

Predmet: Uputstvo o overavanju novih obrazaca CITES dozvola, potvrda i obaveštenja o uvozu u prekograničnom prometu i trgovini zaštićenim vrstama divlje flore i faune

Ministarstvo životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja RS – Grupa za sprovođenje CITES konvencije (Dalje: Ministarstvo) obavestilo je svojim aktom Br.:353-01-3006/2011-03 od 23.12.2011.godine Upravu carina RS da od **01.januara 2012. godine** počinje sa izdavanjem CITES dozvola i potvrda **na novim obrascima** propisanim Pravilnikom o prekograničnom prometu i trgovini zaštićenim vrstama („Službeni Glasnik RS” br. 99/09) - (Dalje: Pravilnik).

Prema tome, od **01.januara 2012. godine** Ministarstvo na obrascima propisanim Pravilnikom izdaje:

- uvozne i izvozne CITES dozvole,
- CITES potvrde za ponovni izvoz,
- CITES dozvole za putujuće izložbe sa propratnim obrascem kao sastavnim delom dozvole i
- CITES dozvole za prekogranični promet primeraka u ličnom vlasništvu – (kućnih ljubimaca) sa propratnim obrascem kao sastavnim delom dozvole.

Takođe, po dostavljanju carinarnicama, odnosno graničnim carinskim ispostavama, u upotrebi će biti i obrasci obaveštenja o uvozu, koji će se popunjavati prilikom uvoza vrsta iz Priloga III, IV, VII i VIII (a koje nisu navedene u Prilozima I ili II Pravilnika).

U tom smislu obaveštavamo vas o sledećem:

U skladu sa čl. 95. Zakona o zaštiti prirode („Sl. Glasnik RS“, br.36/2009, 88/2010 i 91/2010) **carinska služba je dužna da prilikom uvoza, izvoza i tranzita divljih biljnih i životinjskih vrsta, njihovih delova i derivata, pregleda odgovarajuće dozvole i overi prelazak granice u za to predviđenoj rubrici.** Na novom obrascu CITES dozvole carinska služba popunjava polje br. 27. („Popunjava carinska služba“). CITES dozvole, izdate pre 01.januara 2012. godine (na starim obrascima), važe do isteka roka na koji su izdate, a carinska služba će ih overavati popunjavajući rubriku br. 14. – „Uvozno ili izvozno odobrenje“ (akt Uprave carina Br. 148-11-353-06-7/2/2010 od 27.12.2010. godine).

Novi obrazac CITES dozvole za uvoz, izvoz i potvrde za ponovni izvoz sastoji se od pet listova i to: bele boje sa zaštitnom šarom, žute, svetlo zelene, ružičaste i svetlo plave boje. Ružičasti primerak ostaje uvek u arhivi nadležnog Ministarstva.

1.) Uvozna CITES dozvola, izvozna CITES dozvola i CITES potvrda za ponovni izvoz (kao i prateći prilozi istih koji se koriste kada pošiljka sadrži više od jedne zaštićene vrste) overavaju se u rubrici br.27., na svim obrascima, upisivanjem podatka o stvarnoj količini koja se nalazi u pošiljci, kao i upisivanjem podataka o graničnom prelazu i datumu prelaska carinske linije, sa potpisom i službenim pečatom.

Pri **uvozu**, obrasci CITES dozvole R. Srbije „original“ (beli sa zaštitnom šarom) i „kopija koju carinska služba vraća nadležnom upravnom organu“ (svetlo zelena) prosleđuju se Ministarstvu, „kopija za vlasnika“ (žute boje) se vraća vlasniku, a „kopiju za carinu“ (svetlo plavu) zadržava carinska služba za sopstvenu evidenciju. Original izvozne CITES dozvole države izvoza koja prati pošiljku pri uvozu takođe se prosleđuje Ministarstvu sa gore navedenim obrascima CITES dozvole R. Srbije.

Pri **izvozu i ponovnom izvozu**, obrazac izvozne CITES dozvole ili CITES potvrde za ponovni izvoz RS „original“ (beli sa zaštitnom šarom) prati pošiljku do konačnog odredišta, obrazac „kopija koju carinska služba vraća nadležnom upravnom organu“ (svetlo zeleni) prosleđuje se Ministarstvu, „kopija za vlasnika“ (žute boje) se vraća vlasniku, a „kopiju za carinu“ (svetlo plavu) zadržava carinska služba sa sopstvenu evidenciju.

Rok važenja uvozne CITES dozvole R. Srbije je najduže šest meseci (odnosno 12 meseci za uvoznju CITES dozvolu za primerke iz Priloga I). Uvozna CITES dozvola RS važi samo ako pošiljku prati original važeće izvozne CITES dozvole države izvoza ili ponovnog izvoza.

Rok važenja izvozne CITES dozvole RS ili CITES potvrde za ponovni izvoz je šest meseci.

Napominjemo da Ministarstvo za svaku pošiljku izdaje **posebnu** uvoznju, odnosno izvoznju CITES dozvolu, koja se može iskoristiti **samo za jedan prelazak granice** (osim u slučaju dozvole za putujuće izložbe i za prekogranični promet primeraka u ličnom vlasništvu).

2.) CITES dozvole za putujuće izložbe sastoje se od dva lista: žutog sa zaštitnom šarom i ružičastog (koji zadržava nadležno Ministarstvo), a sastavni deo dozvole je propratni obrazac. Carinska služba CITES dozvolu za putujuće izložbe overava tako što u propratnom obrascu, koji je sastavni deo ove dozvole, overava svaki prelazak granice u odgovarajućem polju propratnog obrasca (obzirom da se ova dozvola koristi za višestruki prelazak granice). Vlasnik dozvole (ili njegov ovlašćeni zastupnik) carinskoj službi na overu predaje original dozvole (žute boje) i propratnog obrasca, kao i po dve fotokopije originala dozvole i propratnog obrasca. Nakon popunjavanja i overavanja propratnog obrasca, carinska služba originale dozvole i propratnog obrasca vraća vlasniku, fotokopiju originala dozvole i overenu fotokopiju propratnog obrasca prosleđuje Ministarstvu, a po jednu fotokopiju tih dokumenata zadržava za sopstvenu evidenciju.

3.) CITES dozvola za prekogranični promet primeraka u ličnom vlasništvu – (kućnih ljubimaca), izdaje se kao uvozna/izvozna CITES dozvola iz tačke 1.) ovog akta, a njen sastavni deo je jedan ili više primeraka propratnog obrasca. Carinska služba u ovom slučaju ne overava polje 27. CITES dozvole, već overava svaki prelazak granice u odgovarajućem polju propratnog obrasca (obzirom da se ova dozvola koristi za višestruki prelazak granice). Kod prvog korišćenja CITES dozvole za prekogranični promet primeraka u ličnom vlasništvu, nakon popunjavanja i overavanja propratnog obrasca, carinska služba „original“ CITES dozvole (beli sa zaštitnom šarom), „kopiju za vlasnika“ (žuti) i overeni propratni obrazac vraća vlasniku, dok „kopiju koju carina vraća naležnom upravnom organu“ (svetlo zeleni) i fotokopiju popunjenog i overenog propratnog obrasca prosleđuje Ministarstvu, a „kopiju za carinu“ (svetlo plavi) i fotokopiju overenog propratnog obrasca zadržava za sopstvenu evidenciju. Prilikom svakog sledećeg prelaska granice i overavanja propratnog obrasca, nadležnom Ministarstvu carinska služba će dostavljati fotokopiju originala dozvole i fotokopiju overenog propratnog obrasca.

Rok važenja dozvola za putujuće izložbe i dozvola za prekogranični promet primeraka u ličnom vlasništvu je najduže tri godine od datuma izdavanja. Dozvola za prekogranični promet primeraka u ličnom vlasništvu odnosi se na samo jedan primerak i važeća je samo ako životinju prati vlasnik na čije ime dozvola glasi. Preko granice se jednim prelaskom može prenositi najviše pet životinja u ličnom vlasništvu.

4.) Kada je u pitanju **tranzit**, nakon pregleda pošiljke od strane nadležne inspekcije, ulazna carinska ispostava svojim pečatom i potpisom overava važeću **CITES dozvolu države izvoza** u rubrici predviđenoj za službenu upotrebu. CITES dozvola izdata u drugoj državi koja prati pošiljku smatra se važećom ako je upotrebljena za izvoz iz druge države do dana isteka roka njenog važenja i koristi se za tranzit kroz RS u roku od šest meseci od dana izdavanja.

5.) Za izvoz strogo zaštićenih i zaštićenih divljih biljnih i životinjskih vrsta, njihovih delova i derivata, koje nisu na CITES Dodacima, a koje su zaštićene nacionalnim propisima (Prilog VII Pravilnika - strogo zaštićene divlje vrste čiji je izvoz zabranjen, osim u izuzetnim slučajevima i Prilog VIII- zaštićene vrste), potrebna je dozvola za izvoz ili potvrda o ponovnom izvozu, koju izdaje nadležno Ministarstvo u vidu rešenja, dok pošiljku ovih zaštićenih primeraka **pri uvozu** mora da prati ispunjeni obrazac obaveštenja o uvozu i mišljenje ovlašćene naučne i stručne organizacije.

Obrazac Obaveštenja o uvozu se sastoji od tri lista – belog, žutog i plavog. Popunjava ga i potpisuje uvoznik (ili njegov ovlašćeni zastupnik) u graničnoj carinskoj ispostavi na mestu unošenja, a granična carinska služba overava rubriku 14. na svim listovima obrasca obaveštenja o uvozu. Overeni „original“ (beli) carinska služba prosleđuje nadležnom Ministarstvu, overenu „kopiju za uvoznika“ (žuti) vraća uvozniku, a overenu „kopiju za carinsku službu“ (svetlo plavi) zadržava za sopstvenu evidenciju.

Blokovi sa obrascima Obaveštenja o uvozu biće dostavljeni carinskim ispostavama na graničnim prelazima na kojima se nalaze granični veterinarski i/ili fitosanitarni inspektori (obzirom da se samo na tim prelazima može obavljati prekogranični promet zaštićenim divljim biljnim i životinjskim vrstama), kako bi bili dostupni svim uvoznicima/putnicima pri ulasku u Republiku Srbiju.

Prekogranični promet zaštićenim vrstama divlje flore i faune može da se obavlja u radnom vremenu graničnih veterinarskih ili fitosanitarnih inspektora i samo na graničnim prelazima na kojima se nalaze granični veterinarski i/ili fitosanitarni inspektori.

Napominjemo da **carinska služba CITES dozvole, potvrde i obaveštenje o uvozu overava (i upisuje podatke o stvarnoj količini koja se nalazi u pošiljci) nakon pregleda graničnog veterinarskog ili fitosanitarnog inspektora i na osnovu sledećih dokumenata:**

- **U uvozu:**
 - Granični veterinarski i fitosanitarni inspektori proveravaju da li prateća dokumentacija odgovara primercima u pošiljci.
 - Granični veterinarski inspektor izdaje ZVUD-zajednički veterinarski uvozni dokument, (a kada su u pitanju kućni ljubimci, stavlja potpis i pečat na poleđinu međunarodnog veterinarskog sertifikata), i dozvoljava uvoz. U slučaju da veterinarski inspektor pregledom konstatuje broj uginulih primeraka u pošiljci, podatak o broju mrtvih primeraka carinski službenik unosi u rub. 27. dozvole na osnovu izdatog veterinarskog zapisnika.
 - Granični fitosanitarni inspektor overava carinsku deklaraciju i dozvoljava uvoz.
- **U izvozu:**
 - Granični veterinarski i fitosanitarni inspektori proveravaju da li prateća dokumentacija odgovara primercima u pošiljci.
 - Granični veterinarski inspektor stavlja potpis i pečat na poleđinu Međunarodnog veterinarskog sertifikata i dozvoljava izvoz. U slučaju da veterinarski inspektor pregledom konstatuje broj uginulih primeraka u pošiljci, podatak o broju mrtvih primeraka carinski službenik unosi u rub. 27. dozvole na osnovu izdatog veterinarskog zapisnika.
 - Granični fitosanitarni inspektor overava carinsku deklaraciju i dozvoljava izvoz.

- **U tranzitu:**

Granični veterinarski i fitosanitarni inspektori proveravaju da li prateća dokumentacija odgovara primercima u pošiljci.

U slučaju da postoje nepravilnosti (npr. da pošiljku ne prate neophodne dozvole ili sadržaj pošiljke ne odgovara podacima na dozvoli) granični veterinarski ili fitosanitarni inspektor obaveštava nadležni upravni organ za CITES i inspekciju nadležnu za poslove zaštite prirode.

Podsećamo da je uz akt Uprave carina br. 148-11-353-06-10/2/2011 od 21.09.2011. godine svim organizacionim jedinicama dostavljen i „**Priručnik za kontrolu prekograničnog prometa i trgovine zaštićenim vrstama**“, koji, između ostalog, sadrži proceduru za postupanje pri kontroli CITES dozvola i potvrda, dozvola za putujuće izložbe i primerke u ličnom vlasništvu, kao i obrascima potvrde za ponovni izvoz i obaveštenja o uvozu. Kako bi Priručnik bio dostupan carinskim službenicima u operativnoj primeni, na službeni (intranet) portal Uprave carina postavljena je i elektronska verzija navedenog Priručnika. (Međunarodna saradnja /Konvencije/CITES/CITES Priručnik final). Na portalu Uprave carina u najskorijem roku će biti postavljeni i uzorci novih obrazaca CITES dozvola, potvrda i obaveštenja o uvozu, kao i dodatni materijali (prezentacije, publikacije, itd.) namenjeni carinskoj službi u cilju sprovođenja što efikasnije kontrole legalne trgovine i sprečavanja ilegalne trgovine zaštićenim vrstama divlje flore i faune.

Primerke obrazaca koje je potrebno proslediti nadležnom upravnom organu granične carinske ispostave će, nakon overavanja i okončanja postupka na granici, dostavljati preko svojih carinarnica direktno Ministarstvu na adresu:

Ministarstvo životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja
Grupa za sprovođenje CITES Konvencije
Omladinskih brigada br. 1, 11070 Novi Beograd

Akt Uprave carina broj 148-11-353-06-13/3/2011 od 24.01.2012. godine