



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Управа царина
11070 Нови Београд
Булевар Зорана Ђинђића 155а

НАБАВКА ПРИБОРА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ
БРОЈ 29/23

члан 27. став. тачка 1. Закона о јавним набавка
(„Службени гласник РС“ број 91/2019),
- набавка на коју се закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус Понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста – величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

- Подаци о Наручиоцу:**
- Управа Царина,
 - Београд, Булевар Зорана Ђинђића број 155а
 - ПИБ 101685102
 - Матични број 17862146
 - ЈБКЈС 10521
 - Контакт особа: Бобан Јанковић
 - Телефон 011/2015-861

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка прибора за хигијену. Ознака и назив из општег речника: Кухињска опрема, предмети за домаћинство и потрепштине за угоститељство 39220000-0
Предметна набавка је на период до једне (1) године.

Процењена вредност набавке: 916.700,00 динара без ПДВ

1. Предмет набавке

Предмет набавке је прибор за одржавање хигијене са детаљним описом у табели Структура понуђене цене на странама од 6 до 10 овог обрасца понуде.

2. Цене

Цене морају бити изражене у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Цене добара обухватају и испоруку добара, укључујући све зависне трошкове.

Наведене јединичне цене се могу мењати након истека рока од шест (6) месеци од дана потписивања уговора, у висини индекса потрошачких цена у Републици Србији, према званичним подацима Републичког завода за статистику.

Да би Понуђач остварио право на промену цена потребно је да поднесе писани захтев за корекцију цена.

О оправданости захтева за повећање цена одлучује Наручилац и издаје писану сагласност.

3. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћања врши Наручилац по пријему фактуре у складу са важећим Законом о електронском фактурисању, у року од 45 дана од дана електронског пријема фактуре и отпремнице о успешној испоруци. Плаћање се врши уплатом на текући рачун Понуђача.

Понуђач је дужан да за извршене услуге сачини и достави фактуру Наручиоцу на основу закљученог уговора, у складу са важећим Законом о електронском фактурисању („Сл.Гласник РС“, бр.44/2021, 129/2021 и 138/2022) и Правилником о начину и поступку регистравања за приступ систему електронских фактура, начину приступања и коришћења система електронских фактура и начину коришћења података који су доступни у систему електронских фактура („Сл.Гласник РС“, бр.69/2021, 132/2021 и 46/2022).

Понуђач је дужан да прати извршење уговора.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу и Понуђачу, број и датум закљученог Уговора, адресу – место извршења услуге и датум извршене услуге.

4. Средство обезбеђења

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени Гласник СРЈ“ број 3/2002 и 5/2003 и „Службени Гласник РС“ број 43/2004, 62/2006 и 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени Гласник РС“ број 56/2011, 80/2015, 76/2016 , 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, може поднети на наплату без сагласности понуђача, у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору. Текст меничног овлашћења је потребно урадити у складу са достављеном меницом;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

5. Реализација средства обезбеђења

Наручилац може да реализује средство обезбеђења уколико Понуђач не испуњава уговорне обавезе.

6. Место и рок испоруке добара

Испорука предметних добара вршиће се у Управи царина, Булевар Зорана Ђинђића број 155а, Нови Београд.

Рок испоруке не може бити дужи од пет (5) дана од пријема писане поручбенице Наручиоца.

7. Квантитативно-квалитативна примопредаја

Квантитативно–квалитативна примопредаја добара врши се у месту Наручиоца од стране овлашћених представника Наручиоца и Понуђача.

По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје, овлашћени представници Наручиоца и Понуђача оверавају Отпремницу.

Уколико се записнички констатује да предметна добра не одговарају количини или квалитету из понуде, Понуђач је дужан да иста замени и испоручи у року који не може бити дужи од три (3) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца – рекламације.

8. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

9. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елемент критеријума је цена.

Резервни критеријум је рок за решавање рекламација.

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

10. Виша сила

Уколико после закљученог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза који ће бити дефинисани уговором, рокови извршења обавеза продужиће се за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати поплаве, земљотреси, пожари, пандемије, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови) императивне одлуке власти (забрана промета, увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

11. Резервни критеријум

У случају да два или више понуђача понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду понуђача који понудио краћи рок за решавање рекламације.

12. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156 - 161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

13. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података којим Понуђачима субјектима ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђач се обавезује да ће Наручиоцу испорућити добра у складу са описом у табели:

Ред. број	Назив и опис добара	Произвођач	Јед. мере	Процењена количина	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ	Укупан износ у динарима без ПДВ (8)=(5)x(6)	Укупан износ у динарима са ПДВ (9)=(5)x(7)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Кофе од тврде пластике са оцеђивачем бриска, запремине 10 л. „НАПОМЕНА: ширина пластичног носача реса мора да одговара ширини цедиљке на пвц кофи због цеђења.		КОМ	20				
2.	Штап алуминијумски дебљине зида цеви мин. 1 мм несавитљив дужине мин. 140 цм, са једног краја пластични навој за навртање бриска, портвиша и Т наставка за брисање стаклених површина, а други крај са рукохватом.		КОМ	30				
3.	Канте за ђубре 50-70 л округле без поклопца.		КОМ	20				
4.	Портвиш (са урезаним навојем за штап и телескоп).		КОМ	50				

Ред. број	Назив и опис добара	Произвођач	Јед. мере	Процењена количина	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ	Укупан износ у динарима без ПДВ (8)=(5)х(6)	Укупан износ у динарима са ПДВ (9)=(5)х(7)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
5.	Сунђер високоупијајући, кухињски мин, димензија 7 х 9 х 5 цм, пресвучен пвц абразивом, мин. 5 мм дебљине.		ком	1000				
6.	Лопатица пластична за смеће са усправном дугачком дршком.		ком	20				
7.	Крпа микрофибер (магична), антистатик, 40 х 40 цм		ком	200				
8.	Корпа за ношење веша, од тврде пластике, запремине 40 л.		ком	5				
9.	Кадица за веш, од тврде пластике, запремине 50 л.		ком	5				
10.	Рукавице гумене, за домаћинство, за вишекратну употребу, у две величине М и Л „Logex” или одговарајући.		ком	50				
11.	Рукавице хируршке, глатке талкиране за једнократну употребу, универзалне за		пак	20				

Ред. број	Назив и опис добара	Произвођач	Јед. мере	Процењена количина	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ	Укупан износ у динарима без ПДВ (8)=(5)х(6)	Укупан износ у динарима са ПДВ (9)=(5)х(7)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	обе руке, величина М и Л, паковање 100/1.							
12.	Кеса за смеће, дебљи ПВЦ тамне боје димензија 500 х 900 мм, паковање 10/1.		пак	50				
13.	Џакови за смеће од дебљег пвц за оптерећење мин 25 кг, димензија 1100х820 мм, тамне боје.		ком	1000				
14.	Крпа трулекс, сунђераста 200 х 200 мм, паковање 5/1.		пак	100				
15.	Крпа за брисање стаклених и глатких површина 40 х 40 цм.		ком	20				
16	Кухињске крпе 100% памук, високоупијајућа, димензије 80 х 60, 170 гр/м2.		ком	200				
17.	Папирни убруси трослојни у ролни, мин. 100 листића, бели, 100% целулоза, за професионалне кухиње 1/1.		ком	3000				
18.	Стреч фолија самолепљива 0,3м х 500м.		ком	40				

Ред. број	Назив и опис добара	Произвођач	Јед. мере	Процењена количина	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ	Укупан износ у динарима без ПДВ (8)=(5)х(6)	Укупан износ у динарима са ПДВ (9)=(5)х(7)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
19.	Посуде-ванглице од чврстог пвца, запремине од - 5 литара – правоугаоне.		КОМ	20				
20.	Посуде-ванглице од чврстог пвца, запремине од - 10 литара – округле.		КОМ	20				
21.	Посуде-ванглице од чврстог пвца, запремине од - 20 литара – округле.		КОМ	20				
22.	Посуде-ванглице од чврстог пвца, запремине од - 30 литара – округле.		КОМ	20				
23.	Шпахла за роштиљ - метална нерђајући челик ширина 8 цм.		КОМ	5				
24.	Ренде – механичко од нерђајућег челика, 4 типа сечива.		КОМ	5				
25.	Пластична кутија са поклопцом 800 мм х 400 мм, висина 400 мм од чврстог ПВЦ-а.		КОМ	40				

Ред. број	Назив и опис добара	Произвођач	Јед. мере	Процењена количина	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ	Укупан износ у динарима без ПДВ (8)=(5)х(6)	Укупан износ у динарима са ПДВ (9)=(5)х(7)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
26.	Пластична кутија са поклопцом 300 мм х 400 мм, висина 200 мм од чврстог ПВЦ-а.		пак	40				
27	Пластична кутија поклопцом 300 мм х500 мм, висина 200 мм од чврстог ПВЦ-а.		ком	40				
28.	Кесе за замрзивач 5 л паковању 30/1, димензије 240х400 мм.		пак	200				
29	ПВЦ кесе са ручкама 5 кг, паковање 50/1.		пак	200				
30	Алуминијумска фолија, 150м дужине, димензије 150 х 0,3 м.		ком	40				
31	Пластичина цедиљка за лимун.		ком	10				
УКУПНО:								

Рок за решавање рекламације (не може бити дужи од 3 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца – рекламације) је:	_____ дана.
---	-------------

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у Обрасцу понуде.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
