумене рукавице више величина		ком	50				
23.	Хигијенске рукавице за једнократну употребу		ком	50				
24.	Салвете двослојне 33 x 33, беле, 100% целулоза у паковању 100/1		пак	1500				
<b>УКУПНО:</b>								

Рок испоруке (не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писане поруџбенице Наручиоца) је:	_____ дана.
Рок за решавање рекламације (не може бити дужи од 3 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца – рекламације) је:	_____ дана.

**Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у Обрасцу понуде.**

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## 2. Цена

Цене морају бити изражене у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Цене добара обухватају и испоруку добара, укључујући све зависне трошкове.

Наведене јединичне цене се могу мењати након истека рока од шест (6) месеци од дана потписивања уговора, у висини индекса потрошачких цена у Републици Србији, према званичним подацима Републичког завода за статистику.

Да би Понуђач остварио право на промену цена потребно је да поднесе писани захтев за корекцију цена.

О оправданости захтева за повећање цена одлучује Наручилац и издаје писану сагласност.

### **3. Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од најдуже 45 дана од дана пријема е-фактуре.

Понуђач је дужан да Наручиоцу састави, региструје и достави фактуру у складу са важећим Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 44/2021 и 129/2021) и Правилником о начину и поступку регистравања за приступ систему електронских фактура, начину приступања и коришћења система електронских фактура и начину коришћења података који су доступни у систему електронских фактура ("Сл. гласник РС", бр. 69/2021, 132/2021 и 46/2022).

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу – место и датум извршења услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

### **4. Средство обезбеђења**

**4.1. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу:**

- **бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени Гласник СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и „Службени Гласник РС“ број 43/2004, 62/2006 и 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени Гласник РС“ број 56/2011, 80/2015, 76/2016 , 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, може поднети на наплату без сагласности понуђача, у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Текст меничног овлашћења је потребно урадити у складу са достављеном меницом;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

### **5. Реализација средства обезбеђења**

Наручилац може да реализује средство обезбеђења уколико Понуђач не испуњава уговорне обавезе.

### **6. Место и рок испоруке добара**

Испорука предметних добара вршиће се у Управи царина, Булевар Зорана Ђинђића број 155а, Нови Београд.

Рок испоруке не може бити дужи од пет (5) дана од пријема писане поруџбенице Наручиоца.

## **7. Квантитативно-квалитативна примопредаја**

Квантитативно–квалитативна примопредаја добара врши се у месту Наручиоца од стране овлашћених представника Наручиоца и Понуђача.

По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје, овлашћени представници Наручиоца и Понуђача оверавају Отпремницу.

Уколико се записнички констатује да предметна добра не одговарају количини или квалитету из понуде, Понуђач је дужан да иста замени и испоручи у року који не може бити дужи од три (3) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца – рекламације.

**8. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

**9. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.**

**Елемент критеријума је цена.**

**Резервни критеријум је рок за решавање рекламација.**

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

## **10. Виша сила**

Уколико после закљученог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза који ће бити дефинисани уговором, рокови извршења обавеза продужиће се за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати поплаве, земљотреси, пожари, пандемије, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови) императивне одлуке власти (забрана промета, увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **11. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више Понуђача понуде исту цену, Наручилац ће уговор доделити Понуђачу који понуди дужи рок трајања гаранције на извршене услуге и уграђени материјал.

## **12. Измене током трајања уговора**

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 154 - 161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

## **13. Заштита података Наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података којим Понуђачима субјектима ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

#### **14. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

**Датум**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

---

---



## РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да два или више Понуђача понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду Понуђача који понуди краћи рок за решавање рекламација.

Рок за решавање рекламација је \_\_\_\_\_ дана.  
(уписати понуђени рок гаранције)

Потпис овлашћеног лица

---