



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Управа царина  
148-I-030-01-503/2019  
04.11.2019. године  
Београд

На основу члана 9. Закона о царинској служби („Сл.гласник Републике Србије“ број 95/18) у циљу једнообразне примене прописа из надлежности Управе царина, директор Управе царина доноси

## **ОБЈАШЊЕЊЕ КОМПЈУТЕРИЗОВАНОГ ТРАНЗИТНОГ ПОСТУПКА**

### **I) Опште одредбе**

1. Основни принцип царинског транзитног поступка је да се омогући кретање робе из једне у другу царинарницу у оквиру исте или неке друге царинске територије, без наплате царине и других дажбина који се могу применити на увезену или извезену робу без примене мера трговинске политике, а под условом да се испуне сви захтеви који се односе на пломбе, рокове, обезбеђење и слично.
2. Транзит може бити „Национални поступак транзита“ када се транзитни поступак односи само на царинску територију Републике Србије, а полазна и одредишна царинарница се налазе на овој територији (**НТ поступак**). Обезбеђење које је потребно поднети за национални транзитни поступак важи на царинској територији Републике Србије. Национални поступак транзита прописан је: Царинским законом („Сл.гласник Републике Србије“ бр. 95/18) (у даљем тексту Закон), Уредбом о царинским поступцима и царинским формалностима („Сл.гласник Републике Србије“ број 39/19) (у даљем тексту Уредба) и Правилником о облику, садржини, начину подношења и попуњавања декларација и других образаца у царинском поступку („Сл.гласник Републике Србије“ број 42/19) (даљем тексту Правилник).
3. „Царински транзитни поступак на основу међународних уговора” је транзитно кретање као део јединствене царинске транзитне операције током које се прелази једна или више граница у складу са билателарним или мултилатералним споразумима. Споразумима се генерално прописује образац царинског документа за „Међународни царински транзитни поступак“ и, ако је потребно, обезбеђење које прихвата сваки царински орган земаља потписница споразума. Примери транзитног поступка на основу међународних

споразума су заједнички транзитни поступак на основу Конвенције о заједничком транзитном поступку, ТИР поступак, АТА поступак и транзит на основу Обрасца 302.

4. Због повећане трговине и у циљу превозења робе по Европи, сачињене су две Конвенције између земаља Европске заједнице и земаља ЕФТА. У једној је установљен заједнички транзитни поступак (**ЦТ поступак**)<sup>1</sup>, док друга прописује поједностављене формалности у трговини робама, увоз и извоз, увођењем Јединствене царинске исправе (САД)<sup>2</sup>. Конвенције су познате као „ЦТ конвенција“ и „САД конвенција“.
5. Следеће уговорне стране су потписале обе Конвенције: Европска Унија – ЕУ (Шведска, Финска, Летонија, Литванија, Естонија, Данска, Немачка, Уједињено Краљевство, Ирска, Холандија, Белгија, Француска, Аустрија, Шпанија, Португалија, Италија, Словенија, Луксембург, Малта, Кипар, Грчка, Бугарска, Румунија, Чешка Република, Мађарска, Пољска, Словачка Република и Хрватска), Швајцарска, Норвешка, Исланд, а Конвенција такође важи и у Кнежевини Лихтенштајн зато што је она део царинске уније са Швајцарском, као у Републици Турској и Републици Северној Македонији. Многе друге земље су показале жељу да се придруже ЦТ поступку и оне су добиле статус посматрача, као, на пример, Украјина, Белорусија, Руска Федерација и Молдавија. После проширења ових Конвенција, све ове земље ће постати „уговорне стране“ ових Конвенција.
6. Сваки део ЦТ Конвенције или ових објашњења који се односи на земље ЕФТА важиће у свакој земљи која приступи ЦТ Конвенцији, и те земље су земље заједничког транзита.

### **I.1) Предмет**

1. Ово Објашњење се користи за заједнички транзитни поступак (ЦТ поступак) и национални поступак транзита (НТ поступак), при чему се царинска декларација за транзитни поступак подноси електронски, тј. формалности прописане у оквиру царинских прописа се спроводе коришћењем техника за електронску обраду података у складу са одредбама члана 4. Додатка I ЦТ Конвенције за ЦТ поступак, односно чланом 5. став 1. Закона за НТ поступак. Структура и појединости електронске транзитне декларације прописани су Прилогом A1. Додатка III ЦТ Конвенције, за ЦТ поступак, односно Прилогом 9. Правилника, за НТ поступак.
2. У случају осигурања континуитета поступка користи се царинска декларација за транзитни поступак у писаној форми на обрасцу Јединствене царинске исправе (ЈЦИ). Осигурање континуитета поступка је поступак који се заснива на писаној транзитној декларацији (папирни документи) и који омогућава подношење, контролу транзитне декларације и праћење транзитне операције када није могуће спровести поступак који се заснива на техникама електронске обраде података.
3. Формалности које се спроводе помоћу техника за електронску обраду података, тј. електронским преносом података и договореним порукама, између компјутерских система привредног субјекта и Управе царина Републике Србије и обрнуто, одобрава

---

<sup>1</sup> ЕЦ/ЕФТА Конвенција о заједничком транзитном поступку од 20. маја 1987, О.Ј. L 226, 18.8.1987 + амандмани (<http://data.europa.eu/eli/convention/1987/415/2017-12-05>)

<sup>2</sup> ЕЦ/ЕФТА Конвенција о поједностављеним формалностима за трговину робом (укључујући и Јединствену царинску исправу за ову трговину), О.Ј. L 134, 22.5.1987 + амандмани (<http://data.europa.eu/eli/convention/1987/267/2007-01-01>)

Управа царина сходно одредбама члана 5. став 4. Закона. Носилац поступка је у обавези да поднесе захтев за електронску комуникацију на обрасцу из **Прилога 1** овог Објашњења са доказом о електронском потпису (потписима) које ће користити Одсеку за управни поступак царинарнице на којој ће вршити електронску комуникацију. Уколико носилац поступка своју делатност обавља на територији различитих царинарница, захтев може поднети свакој од њих, а у циљу лакшег праћења размењених порука. Царинарница издаје одобрење на обрасцу из **Прилога 2** овог Објашњења.

4. Европска Комисија и све државе чланице ЕУ, као и све земље заједничког транзита су развиле компјутеризовани систем за транзитни поступак, који се зове Нови компјутеризовани транзитни систем – НЦТС. Правила и услови за коришћење НЦТС објављени су на интернет сајту УЦС (<http://www.carina.rs/НЦТС>).
5. Електронска декларација за ЦТ поступак је обавезна сходно одредбама члана 25. Додатка I ЦТ Конвенције, са изузетком писане декларације где се примењује осигурање континуитета поступка, под условима и у складу са методама дефинисаним у Прилогу II Додатка I ЦТ Конвенције.

## **I.2) Дефиниције**

1. За потребе овог Објашњења дате су следеће дефиниције:
  - 1) „САД Конвенција“ значи ЕУ/ЕФТА Конвенција о поједностављењу формалности за трговину робом од 20.5.1987., О.Ј. L 134, 22.5.1987, у коју је укључено неколико допуна, а последња је од 1.1.2007. године;
  - 2) „ЦТ Конвенција“ значи ЕУ/ЕФТА Конвенција о заједничком транзитном поступку од 20.5.1987., О.Ј. L 226, 18.8.1987, у коју је укључено неколико допуна, а последња је од 5.12.2017. године;
  - 3) „земља заједничког транзита“ – свака држава Европске Уније и свака друга држава која је приступила Конвенцији о заједничком транзитном поступку;
  - 4) „надлежни орган“ је царински орган одговоран за примену ове Конвенције или било који други орган који је у складу са националним прописима овлашћен да примењује Конвенцију;
  - 5) „лице“ је физичко лице, правно лице, и свако удружење лица које није правно лице, али којем се прописима Уније, националним прописима или прописима земље заједничког транзита, признаје способност да обавља правне радње;
  - 6) „транзитна декларација“ је радња којом лице у прописаном облику и на прописани начин изражава намеру да стави робу у транзитни поступак;
  - 7) „транзитни пратећи документ“ (TAD) је документ одштампан путем техника за електронску обраду података који прати робу и који се заснива на подацима из транзитне декларације;
  - 8) „транзитни сигурносни пратећи документ“ (TSAD) подразумева документ који прати робу и који штампа компјутерски систем на основу података из транзитне декларације и улазне, односно излазне сажете декларације у складу са Прилогом 13. (TSAD) и Прилогом 14. (TSLoI) Правилника. Када су подаци улазне, односно излазне сажете декларације укључени у транзитну декларацију „Списак наименовања за транзитни сигурносни документ“ (TSLoI) биће одштампан и коришћен уз Транзитни сигурносни пратећи документ. TSLoI чини саставни део TSAD;

- 9) „T2 поступак“ је заједнички транзитни поступак који се примењује на „робу Уније“ у складу са одредбама члана 2. ЦТ Конвенције и означен је на транзитној декларацији симболом „T2“ или „T2F“;
- 10) „декларант“ је лице које подноси транзитну декларацију у своје име или у име лица чија декларација се подноси;
- 11) „носилац поступка“ је лице које подноси транзитну декларацију или у чије име се подноси декларација;
- 12) „полазна царинарница“ је царинарница код које је прихваћена транзитна декларација;
- 13) „транзитна царинарница“ је царинарница надлежна за место уласка у царинско подручје уговорне стране када се роба креће по поступку заједничког транзита, или царинарница надлежна за место изласка из царинског подручја уговорне стране када роба напушта то подручје у току поступка транзита преко границе између те уговорне стране и треће земље;
- 14) „одредишна царинарница“ је царинарница којој се роба стављена у транзитни поступак допрема ради завршетка поступка;
- 15) „претовар“ подразумева утовар или истовар робе са једног превозног средства на друго;
- 16) „главни референтни број (MRN)“ је регистарски број који транзитној декларацији додељује надлежни царински орган коришћењем техника електронске обраде података;
- 17) „царински орган обезбеђења“ је царинарница у којој се полаже гаранција;
- 18) „дуг“ је обавеза лица да плати износ увозних или извозних дажбина и других накнада које настану за робу стављену у поступак транзита;
- 19) „дужник“ је свако лице које има обавезу да плати дуг;
- 20) „пуштање робе“ је радња којом царински орган ставља робу на располагање у сврхе одређене транзитним поступком у који је стављена;
- 21) „лице са седиштем у царинском подручју уговорне стране“ је
  - а) у случају физичког лица, свако лице које има пребивалиште на царинском подручју те уговорне стране;
  - б) у случају правног лица или удружења лица, свако лице са регистрованим седиштем, дирекцијом или сталном пословном јединицом у царинском подручју те уговорне стране;
- 22) „технике електронске обраде података“ су
  - а) електронска размена информација између привредних субјеката и царинских органа, између царинских органа и између царинских органа и других укључених владиних или европских агенција или институција, односно агенција или институција земаља заједничког транзита у договореном и дефинисаном формату са циљем аутоматске обраде и чувања података након пријема уз употребу неког од следећих начина:
    - б) електронска размена података;
    - в) размена података између два компјутерска система;

- г) електронски пренос структурираних података помоћу стандардних порука или услуга из једне средине електронске обраде у другу, без људске интервенције;
- д) онлајн увођење података у царинске системе за обраду података за складиштење и обраду, које има за резултат онлајн одговоре.
- 23) „електронска размена података” је електронски пренос података, структуриран у складу са договореним стандардима за поруке, између два компјутерска система;
- 24) „електронски транзитни систем” је електронски систем који се користи за електронску размену података у оквиру транзитног поступка. До успостављања електронског транзитног система за размену електронских порука користиће се новокомпјутеризовани транзитни систем NCTS;
- 25) „стандардна порука” је унапред дефинисана структура за електронски пренос података;
- 26) „лични подаци” су све информације које се односе на идентификовано лице или лице које је могуће идентификовати;
- 27) „фиксне транспортне инсталације” су техничка средства (на пример: цевоводи и електрични водови) који се користе за континуирани транспорт робе;
- 28) „осигурање континуитета поступка” је поступак на основу папирних докумената, предвиђен да омогући подношење транзитне декларације и праћење транзитног поступка ако не постоји могућност да се спроведе поступак који се заснива на техникама електронске обраде података;
- 29) „HS заглавље” значи нумеричке кодове за заглавља или подзаглавља Усклађеног описа робе и система кодирања (Harmonized Commodity Description and Coding System), који је установљен Конвенцијом од 14.06.1983.;
- 30) „технике за обраду података” значи размену EDI стандардних порука са надлежним органима или унос информација неопходних за комплетирање релевантних формалности у системе за обраду података надлежних органа;
- 31) „одобрено место” је место где се у поједностављеном поступку у полазној царинарници (овлашћени пошиљалац робе) или у поједностављеном поступку у одредишној царинарници (овлашћени прималац робе) допрема роба у транзитном поступку под условима наведеним у одобрењу које је издао надлежни царински орган;
- 32) „договорено место” је место где у редовном поступку носилац поступка треба да покаже робу, уместо да је допреми надлежној царинарници.

### **I.3) Обим транзитног поступка**

1. Заједнички транзитни поступак (ЦТ поступак) може се спроводити на основу T1 и T2 поступка, а који подразумевају различит статус робе у поступку транзита у складу са одредбама члана 2. ЦТ Конвенције.
2. T2 је кретање робе Уније, на које се не примењују мере за увоз у земље заједничког транзита. T2 поступак ће се примењивати на робу која се превози у складу са одредбама члана 1. став 1. ЦТ Конвенције и то:
  - а) у Унији само онда када је у питању роба Уније. Појам „роба Уније“ означава робу:

- i. која је у потпуности добијена на царинском подручју Уније без (додавања) робе из трећих земаља или са територија које нису део царинског подручја Уније.
    - ii. из земаља или са територија које нису део царинског подручја Уније а која је пуштена у слободан промет у држави чланици ЕУ.
    - iii. са царинског подручја Уније, као што је наведено само у једном или оба претходно наведена става.
  - б) Међутим, не доводећи у питање ову Конвенцију, или остале споразуме које је склопила ЕУ, роба која, иако испуњава све услове прописане у неком од претходна три става, поново улази на царинско подручје Уније пошто је извезена ван те територије, сматраће се робом која није из Уније.
  - в) У земљама заједничког транзита, само када роба стигне у одређену земљу заједничког транзита у складу са Т2 поступком и када су важећи посебни услови прописани чланом 9. ЦТ Конвенције, где у принципу ова роба може бити стављена само у тој земљи заједничког транзита (нпр: у Републици Србији) у складу са транзитним поступком или поступком за царинско складиштење при чему ће ова роба све време остати под надзором царинских органа те земље како би се обезбедило да не дође до промене врсте или стања поменуте робе.
  - г) Свака прихваћена Т2 декларација или свака друга исправа којом се потврђује царински статус робе из Уније који је издала надлежна царинарница у земљи заједничког транзита, садржи упућивање на одговарајућу Т2 декларацију или исправу којом се потврђује царински статус робе из Уније под којим је роба стигла у ту земљу заједничког транзита и укључује све посебне потврде на њима.”
3. Т1 поступак подразумева кретање робе која није из Уније, на којој се не примењују мере које би се редовно примењивале приликом увоза.
  4. НТ поступак подразумева национални поступак транзита и обухвата кретање робе на царинском подручју Републике Србије.

#### **I.4) Основни појмови и поруке који се користе у НЦТС операцији**

1. Основни појмови и поруке који се користе у оквиру НЦТС операције:
  - електронска царинска транзитна декларација (IE015 – подаци из декларације);
  - кућни референтни број (LRN) је интерни број који електронски систем декларанта додељује електронској транзитној декларацији пре њеног подношења полазној царинарници;
  - главни референтни број (MRN) је јединствени регистрациони број који НЦТС додељује декларацији ради идентификовања транзитног кретања од његовог почетка до краја;
  - обавештење о одлуци за проверу, које НЦТС шаље декларанту када царински орган донесе одлуку да изврши проверу робе у редовном поступку (IE060 – Обавештење о одлуци за проверу);
  - обавештење о пуштању у транзит, које НЦТС шаље декларанту када полазна царинарница пусти робу у транзит (IE029 – Пуштено у транзит);

- транзитни пратећи документ (TAD), који прати робу од полазне до одредишне царинарнице. У случају да декларација не садржи безбедносне и сигурносне податке, користи се транзитни пратећи документ (TAD), када декларација садржи безбедносне и сигурносне податке, користи се транзитни сигурносни пратећи документ (TSAD);
- обавештење о најављеном (AAR), које НЦТС шаље одредишној царинарници наведеној у декларацији као најаву приспећа пошиљке (IE001 – Обавештење о најављеном доласку);
- обавештење о најављеном транзиту (ATR), које НЦТС шаље свакој транзитној царинарници наведеној у декларацији као најаву приспећа пошиљке (IE050 – Обавештење о најављеном транзиту) у ЦТ поступку;
- обавештење о преласку границе (NCF), које НЦТС шаље полазној царинарници када транзитна царинарница евидентира прелазак границе (IE118 – Обавештење о преласку границе) у ЦТ поступку;
- обавештење о доласку, које овлашћени прималац робе шаље одредишној царинарници када прими пошиљку у својим просторијама (IE007 – Обавештење о доласку);
- дозвола за истовар, коју НЦТС шаље овлашћеном примаоцу робе, којом му се дозвољава да почне са истоваром пошиљке (IE043 – Дозвола за истовар);
- напомене при истовару, које овлашћени прималац робе шаље одредишној царинарници, којим је обавештава о резултату контроле пошиљке при истовару у својим просторијама (IE044 – Напомене при истовару);
- обавештење о доласку, које НЦТС шаље полазној царинарници када одредишна царинарница евидентира приспеће пошиљке (IE006 – Обавештење о доласку);
- обавештење о резултату провере у одредишној царинарници, које НЦТС шаље полазној царинарници када одредишна царинарница евидентира резултат провере пошиљке или када овлашћени прималац робе обавести одредишну царинарницу да је истовар завршен без утврђених неслагања (IE018 – Резултат провере у одредишној царинарници);
- обавештење о пуштању робе, којим НЦТС обавештава овлашћеног примаоца робе да робу може да стави у следећи царински поступак (IE025 – Обавештење о пуштању робе);
- обавештење о окончању транзитног поступка, којим НЦТС обавештава декларанта да се транзитни поступак сматра окончаним (IE045 – Обавештење о окончању).

Списак најважнијих електронских порука дат је у **Прилогу 7** овог Објашњења.

## **II) Формалности у полазној царинарници**

### **II.1) Утовар робе**

1. Утовар робе подразумева стављање робе у једно превозно средство, контејнер или паковање да би била отпремљена од једне полазне царинарнице до једне одредишне царинарнице по транзитној декларацији.
2. У складу са одредбама члана 24. став 2. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 319. Уредбе, као јединствено превозно средство подразумевају се следећа превозна средства, под условом да се роба, која се превози, отпрема заједно:
  - а) друмско возило са приколицом или полуприколицом;
  - б) композиција железничких кола или вагона;
  - в) пловила која чине јединствен ланац.
3. Једна транзитна декларација може обухватити робу која се превози или треба да се превози од једне полазне царинарнице до једне одредишне царинарнице у више контејнера или више паковања ако су контејнери или паковања утоварени у једно превозно средство.
4. Такође, једно превозно средство може се користити за утовар робе у више полазних царинарница и за истовар у више одредишних царинарница. Ако се роба товари на једно превозно средство у више полазних царинарница, подноси се онолико транзитних декларација колико има полазних односно одредишних царинарница.

## **II.2) Подношење електронске транзитне декларације**

1. У складу са одредбама члана 25. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 5. став 1. Закона, носилац поступка подноси царинску декларацију за транзитни поступак само електронски. У том случају својеручни потпис надлежног лица (носиоца поступка или његовог заступника) замењује се електронским потписом.
2. Електронски систем декларанта додељује електронској транзитној декларацији интерни LRN број (кућни референтни број) пре њеног подношења полазној царинарници. LRN број представља број из евиденције декларанта. LRN број мора бити доступан царинском органу, било да је у десном горњем углу штампаног примерка T(S)AD или да је руком уписан на CMR или у виду SMS поруке и др.
3. НЦТС аутоматски проверава да ли садржај поднете електронске транзитне декларације (у форми поруке IE015 – Подаци из декларације) одговара правилима и условима утврђеним НЦТС спецификацијама. Уколико декларација није сачињена у складу са НЦТС спецификацијама, НЦТС на то декларанту указује поруком IE906 (Порука о грешци). После исправке декларант поново подноси декларацију и НЦТС поново проверава њен садржај. Тек када садржај декларације буде без грешке сматраће се да је иста успешно поднета и декларација у НЦТС апликацији у полазној царинарници добија статус „Евидентирано“.
4. НЦТС обавештава декларанта о успешном подношењу и евидентирању декларације поруком IE012 (Потврда евидентирања декларације).
5. LRN евидентирание транзитне декларације је приказан у НЦТС апликацији у полазној царинарници и преко њега су царинским службеницима у полазној царинарници доступни сви подаци из поднете декларације.



6. Декларација може бити у статусу „Евидентирано“ у НЦТС апликацији само 7 дана. По истеку 7 дана декларација више неће бити доступна царинским службеницима у полазној царинарници и сматра се да није ни поднета.

### **II.3) Прихватање електронске транзитне декларације од стране царинског органа**

1. У складу са одредбама члана 30. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 150. Закона, транзитну декларацију царински службеник прихвата одмах уколико су испуњени следећи услови:
  - а) да декларација садржи све податке наведене у Додатку III ЦТ Конвенције, у случају ЦТ поступка, односно у Прилогу 9 Правилника, у случају НТ поступка;
  - б) да су уз декларацију приложене све потребне исправе;
  - в) да је роба обухваћена декларацијом допремљена полазној царинарници у редовно радно време.
2. Полазна царинарница на захтев декларанта може дозволити допремање робе и подношење транзитних докумената ван редовног радног времена или на другом месту које полазна царинарница одобри, уколико постоје расположиви ресурси за спровођење адекватних провера. Образац одобрења за одобрено место дат је у **Прилогу 9** овог Објашњења. Могуће трошкове царинског органа настале приликом спровођења провере сноси декларант.
3. Обавештење царинском органу о допремању робе полазној царинарници или на одобреном месту, може бити усмено или писано, телефоном, факсом или електронском поштом, односно на начин дефинисан у одобрењу.
4. Када царински службеник прихвати декларацију она у НЦТС апликацији у полазној царинарници прелази у статус „Прихваћено“, а НЦТС шаље декларанту поруку IE028 (Прихваћена декларација) којом га обавештава и о додељеном MRN.
5. Ако неки од услова за прихватање декларације из члана 30. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 150. Закона, није испуњен, надлежни царински службеник у полазној царинској испостави донеће одлуку о неприхватању (одбијању) декларације у писаној форми и то регистровати у НЦТС апликацији. НЦТС тада обавештава декларанта да роба није пуштена у транзит поруком IE051 (Није пуштено у транзит).

### **II.4) Измена или допуна електронске транзитне декларације**

1. Носилац поступка може поднети захтев за измену или допуну декларације. Измена или допуна декларације могу се односити само на робу за коју је декларација била првобитно поднета.
2. Пре прихватања декларације декларант може да исправи декларацију слањем поруке IE013 (Измена или допуна декларације). Уколико се аутоматском контролом исправљене декларације открије грешка, НЦТС на то указује декларанту поруком IE906 (Порука о грешци). Ако нема грешке, НЦТС обавештава декларанта о прихватању исправке декларације поруком IE004 (Прихватање измене).

3. За измену или допуну прихваћене декларације неопходно је да декларант поднесе полазној царинској испостави писани захтев из **Прилога 8** овог Објашњења. После прихватања декларације измена или допуна декларације се неће одобрити ако је:
  - а) царински орган обавестио декларанта да намерава да изврши проверу декларације;
  - б) утврдио да су подаци чија се измена тражи нетачни;
  - в) роба пуштена у транзитни поступак.
4. Прихваћена декларација се може изменити или допунити и ако је царински службеник провером декларације утврдио мања неслагања. У том случају је неопходно да декларант да сагласност за измену или допуну декларације стављањем потписа на за ту сврху резервисани део „Извештаја о извршеној контроли“.
5. У случајевима из тачке 3. и 4. овог Одељка измена или допуна прихваћене декларације се може извршити и на тај начин што ће декларант поднети писани захтев за поништавање декларације уз истовремено подношење нове транзитне декларације са измењеним или допуњеним подацима.
6. Одобрене измене или допуне прихваћене декларације без одлагања кроз НЦТС апликацију врши надлежни царински службеник у полазној царинској испостави.

#### **II.5) Провера декларације**

1. После прихватања декларације, у складу са одредбама члана 35. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 162. Закона, царински службеник у полазној царинарници ради провере тачности података наведених у декларацији може:
  - а) прегледати декларацију и пратеће исправе;
  - б) захтевати да декларант поднесе друге исправе;
  - в) прегледати робу;
  - г) узимати узорке за анализу или детаљно испитивање робе.
2. Осим царинског службеника проверу декларације може да наложи и Систем за анализу ризика у надлежности Одељења за анализу ризика. Налог за проверу се у оба случаја аутоматски креира у Систему за регистровање извештаја о извршеној контроли (ИПС).
3. Када царински службеник региструје у НЦТС апликацији одлуку о провери декларације или када Систем за анализу ризика наложи проверу, декларација у НЦТС апликацији у полазној царинарници прелази у статус „Наложен преглед“. НЦТС обавештава декларанта да је наложена провера поруком IE060 (Обавештење о одлуци за проверу). Даља обрада декларације у НЦТС апликацији је онемогућена све док се у ИПС не региструје резултат провере из „Извештаја о извршеној контроли“.
4. Ако царински службеник није у могућности да изврши налог Система за анализу ризика, то мора јасно и потпуно да образложи у „Извештају о извршеној контроли“.
5. Када донесе одлуку о провери декларације, царински службеник одређује:
  - а) врсту контроле из падајуће листе (провера докумената, детаљан физички преглед робе, делимичан физички преглед робе, скенер или друго);
  - б) податке из царинске декларације који ће се контролисати; и

- в) царинског службеника који ће извршити контролу.
6. Царински службеник који је одређен да провери декларацију то чини без одлагања, уз претходно штампање „Налога за контролу“ из ИПС.
  7. По завршетку провере декларације, надлежни царински службеник без одлагања уноси резултат провере у ИПС. Уносе се следећи подаци:
    - а) врста контроле (провера докумената, детаљан физички преглед робе, делимичан физички преглед робе, скенер или друго);
    - б) шта је контролисано (на пример: број паковања, број комада, ознака паковања, тежина робе, итд.);
    - в) резултат провере; и
    - г) шифра царинског службеника који је извршио контролу.
  8. Ако током провере царински службеник утврди мања неслагања, носилац поступка или његов заступник може да прихвати налаз царинског службеника и сагласи се са изменама или допунама декларације стављањем потписа на за ту сврху резервисани део „Извештаја о извршеној контроли“ са унетим описом мањих неслагања. Мањим неслагањима се сматрају:
    - а) неслагања за које се не покреће прекршајни поступак;
    - б) измена описа робе и то само у смислу детаљнијег описа робе;
    - в) исправка врсте и броја паковања, ознака на паковањима или контејнерима, докле год је у питању очигледна грешка;
    - г) друге измене, ако се односе на исправке ненамерних грешака насталих при уноса података.
  9. У случају да се носилац поступка или његов заступник изјасни да не прихвата налаз царинског органа или се у року од три сата од упознавања са налазом царинског органа не изјасни да ли га прихвата или не прихвата, то ће бити назначено у „Извештају о извршеној контроли“, а надлежни царински службеник ће донети одлуку да се роба не пусти у транзитни поступак.

## **II.6) Верификација и прихватање употребе обезбеђења**

1. Да би роба била пуштена у транзитни поступак, потребно је поднети обезбеђење, осим ако нису у питању изузећа прописана чланом 13. ЦТ Конвенције, односно чланом 77. став 9. Закона. Полагање обезбеђења није потребно за:
  - а) превоз робе ваздухом ако се користи транзитни поступак заснован на електронском манифесту за робу која се превози ваздухом;
  - б) превоз робе реком Рајном, пловним путевима Рајне, реком Дунав или пловним путевима Дунава;
  - в) превоз робе фиксним транспортним инсталацијама.
2. Ближе објашњење о врстама обезбеђења и поступку одобравања употребе заједничког обезбеђења, умањења или ослобођења од обавезе полагања обезбеђења дато је у „Објашњењу о обезбеђењу у транзитном поступку“. Ако се користи обезбеђење са шифром 0 (ослобођење од полагања гаранције), шифром 1 (заједничко обезбеђење),

шифром 2 (појединачна гаранција за један транзитни поступак), шифром 4 (појединачна гаранција у облику купона) или шифром 9 (појединачна гаранција за више транзитних поступака), НЦТС ће извршити размену порука између полазне царинарнице и царинског органа обезбеђења. Ако се користи неки други тип обезбеђења, примењују се правила и услови за прихватање ових обезбеђења као што је наведено у „Објашњењу о обезбеђењу у транзитном поступку”.

3. У случајевима када се подноси појединачно обезбеђење износ увозних или извозних дажбина, који одговара царинском дугу који може настати, обрачунава се на основу највише стопе дажбине која се примењује на робу исте врсте.
4. Процењени износ царине и других дажбина биће наведен у транзитној декларацији (IE015 – подаци из декларације) или као стандардни износ у одговарајућој динарској противвредности, који је договорен између носиоца поступка и полазне царинарнице или као обрачунати износ царине и других дажбина (акцизе, ПДВ и остале дажбине), који ће бити гарантован за транзитни поступак.
5. Ради обрачуна процењеног износа царине и других дажбина, у складу са одредбама члана 160. Уредбе, домаћа роба која се превози у складу са Конвенцијом о заједничком транзитном поступку третира се као страна роба.
6. Надлежни царински службеник има обавезу да:
  - а) прихвати процењени износ дажбина који је носилац поступка унео у транзитну декларацију, или
  - б) измени процењени износ дажбина који је навео носилац поступка новим износом који обрачунава или процењује царински орган.
7. Прихваћени износ царина и других дажбина, који ће бити гарантован за транзитни поступак, уноси се у НЦТС апликацију приликом пуштања робе у транзитни поступак.
8. По пријему електронске декларације (IE015 – Подаци из декларације) НЦТС врши проверу валидности гаранције узимајући у обзир следеће:
  - а) да ли је износ гаранције довољан,
  - б) у случају заједничке гаранције, да ли је референтни износ довољан,
  - в) ако је гаранција важећа, у случају ЦТ поступка, да ли је обезбеђење важеће за све земље заједничког транзита за конкретну транзитну операцију,
  - г) да ли гаранција гласи на име носиоца поступка,
  - д) да ли је приступни код важећи.
9. У тренутку пуштања робе у транзитни поступак кроз НЦТС апликацију, НЦТС од ГМС тражи проверу и регистрацију употребе гаранције. ГМС после провере региструје употребу гаранције и о томе обавештава НЦТС.
10. У случају да полазна царинарница од царинског органа обезбеђења у поруци IE205 (Резултат употребе обезбеђења) добије информацију да се гаранција не може користити, НЦТС неће дозволити царинском службенику да пусти робу транзит. Царински службеник може одлучити да:
  - Не пусти робу у транзит (декларант добија поруку IE051)

- Да сачека да прођу разлози због којих није дозвољена употреба гаранције (недоступност система у земљи у којој је регистрована гаранција или се ослободи гаранција окончањем другог транзита обезбеђеног истим GRN)

### **II.7) Поништавање транзитне декларације**

1. Евидентирану декларацију пре прихватања може поништити декларант слањем поруке IE014 (Захтев за поништавање декларације), на коју НЦТС одговора поруком IE009 (Одлука о поништавању).
2. Поништавање прихваћене декларације је могуће само на основу писаног захтева носиоца поступка или његовог заступника. Захтев за поништавање транзитне декларације подноси се полазној царинској испостави на обрасцу из **Прилога 8** овог Објашњења. Надлежни царински службеник ће без одлагања проверити да ли су услови за поништавање декларације испуњени или не и донети одлуку о прихватању или одбијању овог захтева.
3. Декларација не може бити поништена после пуштања робе у транзитни поступак и када превозно средство са робом напусти полазну царинарницу. Међутим, када превозно средство са робом пуштеном у транзит још увек није напустило полазну царинарницу, декларација се на писани захтев декларанта може поништити применом поступка као у одредишној царинарници.

### **II.8) Итинерер**

1. Опште правило је да роба пуштена у транзитни поступак мора бити допремљена одредишној царинарници економски оправданим путем. Ово правило је од посебне важности за ЦТ поступак. Ако полазна царинарница или носилац поступка сматрају то потребним, полазна царинарница може одредити итинерер за кретање робе у ЦТ поступку, узимајући при том у обзир све релевантне информације које достави носилац поступка. Царински службеник приликом регистрације пуштања робе у транзитни поступак у НЦТС апликацији одређује итинерер уносом шифри земаља преко којих би роба у транзиту требало да се превезе.
2. Прописани итинерер се може мењати током превоза ако је превозник приморан да одступи од њега услед околности ван његове контроле. У том случају превозник је дужан да у рубрику 56 T(S)AD унесе неопходне податке и одмах по измени итинерера допреми робу и документа најближем царинском органу у земљи на чијој се територији превозно средство у том тренутку затекне. Надлежни царински орган ће размотрити да ли транзитна операција може да се настави, предузети неопходне кораке и оверити рубрику G T(S)AD.

### **II.9) Одређивање рока предаје робе**

1. Царински службеник у полазној царинарници одређује рок у коме се роба мора допремити одредишној царинарници.
2. Препоручују се следећи рокови за допрему робе:

- у ЦТ поступку за друмски транспорт не треба одређивати краћи рок од 7 дана, нити дужи од 14 дана, а за речни и железнички транспорт ови рокови могу бити дуплирани (14, односно 28 дана);
  - у НТ поступку за друмски транспорт рок за допрему робе је 5 дана, док за железнички и речни транспорт не би требало да буде краћи од 10 дана.
3. Царински службеник одређује овај рок узимајући у обзир:
    - а) итинерер;
    - б) вид превозног средства;
    - в) законодавство у области саобраћаја или друго законодавство које би могло имати утицај на одређивање рока (нпр: саобраћајни прописи који важе за одређену врсту превоза);
    - г) све релевантне информације које достави носилац поступка.
  4. Рок за допрему робе који одреди полазна царинарница је обавезујући за царинске органе свих земаља кроз које се превози роба у току ЦТ поступка и они га не могу изменити, што важи и за одредишну царинарницу у случају НТ поступка.
  5. Царински службеник уноси у НЦТС апликацију рок за допрему робе приликом регистрације пуштања робе у транзитни поступак. У случају поједностављеног поступка рок за допрему робе уноси у транзитну декларацију овлашћени пошљалац робе и тада рок не може бити дужи од рока који је наведен у Одобрењу за поједностављени поступак. Унети рок за допрему робе одредишној царинарници штампа се у рубрици D T(S)AD.

## **II.10) Пломбирање као мера идентификације робе**

1. По правилу, идентификација робе у транзитном поступку осигурава се стављањем пломбе у складу са одредбама члана 36. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 166. Закона и 322. Уредбе. Могуће је пломбирати товарни простор у коме се роба налази или свако појединачно паковање, у осталим случајевима.
2. Царински службеник предузеће мере за идентификацију робе које буде сматрао неопходним, а посебно ће размотрити да ли се товарни простор у коме се налази роба може пломбирати, односно да ли превозно средство поседује одобрење за превоз робе у транзиту издато у складу са прописима који се признају у земљи поласка.
3. Возила и контејнери која се сматрају одговарајућим за пломбирање у складу са осталим међународним Конвенцијама, на пример, Царинска конвенција о међународном транспорту робе под ТИР карнетима, 1975 (Анекси 2 или 7) или Царинском конвенцијом о контејнерима, 1972, сматрају се одговарајућим за пломбирање.
4. Царински службеник може донети одлуку да не пломбира превозно средство или паковање ако је опис робе у декларацији довољно прецизан да омогући лаку идентификацију робе (на пример: ако је унет број мотора и шасије када се у оквиру транзитног поступка превозе аутомобили, машине и слично).
5. Царински службеник приликом регистрације пуштања робе у транзитни поступак уноси у НЦТС апликацију укупан број стављених пломби и њихове идентификационе ознаке. У случају да није било потребе да се ставе пломбе, царински службеник ће рубрике

резервисане за унос података о пломбама оставити празне. Подаци о укупном броју стављених пломби и њихове идентификационе ознаке штампају се у рубрици D T(S)AD.

6. У складу са одредбама члана 37. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 323. Уредбе, царински службеник у полазној царинској испостави је дужан да утврди да ли је товарни простор погодан за пломбирање тако што ће проверити да ли:
  - а) се пломбе могу једноставно и ефикасно ставити;
  - б) је простор тако конструисан да када се роба износи или уноси, изношење или уношење оставља видљиве трагове, пломба се ломи или има знаке недозвољеног мењања;
  - в) нема скривене просторе у које је могуће сакрити робу;
  - г) царински органи могу лако приступити товарном простору и извршити његову контролу и контролу робе.
7. Царински службеник неће дозволити пуштање робе у транзитни поступак ако се идентификација робе не може обезбедити пломбирањем или другим средствима идентификације (нпр: опис робе). Полазна царинарница може дозволити носиоцу поступка да промени превозно средство под надзором царинског органа пре пуштања робе у транзитни поступак. Податке о новом превозном средству царински службеник мора регистровати у НЦТС апликацији у полазној царинарници пре пуштања робе у транзит. У случају да се роба ипак не може пустити у транзитни поступак, царински службеник донеће одлуку о непуштању робе у транзитни поступак и то регистровати у НЦТС апликацији у полазној царинарници, са образложењем којим доказује да се не може обезбедити идентификација робе пломбирањем или другим средством за идентификацију.
8. У случајевима када се превозно средство пломбира у полазној царинарници и превози робу до различитих одредишних царинарница на основу више транзитних декларација или када се врши дотовар у више полазних царинарница, царински орган у царинарници у којој су пломбе скинуте ради истовара дела пошилике или дотовара, мора ставити нове пломбе и унети ове измене у рубрику F преосталих T(S)AD.
9. Царински орган може на захтев носиоца поступка, под условима објашњеним у Одељку V овог Објашњења (Поједностављени поступци), одобрити употребу пломби посебне врсте. Носилац поступка којем је одобрена употреба пломби посебне врсте може користити ове пломбе у редовном поступку, а ако има и одобрење за овлашћеног пошилаоца и у поједностављеном поступку. У редовном поступку царински службеник приликом регистрације пуштања робе у транзитни поступак уноси у НЦТС апликацију укупан број стављених пломби посебне врсте и њихове идентификационе ознаке. У поједностављеном поступку укупан број стављених пломби и њихове идентификационе ознаке уноси у транзитну декларацију овлашћени пошилаоца робе. Подаци о укупном броју стављених пломби и њихове идентификационе ознаке штампају се у рубрици D T(S)AD. Пломбе морају бити стављене пре пуштања робе у транзитни поступак.

## **II.11) Пуштање робе у транзитни поступак**

1. Када се обаве све формалности за пуштање робе у транзитни поступак и када царински службеник то региструје у НЦТС апликацији, НЦТС шаље декларанту поруку IE029

(Пуштено у транзит), а декларисаној одредишној царинарници шаље обавештење о најављеном приспећу пошилике поруком IE001 (Обавештење о најављеном доласку). У случају ЦТ поступка, НЦТС свакој декларисаној транзитној царинарници шаље обавештење о најављеном приспећу пошилике поруком IE050 (Обавештење о најављеном транзиту). Обе поруке садрже податке из декларације (претходно обавештење о пошилици) што омогућава наведеним царинарницама да планирају и припреме неопходне радње у вези са пошиликом.

2. У редовном поступку царински службеник штампа T(S)AD из НЦТС апликације. У поједностављеном поступку овлашћени пошилијалац робе штампа T(S)AD из свог система у својим просторијама, а на основу обавештења које му је стигло поруком IE029 (Пуштено у транзит).
3. Оригинални примерци пратећих исправа враћају се носиоцу поступка који је дужан да их на захтев царинског органа стави на располагање. Царински службеник у полазној царинарници ће подсетити носиоца поступка да T(S)AD мора да прати робу и буде предат свакој транзитној и одредишној царинарници.

### **III) Поступак у транзитној царинарници**

1. У складу са дефиницијама датим у члану 3. Додатка I ЦТ Конвенције транзитна царинарница је царинарница која се налази на месту уласка или изласка у земљи уговорној страни ЦТ Конвенције:
  - место уласка у земљу уговорну страну (на пример: царинарница Србије на граници између Србије и Хрватске за пошилике које улазе на територију Србије или бугарска царинарница на граници између Србије и Бугарске за пошилике које улазе на територију Бугарске),
  - место изласка из земље уговорне стране када пошилика напушта царинско подручје те земље уговорне стране током транзитне операције преко границе између те земље уговорне стране и треће земље која није уговорна страна ЦТ Конвенције (на пример: царинарница Србије на граници између Србије и Босне и Херцеговине за пошилике које напуштају територију Србије, а одредиште им је у Хрватској).

#### **III.1) Допремање робе декларисаној транзитној царинарници**

1. Сви MRN за које је стигла порука IE050 (Обавештење о најављеном транзиту) приказани су у НЦТС апликацији у декларисаној транзитној царинарници. Када се роба допреми транзитној царинарници, царинском органу се морају предати роба и T(S)AD. Подаци из декларације биће приказани царинском службенику када унесе MRN из T(S)AD у НЦТС апликацију.
2. Царински службеник у транзитној царинарници дужан је да:
  - а) региструје приспеће пошилике у транзитну царинарницу у НЦТС апликацији;
  - б) спроведе надзор над пошиликом која је приспела и, по потреби, донесе одлуку о провери пошилике; и
  - в) донесе одлуку да ли се улазак пошилике дозвољава или не:



- у случају да се улазак дозволи, царински службеник региструје прелазак границе у НЦТС апликацији, а НЦТС о томе шаље поруку IE118 (Обавештење о преласку границе) полазној царинарници; или
  - у случају да се улазак не дозволи (на пример: транзитна царинарница није надлежна за спровођење поступка транзита за одређену врсту робе или у случају када на граничном прелазу не постоји инспекцијска служба, а роба подлеже инспекцијској контроли, итд.), царински службеник то региструје у НЦТС апликацији и налаже враћање пошиљке у иностранство. У том случају НЦТС неће послати поруку IE118 (Обавештење о преласку границе) полазној царинарници.
3. Када за унети MRN подаци из декларације нису доступни у НЦТС апликацији у декларисаној транзитној царинарници, јер из техничких разлога порука IE050 (Обавештење о најављеном транзиту) није стигла или НЦТС није могао да је обради, НЦТС поруком IE114 (ATR захтев) тражи податке из декларације. НЦТС земље поласка има рок од три минута да одговори поруком IE115 (ATR одговор). Када порука IE115 са подацима из декларације стигне, они ће бити приказани у НЦТС апликацији.
  4. Ако порука IE115 не стигне или НЦТС не може да је обради, тј. подаци из декларације и даље не могу бити приказани у декларисаној транзитној царинарници, а испуњени су сви услови да се улазак пошиљке дозволи, царински службеник ће захтевати да се поднесе нова транзитна декларација.

### **III.2) Промена транзитне царинарнице – скретање са пута**

1. Роба се може превозити и преко транзитне царинарнице која није декларисана у T(S)AD. У случају међународног скретања са пута, тј. ако се роба допреми транзитној царинарници у земљи којој није стигла порука IE050 (Обавештење о најављеном транзиту) НЦТС ће, када царински службеник у тој транзитној царинарници унесе MRN у НЦТС апликацију, поруком IE114 (ATR захтев) затражити податке из декларације. НЦТС земље поласка има рок од три минута да одговори поруком IE115 (ATR одговор). Када порука IE115 са подацима из декларације стигне, они ће бити приказани у НЦТС апликацији.
2. Царински службеник даље региструје у НЦТС апликацији приспеће пошиљке у транзитну царинарницу и следи поступак наведен у Одељку III.1 овог Објашњења.
3. Ако НЦТС земље поласка из неког разлога одбије да пошаље податке из декларације, то ће бити назначено у поруци IE115 (ATR одговор) у пољу „ATR шифра разлога за одбијање“. Царински службеник у транзитној царинарници ће у том случају, као у и случају да по истеку три минута од слања поруке IE114 порука IE115 не стигне или НЦТС не може да је обради, подробно размотрити разлоге за одбијање и донети одлуку да ли се транзитна операција може наставити на територији Републике Србије, тј. донети одлуку да ли ће наложити враћање пошиљке у иностранство или захтевати подношење декларације за НТ поступак.
4. Могући разлози за одбијање су:
  - шифра 1: пошиљка стигла на одредиште;
  - шифра 2: пошиљка је ушла у земљу, али још није изашла;
  - шифра 3: пошиљка је изашла из земље;

- шифра 4: други разлози (морају бити наведени);
  - шифра 5: непознат MRN;
  - шифра 6: поништено;
  - шифра 7: није применљиво (НЦТС/TIR, AD, SM).
5. Када поруком IE115 (ATR одговор) транзитној царинарници стигну подаци из декларације, у НЦТС апликацији се могу појавити упозорења да је:
- пошиљка са обавезним итинерером;
  - пошиљка већ прешла границу;
  - гаранција не важи за земљу.

### **III.3) Провера допремљене робе у транзитној царинарници**

1. После предаје робе и T(S)AD транзитној царинарници надлежни царински службеник може донети одлуку о провери допремљене робе. Осим царинског службеника проверу може да наложи и Систем за анализу ризика у надлежности Одељења за анализу ризика. Налог за проверу се у оба случаја аутоматски креира у Систему за регистровање извештаја о извршеној контроли (ИПС). Даља обрада декларације у НЦТС апликацији је онемогућена све док се у ИПС не региструје резултат провере из „Извештаја о извршеној контроли“.
2. Ако царински службеник није у могућности да изврши налог Система за анализу ризика, то мора јасно и потпуно да образложи у „Извештају о извршеној контроли“.
3. У случају да се провером не утврде неслагања или неправилности, царински службеник у транзитној царинарници ће дозволити да се ЦТ поступак настави на територији Републике Србије и регистровати прелазак границе у НЦТС апликацији, а НЦТС о томе шаље поруку IE118 (Обавештење о преласку границе) полазној царинарници.
4. У случају да се ЦТ поступак не може наставити на територији Републике Србије због неслагања утврђеног током провере, надлежни царински службеник у транзитној царинарници ће размотрити да ли ће дозволити улазак пошиљке или ће се транзитна операција зауставити на граници:
  - а) у случају да се дозвољава улазак пошиљке:
    - транзитна царинарница ће преузети улогу одредишне царинарнице и завршити ЦТ поступак, тј. царински службеник ће следити поступак описан у Одељку IV овог Објашњења; и
    - за пошиљку ће бити поднета нова транзитна декларација са усклађеним подацима. Транзитна царинарница ће преузети улогу полазне царинарнице и робу пустити у транзит по новој транзитној декларацији, тј. царински службеник ће следити поступак описан у Одељку II овог Објашњења;
  - б) у случају да се транзитна операција зауставља на граници:
    - транзитна царинарница ће преузети улогу одредишне царинарнице и завршити ЦТ поступак, тј. царински службеник ће следити поступак описан у Одељку IV овог Објашњења; и
    - роба ће бити привремено задржана до доношења коначне одлуке.

5. У случају да се не дозволи наставак транзитне операције, роба се привремено задржава и покреће се прекршајни и/или управни поступак, а са робом ће се поступити у складу са одлуком из прекршајног и/или управног поступка. То су случајеви када је:
  - а) допремљена друга роба уместо робе обухваћене декларацијом;
  - б) утврђен мањак (допремљено је мање робе од робе обухваћене декларацијом);
  - в) утврђен вишак (допремљена је роба која није обухваћена декларацијом).

#### **IV) Поступак у одредишној царинарници**

1. Царински орган у декларисаној одредишној царинарници, по пријему поруке IE001 (Обавештење о најављеном доласку) има приступ свим подацима о роби обухваћеној транзитном декларацијом и може да пре приспећа пошиљке донесе одлуку о мерама које треба предузети, а нарочито да ли је потребно извршити проверу робе.
2. Роба пуштена у транзитни поступак, мора бити допремљена одредишној царинарници (у редовном поступку) или овлашћеном примаоцу робе (у поједностављеном поступку), заједно са T(S)AD, у року за предају робе, при чему пломбе морају бити неповређене. У складу са одредбама члана 8. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 199. став 3. Закона, носилац поступка, као и превозник и лице које прихвата робу на одредишту сnose одговорност за поштовање ове обавезе. Транзитни поступак ће бити завршен и обавеза носиоца поступка извршена, када се роба стављена у поступак транзита допреми, а документа предају одредишној царинарници, у складу са одредбама члана 48. (1) Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 199. став 2. Закона.

#### **IV.1) Допремање робе декларисаној одредишној царинарници**

1. Када се пошиљка допреми одредишној царинарници, роба, T(S)AD и сва документа које захтева одредишна царинарница морају се предати царинском органу. Допрема робе и T(S)AD, у складу са одредбама члана 45. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 328. став 2. Уредбе, врши се у редовно радно време одредишне царинарнице.
2. Роба се мора допремити одредишној царинарници у року који одреди полазна царинарница. Рок за предају робе одредишној царинарници је одштампан у рубрици D T(S)AD.
3. Ако последњи дан рока пада у дане када царински орган не ради, у складу са одредбама члана 80. Закона о општем управном поступку, рок истиче када протекне први наредни радни дан.
4. У случају када је до прекорачења рока за допремање робе одредишној царинарници дошло због околности на које превозник или носилац поступка није могао да утиче и за које је на захтев одредишне царинарнице дато задовољавајуће образложење, сматраће се да је роба допремљена у року, у складу са одредбама члана 45. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 328. став 3. Уредбе. Одредишна царинарница при томе може узети у обзир: потврду о уласку превозног средства у терминал царинске испоставе ван редовног радног времена, временске неприлике, друштвене околности (као што су блокаде путева и друге врсте застоја), рачун из сервиса о извршеној поправци превозног средства, итд.

5. На надлежном царинском службенику у одредишној испостави је да донесе одлуку о ваљаности доказа. Могући докази за непредвиђене околности који могу довести до прекорачења рока али због којих није одговоран превозник или носилац поступка су:
  - потврда полиције (у случају саобраћајне незгоде, крађе, итд.);
  - потврда здравствене службе (у случају пружене медицинске помоћи, итд.);
  - потврда ауто-сервиса о квару возила (у случају поправке возила);
  - доказ о кашњењу због штрајка, или неких других непредвиђених околности.
6. Сви MRN за које је стигла порука IE001 (Обавештење о најављеном доласку) приказани су у НЦТС апликацији у декларисаној одредишној царинарници. Када царински службеник у одредишној царинарници унесе у НЦТС апликацију MRN из T(S)AD, приказаће му се подаци из декларације који су приспели у поруци IE001 (Обавештење о најављеном доласку).
7. Када се роба и T(S)AD предају одредишној царинарници, царински службеник је дужан да:
  - а) провери да ли је лице које прихвата допремљену робу присутно у одредишној царинарници (нпр: прималац робе или шпедитер) и да ли је у складу са одредбама члана 123. став 5. Закона, поднело декларацију за привремени смештај или декларацију за следећи царински поступак за допремљену робу;
  - б) регистује приспеће пошиљке у НЦТС апликацији, о чему НЦТС обавештава полазну царинарницу поруком IE006 (Обавештење о доласку);
  - в) донесе одлуку о томе да ли ће се вршити провера пошиљке или не, укључујући и проверу царинских пломби.
8. Ако из техничких разлога порука IE001 (Обавештење о најављеном доласку) за унети MRN није стигла или НЦТС није могао да је обради, НЦТС поруком IE002 (Захтев за Обавештење о најављеном доласку) тражи податке из декларације. НЦТС земље поласка има рок од три минута да одговори поруком IE003 (Одговор о очекиваном доласку). Када порука IE003 са подацима из декларације стигне, они ће бити приказани у НЦТС апликацији.
9. Ако порука IE003 не стигне или НЦТС не може да је обради, тј. подаци из декларације и даље не могу бити приказани у декларисаној одредишној царинарници, царински службеник ће даље следити поступак наведен у делу IV.5.6 овог Објашњења.

#### **IV.2) Промена одредишне царинарнице – скретање са пута**

1. Роба се може допремити и одредишној царинарници која није декларисана у T(S)AD. У случају међународног скретања са пута, тј. ако се роба допреми одредишној царинарници у земљи којој није стигла порука IE001 (Обавештење о најављеном доласку) НЦТС ће, када царински службеник у одредишној царинарници унесе MRN у НЦТС апликацију, поруком IE002 (Захтев за Обавештење о најављеном доласку) затражити податке из декларације. НЦТС земље поласка има рок од три минута да одговори поруком IE003 (Одговор о очекиваном доласку). Када порука IE003 са подацима из декларације стигне, они ће бити приказани у НЦТС апликацији.

2. Царински службеник даље региструје у НЦТС апликацији приспеће пошиљке у одредишну царинарницу и следи поступак наведен у Одељку IV.1 овог Објашњења.
3. Ако НЦТС земље поласка из неког разлога одбије да пошаље податке из декларације, то ће бити назначено у поруци IE003 (Одговор о очекиваном доласку) у пољу „AAR шифра разлога за одбијање“.
4. Могући разлози за одбијање су:
  - шифра 1: пошиљка стигла на одредиште;
  - шифра 2: поништено;
  - шифра 3: непознат MRN;
  - шифра 4: други разлози.
5. Ако НЦТС земље поласка из неког разлога одбије да пошаље податке из декларације или ако порука IE003 не стигне или НЦТС не може да је обради, тј. подаци из декларације и даље не могу бити приказани у декларисаној одредишној царинарници, царински службеник ће даље следити поступак наведен у делу IV.5.6 овог Објашњења.

#### **IV.3) Провера допремљене робе у одредишној царинарници**

1. После предаје робе и T(S)AD одредишној царинарници надлежни царински службеник може донети одлуку о провери допремљене робе. Осим царинског службеника проверу може да наложи и Систем за анализу ризика у надлежности Одељења за анализу ризика. Налог за проверу се у оба случаја аутоматски креира у Систему за регистровање извештаја о извршеној контроли (ИПС). Даља обрада декларације у НЦТС апликацији је онемогућена све док се у ИПС не региструје резултат провере из „Извештаја о извршеној контроли“.
2. Ако царински службеник није у могућности да изврши налог Система за анализу ризика, то мора јасно и потпуно да образложи у „Извештају о извршеној контроли“.
3. У случају када надлежни царински службеник донесе одлуку да не изврши проверу, приликом регистрације завршетка транзита у НЦТС апликацију уноси шифру резултата провере „A2 - сматра се задовољавајућим“, а НЦТС шаље полазној царинарници поруку IE018 (Резултати контроле у одредишној царинарници). Одредбама члана 47. ЦТ Конвенције, односно члана 332. Уредбе, прописано је да одредишна царинарница обавештава полазну царинарницу о резултату провере најкасније трећег дана од дана када је роба допремљена одредишној царинарници, а у изузетним случајевима рок може бити продужен до шест дана. Међутим, имајући у виду да у случајевима када није било провере, као и потребу да се транзитни поступак што брже оконча и ослободи поднето обезбеђење препорука је да се резултат провере шаље истог дана, а најкасније следећег радног дана.
4. Када донесе одлуку о провери, царински службеник одређује:
  - а) врсту контроле из падајуће листе (провера докумената, детаљан физички преглед робе, делимичан физички преглед робе, скенер или друго);
  - б) податке из царинске декларације који ће се контролисати; и
  - в) царинског службеника који ће извршити контролу.

5. Царински службеник који је одређен да изврши проверу то чини без одлагања, уз претходно штампање „Налога за контролу“ из ИПС.
6. По завршетку провере, надлежни царински службеник без одлагања уноси резултат провере у ИПС. Уносе се следећи подаци:
  - а) врста контроле (провера докумената, детаљан физички преглед робе, делимичан физички преглед робе, скенер или друго);
  - б) шта је контролисано (нпр: број паковања, број комада, ознака паковања, тежина робе, итд.);
  - в) резултат провере; и
  - г) шифра царинског службеника који је извршио контролу.
7. Уколико провером нису утврђена неслагања, надлежни царински службеник приликом регистрације завршетка транзита у НЦТС апликацију уноси шифру резултата провере „А1 - задовољавајући”, а НЦТС шаље полазној царинарници поруку IE018 (Резултат провере у одредишној царинарници). Царински службеник мора унети резултат провере истог дана када је извршена провера, а најкасније у року од 3 дана од допремања робе одредишној царинарници. У случајевима где се примењује поједностављени поступак на одредишту, резултат провере се шаље на основу података из поруке IE044 (Напомене при истовару), коју овлашћени прималац робе мора послати у року наведеном у Одобрењу за поједностављени поступак.
8. Уколико се провером утврде неслагања, приликом регистрације завршетка транзита у НЦТС апликацији се уноси шифра резултата провере „А5 - неслагања“ или „В1 - незадовољавајући“.
9. Шифра „А5 - неслагања“ користи се у следећим случајевима:
  - а) ако су утврђена мања неслагања, али није настао царински дуг, као, на пример, у следећим ситуацијама:
    - i. прекорачење рока допреме робе,
    - ii. погрешне регистарске ознаке превозног средства,
    - iii. оштећена царинска обележја,
    - iv. нису унети догађаји на путу,
    - v. разлика у тежини или паковању робе (настала услед непажње или разлике у означавању паковања).
  - б) ако се услед утврђених неправилности спроводи само прекршајни поступак; или
  - в) ако се утврди вишак робе или друга врста робе, а царински дуг је одмах наплаћен или се роба ставља у привремени смештај или следећи царински поступак. Имајући у виду да су у том случају или наплаћене царинске дажбине или је роба стављена под царински надзор, нема разлога да се транзитни поступак не оконча.
10. Шифра „В1 - незадовољавајући“ користи се у случајевима када се утврде већа неслагања, односно само у случајевима када може настати царински дуг, као што је, на пример, утврђен мањак робе, или је допремљена нека друга роба. Уношењем шифре „В1 - незадовољавајући“ аутоматски се поново задужује гаранција за процењени износ

царинских дажбина, а НЦТС шаље поруку IE019 (Обавештење о неслагањима) носиоцу поступка или његовом заступнику којом га обавештава о утврђеним неслагањима. Даље су могући следећи случајеви:

- a) Одредишна царинарница је утврдила мањак робе у односу на пријављену, али није у могућности да утврди и како је до мањка дошло. У том случају уноси се шифра „В1“ и царински службеник чекира поље „Желиш ли да чекаш на решавање неслагања?“, чиме тражи да неслагања реши полазна царинарница. MRN прелази у статус „Решавање неслагања“. Даље су могући следећи случајеви:
  - i. Да полазна царинарница реши неслагања (нпр: установи да део пошиљке који недостаје није ни утоварен на превозно средство) о чему НЦТС шаље поруку IE020 (Обавештење о исправљеним неслагањима) одредишној царинарници и после чега транзитни поступак окончава;
  - ii. Да полазна царинарница не реши неслагања, односно установи да је настао царински дуг и MRN прелази у статус „Чека на почетак наплате“. У том случају полазна испостава покреће поступак наплате код Одсека за управни поступак и по потреби покреће прекршајни поступак.
- b) Одредишна царинарница је утврдила мањак робе у односу на пријављену и да је царински дуг настао на царинском подручју земље одредишта (нпр: на основу записника полиције да је украден део робе). У том случају уноси се шифра „В1“ и царински службеник поље „Желиш ли да чекаш на решавање неслагања?“ оставља празно, што значи да не тражи да неслагања реши полазна царинарница. MRN прелази у статус „Чека на почетак наплате“ и полазна испостава покреће поступак наплате код Одсека за управни поступак и по потреби покреће прекршајни поступак.

11. У случајевим наведеним у Одељку IV.9 и IV.10 овог Објашњења надлежни царински службеник мора унети у ИПС апликацију и НЦТС апликацију све детаље о неслагањима утврђеним током провере у одредишној царинарници.

#### **IV.4) Завршетак формалности у одредишној царинарници**

1. Пошто су извршене све провере, царински службеник региструје завршетак транзита у НЦТС апликацији уз уношење шифре резултата провере. НЦТС шаље полазној царинарници поруку IE018 (Резултат провере у одредишној царинарници). Порука о резултату провере је неопходна за окончање транзитног поступка у полазној царинарници. Ако порука IE018 садржи шифру резултата провере „А1 - задовољавајући“, „А2 - сматра се задовољавајућим“ или „А5 - неслагања“, НЦТС шаље царинском органу обезбеђења поруку IE204 (Ослобађање употребљеног обезбеђења) како би се гаранција ослободила.
2. У случају да је роба пуштена у транзит кроз НЦТС систем у полазној царинарници, али НЦТС систем у одредишној царинарници у време када јој је роба допремљена није доступан, надлежни царински службеник у одредишној царинарници је дужан да:
  - a) на T(S)AD стави забелешку да НЦТС систем није доступан;

- б) на T(S)AD стави забелешку о врсти провере која је извршена, укључујући шифру резултата провере;
  - в) оконча поступак на основу T(S)AD; и
  - г) региструје завршетак транзитног поступка кроз НЦТС апликацију када НЦТС систем буде поново доступан.
3. Ако је НЦТС систем недоступан дуже од два дана, одредишна царинарница је дужна да пошаље оверени примерак T(S)AD у којем је рубрика I (Контрола у одредишној царинарници) попуњена, потписана и оверена печатом на адресу царинског органа из простора са десне стране рубрике 8 T(S)AD уз попуњен образац TC20a.

#### **IV.5) Специфичне ситуације у одредишној царинарници**

1. У овом Одељку су ближе објашњене специфичне ситуације у одредишној царинарници:
  1. издавање потврде о пријему робе (TC11);
  2. издавање алтернативног доказа;
  3. предаја робе и T(S)AD ван редовног радног времена или на неком другом месту које је одобрио царински орган;
  4. регистрација догађаја у току пута;
  5. друге неправилности; и
  6. допремање робе и транзитних докумената одредишној царинарници када подаци из декларације не постоје у НЦТС апликацији.

##### **IV.5.1) Издавање потврде (TC11) од стране одредишне царинарнице**

1. На захтев лица које преда робу и транзитна документа одредишној царинарници, царински службеник издаје потврду на обрасцу TC11. Образац потврде TC11 мора бити у складу са Прилогом В10. Додатка III ЦТ Конвенције, односно Прилогом 31. Уредбе. Лице које захтева издавање потврде дужно је да је попуни пре него што је поднесе царинском службенику на оверу. Ова потврда се, међутим, не може се користити као алтернативни доказ за окончање поступка у полазној царинарници.
2. Потврда представља доказ носиоцу поступка да је превозник предао робу и транзитна документа одредишној царинарници. Потврда има значај када полазна царинарница не добије поруку IE006 (Обавештење о доласку) и започне поступак провере завршетка транзитног поступка. У тим случајевима носилац поступка ће бити у прилици да полазној царинарници поднесе ову потврду у којој стоји којој одредишној царинарници су предати роба и документа.
3. Лице које захтева издавање потврде у одредишној царинарници ће попунити образац TC11 тако што ће читко унети:
  - место, назив и шифру одредишне царинарнице;
  - статус пошиљке као што стоји у рубрици 1 T(S)AD (NT, T1, T2, T-);
  - MRN;
  - датум; и



- место, назив и шифру полазне царинарнице.
4. Пре оверавања потврде ТС11, царински службеник у одредишној царинарници ће проверити да ли је:
    - употребљен исправан образац ТС11;
    - ТС11 читко попуњен;
    - ТС11 правилно попуњен; и
    - постоје околности које спречавају издавање потврде.
  5. Потврда може да садржи и друге податке. На пример, уобичајено је да носилац поступка тражи од превозника да му достави оверену потврду. Адреса на коју потврда треба да буде достављена може да су упише на полеђини потврде. Одредишна царинарница нема обавезу да оверену потврду пошаље поштом на ту адресу, али, уколико је то потребно, може то да учини. Уобичајено је да носилац поступка тражи од превозника да му он достави оверену потврду.

#### **IV.5.2) Издавање алтернативног доказа од стране одредишне царинарнице**

1. Носилац поступка може захтевати од одредишне царинарнице да му изда алтернативни доказ да је транзитни поступак исправно завршен. Овај захтев може бити поднет већ приликом предаје робе и транзитних докумената одредишној царинарници. Лице које тражи алтернативни доказ приликом предаје робе и транзитних докумената се сматра заступником носиоца поступка. Одредишна царинарница ће оверити примерак T(S)AD само уколико нису утврђене неправилности за ту транзитну операцију.
2. Издавање алтернативног доказа спроводи се у складу са одредбама члана 45. став 4. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 331. Уредбе, у виду примерка T(S)AD, који се подноси одредишној царинарници на оверу. Овера обухвата:
  - потпис овлашћеног царинског службеника;
  - печат одредишне царинарнице;
  - датум; и
  - напомену „Алтернативни доказ – 99202“.

#### **IV.5.3) Предаја робе и документације ван радног времена и места одредишне царинарнице**

1. По правилу, роба и транзитна документа морају се предати одредишној царинарници у редовно радно време.
2. Међутим, шеф одредишне царинске испоставе или царински службеник којег за то одреди, може дозволити предају робе и транзитних докумената и ван редовног радног времена и на неком другом месту које је царински орган одобрио у складу са одредбама члана 45. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 328. Уредбе, уколико постоје расположиви ресурси за спровођење адекватних провера. Образац одобрења за одобрено место дат је у **Прилогу 9** овог Објашњења. Могуће трошкове царинског органа настале приликом спровођења провере сноси прималац робе на одредишту.

#### **IV.5.4) Регистрација непредвиђених догађаја у току превоза робе у оквиру транзитне операције**

1. У складу са одредбама члана 44. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 327. Уредбе, превозник је дужан да након непредвиђеног догађаја у T(S)AD унесе неопходне податке и без одлагања најближем царинском органу допреми робу и транзитна документа.
2. Непредвиђеним догађајем у току пута најчешће се сматра:
  - немогућност придржавања прописаног итинерера услед околности које су ван контроле превозника;
  - ако су пломбе поломљене или неовлашћено измењене у току превоза, а превозник на то није могао да утиче;
  - ако је под надзором царинског органа роба претоварена са једног превозног средства на друго;
  - ако је због непосредне опасности потребан хитан, делимичан или потпуни истовар робе са пломбираног превозног средства;
  - у случају непредвиђеног догађаја који би могао да утиче на способност носиоца поступка или превозника да изврши своје обавезе;
  - ако се мења било који елемент који чини једно превозно средство као што је наведено у члану 24. став 2 ЦТ Конвенције, односно члана 319. Уредбе.
3. У случају када дође до незгоде у току пута, превозник је дужан да без одлагања упише неопходне податке у рубрику 56 T(S)AD руком, мастилом, читко и штампаним словима и допреми робу најближем царинском органу, заједно са потврдом о незгоди коју је издао надлежни орган (нпр: полиција). Надлежни царински службеник доноси одлуку о томе да ли се транзитни поступак може наставити или не. Ако се транзитни поступак може наставити, пошто буду предузете све неопходне мере, оверава рубрику 56 и у рубрику G T(S)AD уписује мере које су предузете. Превозник је дужан да документа издата од надлежног органа достави свакој транзитној и одредишној царинарници, која их заједно са T(S)AD задржава и архивира.
4. Ако су пломбе оштећене, а превозник на то није могао утицати, надлежни царински службеник ће извршити преглед робе и возила. Уколико донесе одлуку да се транзитни поступак може наставити, ставља нову царинску пломбу и попуњава и оверава рубрику F T(S)AD.
5. Претовар робе у друго превозно средство врши се уз одобрење царинског органа на месту где је то могуће. У том случају превозник попуњава рубрику 55 T(S)AD руком, мастилом, читко и штампаним словима. Податке о новим пломбама у рубрику F T(S)AD уписује и оверава царински службеник. У случајевима када су све рубрике F већ искоришћене, користи се рубрика 56 T(S)AD.
6. У случају непосредне опасности, уколико је потребан делимичан или потпуни истовар робе из превозног средства, превозник без одлагања врши истовар и обавештава надлежни орган (царински или полицијски, на пример) и уписује неопходне податке у рубрику 56 T(S)AD. Царински орган попуњава рубрику G T(S)AD.
7. Међутим, у случајевима када је извршена само замена вучног возила у току пута (без претовара робе) или у случају претовара робе при чему возило није ни било пломбирано, уписују се само регистарске ознаке и националност новог вучног возила у рубрику 55

T(S)AD. У том случају није потребно одобрење најближег царинског органа, али се ови подаци морају касније унети у НЦТС апликацију у транзитној или одредишној царинарници.

8. У свим наведеним случајевима, подаци о догађају у току пута уносе се у НЦТС апликацију у транзитној или у одредишној царинарници, у зависности од попуњеног поља „Подаци већ евидентирани у систему“ у рубрици F T(S)AD.
9. У случају поједностављеног поступка на одредишту, податке о догађају у току пута овлашћени прималац робе је дужан да унесе у Обавештење о доласку (порука IE007). Ове податке ће НЦТС касније уградити у поруку IE018 (Резултат провере у одредишној царинарници) коју шаље полазној царинарници.
10. Превозник је дужан да одмах обавести надлежни царински орган у случају било које незгоде или непредвиђене околности које би могле да утичу на способност носиоца поступка или превозника да изврши своју обавезу.
11. Раздвајање пошиљке се мора извршити под царинским надзором и транзитни поступак мора претходно бити окончан (Одељак IV овог Објашњења). За сваки део раздвојене пошиљке се мора поднети нова транзитна декларација.

#### **IV.5.5) Остале неправилности**

1. Уобичајено је да роба током транзитног поступка буде обезбеђена пломбама. Царински службеник у одредишној царинарници проверава да ли су пломбе неоштећене и резултат провере пломби уноси у НЦТС апликацију приликом регистрације завршетка транзита.
2. У случају поједностављеног поступка на одредишту, резултат провере пломби овлашћени прималац робе је дужан да унесе у Обавештење о доласку (порука IE007). Ове податке ће НЦТС касније уградити у поруку IE018 (Резултат провере у одредишној царинарници) коју шаље полазној царинарници.
3. Ако се утврди да су пломбе оштећене, надлежни царински службеник је дужан да донесе одлуку о провери допремљене робе.

#### **IV.5.6) Допремање робе и транзитних докумената одредишној царинарници када подаци из декларације не постоје у НЦТС апликацији**

1. Када из техничких разлога или због међународног скретања са пута одредишној царинарници није стигла порука IE001 (Обавештење о најављеном доласку) и када царински службеник у одредишној царинарници унесе MRN са предатог T(S)AD у НЦТС апликацију, НЦТС поруком IE002 (Захтев за Обавештење о најављеном доласку) тражи податке из декларације од земље поласка.
2. Ако по истеку три минута од слања поруке IE002 не стигне порука IE003 (Одговор о очекиваном доласку) или стигне „негативна“ порука IE003 (са шифром разлога за одбијање) надлежни царински службеник у одредишној царинарници може прихватити T(S)AD за контролу предате робе.
3. У таквим случајевима је обавезно извршити детаљну проверу пошиљке и царински службеник је дужан да:

- а) на T(S)AD стави забелешку да подаци из декларације нису доступни у НЦТС;
- б) на T(S)AD стави забелешку о врсти провере која је извршена, укључујући шифру резултата провере ;
- в) региструје завршетак транзитног поступка кроз НЦТС апликацију у тзв. „резервном“ поступку; и
- г) пошаље оверени примерак T(S)AD у којем је рубрика I (Контрола у одредишној царинарници) попуњена, потписана и оверена печатом на адресу царинског органа из простора са десне стране рубрике 8 T(S)AD уз попуњен образац ТС20а.

## **V) Поједностављени поступци**

1. У основи сви поједностављени транзитни поступци могу се поделити на поједностављења која се односе на привредне субјекте и поједностављења која су специфична у односу на врсту транспорта.
2. Врсте поједностављених поступака у транзиту:
  - Заједничка гаранција и ослобођење од полагања гаранције („Објашњење о полагању гаранције у заједничком транзитном поступку“);
  - Употреба пломби посебне врсте;
  - Овлашћени пошилалац робе;
  - Овлашћени прималац робе;
  - Овлашћени прималац за потребе ТИР;
  - Употреба електронског товарног листа као транзитне декларације за ваздушни саобраћај;
  - Употреба заједничког транзитног поступка у папирном облику специфичног за робу која се превози железницом.

### **V.1) Општи услови за поједностављење и поступак издавања одобрења**

1. Подносилац захтева за поједностављени поступак мора да испуни следеће опште услове:
  - а) Подносилац захтева мора бити регистрован у Републици Србији. Уколико је подносилац захтева физичко лице, оно мора бити држављанин Републике Србије. Ако је подносилац захтева правно лице, то лице мора имати седиште, регистровани огранак, представништво или сталну пословну јединицу на територији Републике Србије;
  - б) Подносилац захтева изјави да ће редовно користити национални или заједнички транзитни поступак. У случајевима када је поднет захтев за поједностављени поступак за овлашћеног примаоца робе, подносилац изјави да редовно прима робу која је стављена у транзитни поступак. У случајевима када је поднет захтев за статус овлашћеног примаоца за ТИР поступак, подносилац изјави да ће редовно примати робу која је у ТИР поступку. Услов

да подносилац захтева редовно користи транзитни поступак сматра се испуњеним у случају овлашћеног пошиљаоца у националном/заједничком транзитном поступку када подноси бар једну транзитну декларацију недељно или не мање од 50 транзитних декларација годишње, а у случају овлашћеног примаоца за национални/заједнички транзитни поступак када редовно прима робу по транзитним декларацијама у својим просторима бар једном недељно или не мање од 50 транзитних декларација годишње. У случају овлашћеног примаоца за ТИР поступке тај број може бити мањи ако подносилац захтева има одобрење за овлашћеног примаоца у националном/заједничком транзитном поступку и у том случају укупан број транзитних операција не сме бити мањи од 50 годишње;

- в) Подносилац захтева није починио озбиљну повреду царинских или пореских прописа или није учестало кршио те прописе, нити је починио тешка кривична дела која се односе на његову привредну делатност:
    - і. Под појмом „поновљена повреда царинских прописа“ сматра се када је издато 3 и више прекршајних налога у 12 месеци који претходе дану подношења захтева или донете 3 одлуке за исти прекршај у 12 месеци који претходе дану подношења захтева,
    - іі. Под појмом „озбиљна повреда царинских прописа“ сматра се свако чињење прекршаја из члана 265. до 267. Закона, који су санкционисани новчаном казном у износу од 300.000 РСД и више и свако чињење прекршаја из члана 265. до 267. Закона обједињено спојеним процесом које је санкционисано новчаном казном у износу од 500.000 РСД и више;
  - г) Подносилац захтева показује висок ниво контроле својих операција и протока робе, путем система управљања пословном и, по потреби, транспортном евиденцијом, које омогућавају вршење одговарајућих царинских контрола. Надлежни царински орган ће издати одобрење уколико полазна царинска испостава или одредишна царинска испостава могу лако и брзо да врше надзор и спроводе неопходне контроле, а потребне контроле и остале административне мере нису у несразмери са захтевима подносиоца захтева;
  - д) Подносилац захтева има практичне стандарде оспособљености или стручне квалификације који се непосредно односе на делатност коју обавља, односно да има доказ о положеном стручном испиту за заступање у царинском поступку у случају шпедитерских предузећа, односно потврду о одслушаној обуци.
2. Захтев за одобрење коришћења поједностављења мора да буде датиран и потписан, а може се користити образац дат у **Прилогу 3** овог Објашњења. Подносилац захтева одговоран је за:
- а) тачност и потпуност података наведених у захтеву; и
  - б) веродостојност и тачност свих исправа приложених уз захтев.
3. По пријему захтева царинарница без одлагања, а најкасније у року од 8 дана од пријема захтева, проверава да ли су услови за прихватање захтева прописани одредбама члана 4. Уредбе испуњени.

4. Ако царинарница утврди да захтев не садржи све потребне информације, царински орган ће затражити од подносиоца захтева да достави релевантне информације у разумном року не дужем од 30 дана. Уколико нису испуњени неки од услова за прихватање захтева предвиђених у члану 4. Уредбе, или у року који је одредио царински орган подносилац захтева не достави тражене информације, захтев се не прихвата, о чему се подносилац захтева обавештава
5. Када царинарница прихвати захтев, Одсек за управни поступак надлежне царинарнице проверава услове наведене у тачки 1. подтачка а), б), в) и д), док надзорна царинска испостава, односно полазна царинска испостава у случају одобравања поједностављеног поступка за овлашћеног пошилаоца и употребе пломби посебне врсте, односно одредишна царинска испостава у случајевима поједностављеног поступка овлашћеног примаоца, врши проверу испуњености услова наведеног у тачки 1. подтачка г) овог Објашњења. Уколико није испуњен неки од наведених услова захтев се одбија, а уколико су услови испуњени Одсек за управни поступак надлежне царинарнице доноси одобрење.
6. Одобрење ступа на снагу од дана који је различит у односу на дан када га подносилац прими или се сматра да га је примио у следећим случајевима:
  - а) ако ће одобрење повољно утицати на подносиоца захтева, па је подносилац захтева затражио други датум ступања на снагу, у ком случају одобрење ступа на снагу од датума који је тражио подносилац захтева под условом да је он каснији од датума од ког би био примењив у складу са тачком 4.;
  - б) ако је претходно одобрење издато са временским ограничењем и једини циљ тренутне одлуке је да се продужи његово важење, у ком случају одобрење ступа на снагу од дана након истека рока важења претходног одобрења;
  - в) ако је ступање на снагу одобрења условљено завршетком одређених формалности од стране подносиоца захтева, у ком случају одобрење ступа на снагу од дана када подносилац прими, или се сматра да је примио, обавештење од надлежних царинских органа у коме се наводи да су формалности успешно завршене.

## **V.2) Провера критеријума**

### **V.2.1) Провера критеријума „поштовање прописа“**

1. Одредбом члана 28. став 1. тачка 1. Закона за овај критеријум прописано је одсуство било које озбиљне повреде или поновљених повреда царинских и пореских прописа, укључујући непостојање кривичних дела која се односе на привредну делатност подносиоца захтева.
2. Ако је подносилац захтева пословно настањен мање од три године, царински орган испуњење овог критеријума процењује на основу евиденција и информација које су му на располагању.
3. Овај критеријум на основу члана 28. Уредбе, ако је подносилац захтева физичко лице, сматра се испуњеним ако, у последње три године, подносилац захтева и, где је примењиво, запослени одговоран за царинска питања подносиоца захтева, нису правноснажно оглашени одговорним за озбиљан или поновљен прекршај царинских и

пореских прописа нити су починили тежа кривична дела у вези са својом привредном делатношћу.

4. Ако подносилац захтева није физичко лице, овај критеријум сматра се испуњеним ако у последње три године, није правоснажно оглашено одговорним за озбиљан или поновљен прекршај царинских и пореских прописа, нити је починило тежа кривична дела у вези са својом привредном делатношћу, неко од следећих лица:
  - а) подносилац захтева;
  - б) одговорно лице подносиоца захтева или лице које врши контролу над његовим управљањем;
  - в) запослени одговоран за царинска питања подносиоца захтева.
5. Сматраће се да је овај критеријум испуњен, ако надлежни царински орган, обзиром на број или обим царинских поступака подносиоца захтева сматра да је повреда прописа незнатна и не доводи у сумњу „добру веру“ подносиоца захтева.
6. У току поступка контроле подносиоца захтева, а у односу на наведени критеријум, утврђује се:
  - а) начин спровођења царинских поступака;
  - б) поступање у случају када дође до повреде царинских прописа у погледу њиховог обима, тежине, општих решења које предузима подносилац захтева, и усвајање корективних мера;
  - в) активности које се предузимају од стране руководства подносиоца захтева у циљу спровођења одговарајућих мера које би могле да смање или у потпуности спрече повреде царинских прописа.
7. Такође, спроводе се и провере на основу информација које је подносилац захтева доставио царинском органу, екстерних провера, информација добијених у току разговора са подносиоцем захтева, извештаја достављених од свих царинарница и других расположивих извора.

#### **V.2.2) Провера критеријума „задовољавајући систем вођења пословне евиденције и евиденције о превозу робе“**

1. Одредбом члана 28. став 1. тачка 2. Закона за овај критеријум прописано је поседовање високог нивоа контроле активности и протока робе од стране подносиоца захтева, кроз задовољавајуће вођење пословне евиденције и, по потреби, евиденције о превозу робе, која омогућава одговарајуће царинске контроле.
2. Овај критеријум на основу члана 29. Уредбе сматра се испуњеним, ако подносилац захтева испуни следеће услове:
  - 1) води рачуноводствени систем у складу са општеприхваћеним рачуноводственим начелима, што омогућава царинску контролу која се заснива на ревизији и води архивску евиденцију података којом се обезбеђује ревизорски траг од тренутка уноса података у евиденцију;
  - 2) евиденције које воде у царинске сврхе интегрисане су у његов рачуноводствени систем или омогућавају вршење унакрсних провера информација са рачуноводственим системом;

- 3) омогућава царинском органу физички или електронски приступ својим рачуноводственим системима, и по могућству, трговачким евиденцијама и евиденцијама о превозу;
  - 4) има логистички систем којим се идентификује домаћа и страна роба и наводи, по потреби, локација робе;
  - 5) има административну организацију која одговара врсти и обиму пословања и која је погодна за управљање прометом робе и има унутрашњу контролу која омогућава спречавање, откривање и исправљање грешака, као и спречавање и откривање незаконитих или непрописних трансакција;
  - 6) има, по потреби, задовољавајуће процедуре за управљање дозволама и одобрењима издатим у складу са мерама трговинске политике или у вези са трговином пољопривредним дозволама;
  - 7) има задовољавајуће архивирање евиденција и података и заштиту од губитка података;
  - 8) обезбеђује услове да одговарајући запослени добију налог да обавесте царински орган кад год открију потешкоће при испуњавању постављених услова и утврђује процедуре за обавештавање царинских органа о таквим потешкоћама;
  - 9) има одговарајуће мере безбедности за заштиту рачунарског система од неовлашћеног приступа и за обезбеђење документације;
  - 10) има, по потреби, задовољавајуће процедуре за управљање увозним и извозним дозволама у вези са забранама и ограничењима, укључујући и мере за разликовање робе која подлеже забранама и ограничењима од друге робе и мере за обезбеђење поштовања тих забрана и ограничења.
3. У циљу провере, подносилац захтева ће омогућити надлежном царинском органу физички или електронски приступ царинским и тамо где је то могуће, подацима о превозу робе.
  4. Постојање књиговодственог система кроз разговор са подносиоцем захтева или његовим заступником утврђује се на основу следећих чињеница:
    - а) Постојање и начин спровођења одређених процеса у књиговодству;
    - б) Проверено познавање релевантног књиговодственог и логистичког софтвера на конкретним пословима везано за одлуке које је царински орган донео у царинским поступцима;
    - в) Способност да се пронађу конкретни документовани случајеви везано за одлуке које је царински орган донео у царинским поступцима;
    - г) Да ли постоји одговарајуће вођење увозних или извозних дозвола или овлашћења везаних за мере трговинске политике или трговину пољопривредним производима;
    - д) Провера да ли постоје интерни прописи везани за књиговодство (у складу са опште прихваћеним рачуноводственим стандардима);
    - е) Проверен начин архивирања царинске и књиговодствене документације подносиоца захтева (тип архиве, у власништву/изнајмљено) и коришћење услуга архивирања, провера приступа архиви, провера да ли постоје и начин евидентирања позајмљених и враћених докумената);
    - ж) Проверено постојање и начин спровођења утврђених процеса у области контроле (интерни прописи/процедуре везане за спровођење интерне провере, проверено спровођење интерне контроле за период који следи).



5. Разговор са подносиоцем захтева/заступником, који мора да потврди постојање и функционисање логистичког система утврђује се на следећи начин:
  - а) Проверено постојање и начин спровођења утврђених логистичких процеса (куповина, пријем, складиштење, дистрибуција и продаја робе);
  - б) Контрола прилагођених процеса пописивања (постојање интерних прописа / доказа за решавање разлика у унешеном стању, доказ о спровођењу пописа);
  - в) Проверено познавање релевантног логистичког софтвера у конкретним пословним случајевима по доношењу одлука од стране надлежних царинских органа у процесу царинења (евиденција о складиштењу, провера документације везане за пријем/излаз/ складиштење робе/материјала);
  - г) Контрола логистичког система који прави разлику између домаће и стране робе;
  - д) Контрола логистичког система који прави разлику између добављача из Србије и осталих;
  - е) Контрола постојања интерних процедура из области логистике.
6. Напред наведено се утврђује и кроз проверу:
  - а) података из екстерних извора;
  - б) информација добијених у току разговора.

### **V.2.3) Провера критеријума „практични стандарди стручности или професионалних квалификација“**

1. Одредбом члана 28. став 1. тачка 4. Закона, за овај критеријум потребни су практични стандарди стручности или професионалних квалификација који су у непосредној вези са активношћу која се спроводи.
2. Овај критеријум на основу члана 31. Уредбе сматра се испуњеним ако је:
  - а) У случајевима када је подносилац захтева предузеће које се бави пословима међународне шпедиције, лице (у зависности од величине може бити и више лица) одговорно за царинска питања доставило доказ о положеном стручном испиту за царинске заступнике у Управи царина
  - б) У случајевима када подносилац захтева није предузеће које се бави пословима међународне шпедиције, лице (у зависности од величине може бити и више лица) одговорно за царинска питања доставило доказ о одлушаној обуци о царинским прописима у Управи царина
3. У поступку спровођења контроле подносиоца захтева практични стандард стручности значи да подносилац захтева или особа надлежна за царинска питања подносиоца захтева морају да докажу искуство у познавању царинских прописа и решавању царинских питања.
4. Наведени критеријум утврђује се на основу свих доступних информација, на основу разговора у поступку контроле, одобрења која су претходно издата подносиоцу захтева и др.

### **V.3) Доношење одобрења**

1. Ако се након извршене контроле утврди да подносилац захтева испуњава све прописане критеријуме царинарница доноси одобрење.
2. Одобрење се доноси у писаној форми. За доношење одобрења могу се користити обрасци из прилога овог Објашњења.
3. Поступак за издавање одобрења или одбијање захтева морају бити у складу са одредбама Закона о општем управном поступку, Царинског закона, Уредбе, као и са одредбама ЦТ Конвенције.
4. Одобрење ступа на снагу од дана када га подносилац захтева прими, или се сматра да га је примио, а царински орган га спроводи од тог дана. Одобрење важи без временског ограничења.
5. Одобрење ступа на снагу од дана који је различит у односу на дан када га подносилац прими или се сматра да га је примио у следећим случајевима:
  - а) ако ће одобрење повољно утицати на подносиоца захтева па је подносилац захтева затражио други датум ступања на снагу, у ком случају одобрење ступа на снагу од датума који је тражио подносилац захтева под условом да је он каснији од датума од ког би био примењив у складу са тачком 4;
  - б) ако је претходно одобрење издато са временским ограничењем и једини циљ тренутне одлуке је да се продужи његово важење, у ком случају одобрење ступа на снагу од дана након истека рока важења претходног одобрења;
  - в) ако је ступање на снагу одобрења условљено завршетком одређених формалности од стране подносиоца захтева, у ком случају одобрење ступа на снагу од дана када подносилац прими, или се сматра да је примио, обавештење од надлежних царинских органа у ком се наводи да су формалности успешно завршене.
6. Царински органи прате услове које носилац одобрења треба да испуни. Они, такође, прате испуњење обавеза које проистичу из тог одобрења. Ако носилац одобрења има седиште у Републици Србији мање од три године, царински орган пажљиво прати носиоца у првој години након издавања одобрења.

#### **V.4) Поништавање, укидање и измена одобрења**

1. Носилац одобрења обавештава царинске органе о свим околностима насталим после давања одобрења, а које могу да утичу на његово даље важење или садржину.
2. Царински орган поништава одобрење ако су испуњени следећи услови:
  - а) одобрење је издато на основу нетачних или непотпуних података;
  - б) носилац одобрења је знао или је оправдано требало да зна да су подаци нетачни или непотпуни;
  - в) да су информације биле тачне и потпуне, одлука о одобрењу би била другачија.
3. Одобрење се може укинути или изменити, осим у случајевима из тачке 2.:
  - а) један или више услова за давање одобрења нису били или више нису испуњени; или

- б) на захтев носиоца одобрења.
- 4. Одлука о поништењу, укидању или изменама доставља се носиоцу одобрења без одлагања.
- 5. Поништење одобрења ступа на снагу од дана када је првобитно одобрење ступило на снагу, осим ако није другачије наведено у одлуци у складу са царинским прописима.
- 6. Укидање или измена одобрења ступа на снагу од дана када их подносилац захтева прими или се сматра да их је примио. Међутим, у изузетним случајевима када оправдани интереси носиоца одобрења то налажу, царински орган може одложити датум када укидање или измена ступа на снагу. Датум кад одлука ступа на снагу мора бити наведен у решењу о укидању или измени одобрења.

#### **V.5) Поновна процена одобрења**

- 1. Царински орган надлежан за издавање одобрења поново процењује одобрење у следећим случајевима:
  - а) ако постоје промене у релевантним прописима који утичу на одобрење;
  - б) ако је то потребно, као резултат извршеног надзора;
  - в) ако је то потребно због информација које је доставио носилац одобрења или други органи.
- 2. Царински орган надлежан за издавање одобрења обавештава носиоца одобрења о резултатима поновне процене.

#### **V.6) Суспензија одобрења**

- 1. Царински орган надлежан за издавање одобрења суспендује одобрење уместо да га поништи, укине или измени, ако:
  - а) царински орган сматра да постоји довољан основ за поништење, укидање или измену одобрења, али још увек нема све потребне податке да одлучи о поништењу, укидању или изменама;
  - б) тај царински орган сматра да нису испуњени услови за одобрење или да носилац одобрења не испуњава обавезе из одобрења, и да је потребно да се дозволи носиоцу одобрења да предузме мере како би се осигурало испуњавање услова или извршење обавеза;
  - в) носилац одобрења захтева суспензију, јер привремено није у могућности да испуни услове за добијање одобрења или за извршење обавеза из тог одобрења.
- 2. У случајевима из тач. 1. подтачка б) и в), носилац одобрења обавештава царински орган надлежан за издавање одобрења о мерама које ће предузети како би обезбедио испуњење услова или извршење обавеза, као и о временском року који му је потребан да би предузео те мере.

#### **V.7) Период суспензије одобрења**

1. Период суспензије који је одредио надлежни царински орган одговара временском периоду потребном да тај царински орган утврди да ли су испуњени услови за поништење, укидање или измену одобрења, али не може бити дужи од 30 дана.
2. Међутим, ако царински орган сматра да носилац одобрења не може да испуни критеријуме из члана 57. став 1. тачка б), ЦТ Конвенције, односно члана 28. став 1. тачка 1) Закона, одобрење се суспендује док се не утврди да ли је дошло до тежег прекршаја или учесталог кршења од стране неког од следећих лица:
  - а) носиоца одобрења;
  - б) одговорног лица у привредном друштву које је носилац одобрења или које врши контролу над његовим управљањем;
  - в) лица одговорног за царинска питања у привредном друштву које је носилац датог одобрења.
3. У случајевима из тачке 1. подтачка б) и в) део V.4 овог Објашњења, период суспензије који је утврдио царински орган надлежан за издавање одобрења одговара временском року који је саопштио носилац одобрења у складу са одредбама члана 67. став 2. ЦТ Конвенције, односно члана 14. став 2. Уредбе. Период суспензије може, по потреби, да се додатно продужи на захтев носиоца одобрења.
4. Период суспензије може бити додатно продужен за временски рок који је потребан надлежном царинском органу да провери да ли те мере обезбеђују испуњење услова или извршење обавеза, с тим да тај временски рок не сме да буде дужи од 30 дана.
5. Ако, након суспензије одобрења, царински орган надлежан за издавање одобрења намерава да поништи, укине или измени то одобрење у складу са одредбама члана 65. ЦТ Конвенције, односно члана 18. став 3., члана 19. или 20. Закона, период суспензије, продужава се по потреби, док одлука о поништењу, укидању или изменама не почне да производи правно дејство.

#### **V.8) Завршетак суспензије одобрења**

1. Суспензија одобрења се завршава по истеку периода суспензије, осим ако пре истека тог периода дође до неке од следећих ситуација:
  - а) суспензија је повучена на основу тога што, у случајевима из члана 67. став 1. тачка а) ЦТ Конвенције, односно члана 14. став 1. тачка 1) Уредбе, не постоје разлози за поништење, укидање или измене одобрења, у ком случају суспензија одобрења престаје на дан повлачења;
  - б) суспензија је опозвана када је у случајевима из члана 67. став 1. тачка б) и в) ЦТ Конвенције, односно члана 14. став 1. тачка 2) и 3) Уредбе, носилац одобрења јдоказао царинском органу надлежном за издавање одобрења да је преузео неопходне мере како би обезбедио испуњење услова утврђених за давање одобрења или извршење обавеза предвиђених тим одобрењем, у ком случају суспензија престаје даном опозива;
  - в) суспензија се поништава, укида или мења, у ком случају суспензија престаје даном поништења, укидања или измена.
2. Царински орган надлежан за издавање одобрења обавештава носиоца одобрења о престанку суспензије.

### **V.9) Вођење евиденције код царинских органа**

1. Царински органи чувају захтеве и приложене пратеће исправе, заједно са примерком сваког издатог одобрења.
2. Ако је захтев одбијен или је одобрење поништено, укинато, измењено или суспендовано, захтев и одлука о одбијању захтева или поништењу, укидању, изменама или суспензији одобрења, по потреби, и све приложене пратеће исправе чувају се најмање три године од краја календарске године у којој је захтев одбијен или одобрење поништено, укинато, измењено или суспендовано.

### **V.10) Поједностављени поступак овлашћеног пошиљаоца робе**

8. Овлашћени пошиљалац робе је лице којем је надлежна царинарница одобрила да спроводи транзитни поступак без подношења робе и транзитне декларације полазној царинарници. Овлашћени пошиљалац робе има и улогу носиоца поступка који има обавезу да подноси електронске транзитне декларације, тј. да примењује технике за електронску обраду података и коме је одобрена употреба заједничког обезбеђења или ослобођења од обавеза полагања обезбеђења. Овлашћени пошиљалац робе има право да:
  - а) издаје транзитне декларације;
  - б) пломбира превозна средства или паковања;
  - в) отпрема робу из својих простора без допремања царинском органу.
9. Надлежна царинарница издаје одобрење овлашћеном пошиљаоцу робе након провере испуњености услова из дела V.1 овог Објашњења на обрасцу у коме су наведени услови за коришћење овог поједностављеног поступка и који су дати у **Прилогу 4** овог Објашњења. У складу са одредбама члана 61. Додатка I ЦТ Конвенције, одобрење садржи следеће податке:
  - а) Списак шифара одобрених места;
  - б) Списак одобрене робе коју носилац одобрења може пустити у транзит у оквиру овог поједностављеног поступка;
  - в) Списак тарифних ознака робе која је трајно изузета из одобрења (први списак који важи за све царинарнице). Списак одобрене робе или робе за коју одобрење не важи на основу одлуке надлежне царинарнице (други списак с позитивним или негативним списком);
  - г) Списак земаља крајњег одредишта које нису обухваћене одобрењем на основу одлуке надлежног царинског органа (нпр: Сектор за тарифске послове);
  - д) Списак земаља крајњег одредишта које су одобрене (односно, изузеће од претходног);
  - е) Податке о обезбеђењима која ће се користити, при чему се мора унети тип и референтни број гаранције (GRN), укључујући и ограничења;
  - ж) Податак да ли је подносилац захтева и носилац одобрења за употребу пломби посебне врсте са својим идентификационим ознакама пломби;

- з) Рок за допремање робе одредишној царинарници;
  - и) Рок за аутоматско пуштање робе у транзитни поступак, односно рок полазној царинарници за доношење одлуке о провери робе;
  - к) Податке о заступању, односно када је у питању непосредни заступник, све неопходне податке о заступнику, укључујући и пуномоћје;
  - л) Број одобрења који се мора уносити и у транзитне декларације.
10. По доношењу одобрења, надлежна царинарница уноси решење у Систем за управљање одобрењима (AMS) заједно са подацима о одобреним местима за утовар. Одобрења немају рок важности, а све измене одобрења морају бити регистроване у систему за управљање одобрењима (AMS).
11. Полазна царинарница у којој се спроводи поједностављени поступак за овлашћеног пошљаоца робе, дужна је да једном годишње проверава да ли се овај поступак правилно примењује и да ли носилац одобрења испуњава услове и обавезе из одобрења. Одсек за управни поступак надлежне царинарнице дужан је да једном годишње изврши проверу да ли носилац одобрења редовно користи транзитни поступак, као и да ли је носилац одобрења вршио повреде царинских и пореских прописа у претходној години. Резултати провере достављају се Одсеку за управни поступак надлежне царинарнице, који их уноси у Систем за управљање одобрењима (AMS).
12. Овлашћени пошљалац робе мора се придржавати поступка који се примењује у редовном поступку приликом подношења декларације, осим у следећим случајевима поједностављења:
- а) не допрема робу полазној царинарници;
  - б) ставља пломбу на превозно средство или паковање;
  - в) по истеку рока за доношење одлуке о провери и по пријему поруке IE029 (Пуштено у транзит), пушта робу у транзитни поступак.
13. Овлашћени пошљалац робе мора испунити следеће обавезе када користи поједностављени поступак:
- а) у тренутку подношења декларације роба мора бити под његовом надзором у његовим просторијама;
  - б) у тренутку подношења декларације пломбе морају бити стављене и овлашћени пошљалац је у обавези да у транзитну декларацију унесе податке о укупном броју и идентификационим ознакама пломби које је ставио; и
  - в) у случају контроле у обавези је да обезбеди да роба буде доступна полазној царинарници.
14. Ако овлашћени пошљалац има одобрење за употребу пломби посебне врсте, није потребно захтевати посебно одобрење за употребу пломби посебне врсте.
15. Овлашћени пошљалац робе је обавезан да унесе у царинску декларацију за транзитни поступак (која је послата у форми поруке IE015 – Подаци из декларације) следеће податке, које НЦТС проверава:
- а) шифру одобреног места где се налази роба коју пријављује за транзитни поступак;

- б) шифру резултата контроле „А3 – поједностављени поступак”;
  - в) укупан број и ознаку стављених пломби;
  - г) рок одређен у складу са одредбама члана 34. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 320. Уредбе, у коме роба мора да буде допремљена одредишној царинарници.
16. Поступак за подношење електронске транзитне декларације објашњен у Одељку II.2 овог Објашњења, сходно се примењује и на овлашћеног пошиљаоца. Међутим, када провером садржаја поднете декларације НЦТС потврди да је декларација сачињена у складу са НЦТС спецификацијама, декларација у поједностављеном поступку не добија статус „Евидентирано“, већ добија одмах статус „Прихваћено“. У том тренутку НЦТС шаље овлашћеном пошиљаоцу робе поруку IE028 (Прихваћена декларација) са додељеним MRN и почиње да тече рок у којем полазна царинарница може да донесе одлуку о провери.
17. Поступак за измену или допуну прихваћене декларације могућ је само на основу писаног захтева поднетог полазној царинарници на начин објашњен у Одељку II.4 овог Објашњења, сходно се примењује и у поступку овлашћеног пошиљаоца.
18. Поступак за поништавање прихваћене декларације могућ је само на основу писаног захтева поднетог полазној царинарници на начин објашњен у Одељку II.7 овог Објашњења, сходно се примењује и у поступку овлашћеног пошиљаоца.
19. Поступак за проверу декларације објашњен у Одељку II.5 овог Објашњења сходно се примењује и у поступку овлашћеног пошиљаоца. Полазна царинарница пре истека рока који је одређен у одобрењу може да донесе одлуку о провери. Ако полазна царинарница у том року донесе одлуку о провери, НЦТС неће послати овлашћеном пошиљаоцу поруку IE060 (Обавештење о одлуци за проверу), већ ће надлежни царински службеник без најаве извршити проверу на месту где се роба налази (поједностављени поступак се прекида). После извршене провере, у зависности од резултата провере, царински службеник поступа на начин објашњен у Одељку II.5 овог Објашњења.
20. Ако полазна царинарница не донесе одлуку о провери пошиљке у року, овлашћени пошиљалац ће добити дозволу за пуштање робе у транзит у форми поруке IE029 (Пуштено у транзит). Овлашћени пошиљалац не сме да пусти робу у транзит пре него што му стигне порука IE029 (Пуштено у транзит). Тек по пријему ове поруке овлашћени пошиљалац може да штампа T(S)AD.
21. У случају недоступности система НЦТС (царинског система или система овлашћеног пошиљаоца робе) и пошто је издато одобрење од стране надлежног органа, примењује се осигурање континуитета поступка.

#### **V.11) Поједностављени поступак за употребу пломби посебне врсте**

1. Надлежна царинарница може овластити носиоца поступка да користи пломбе посебне врсте на својим превозним средствима или паковањима. Карактеристике пломби посебне врсте морају бити у складу са условима из члана 81. до 83. и Прилога II Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 346. Уредбе.
2. Надлежна царинарница након провере испуњености услова из члана 348. Уредбе издаје одобрење за коришћење пломби посебне врсте којим се одређују услови за примену овог

поједностављеног поступка и који су дати у **Прилогу 5** овог Објашњења. У складу са одредбама члана 81. Додатка I ЦТ Конвенције одобрење мора садржати следеће податке:

- а) Списак идентификационих ознака пломби,
  - б) Број одобрења који мора бити исти као и на транзитној декларацији.
3. По доношењу одобрења, надлежна царинарница уноси решење у Систем за управљање одобрењима (AMS). Одобрења немају рок важности, а све измене одобрења морају бити унете у Систем управљања одобрењима (AMS).
  4. Надлежна царинарница доставља техничке карактеристике и изглед одобрених пломби посебне врсте Управи царина, Сектору за царинске поступке, Одељењу за транзит робе, које о томе обавештава Европску комисију.
  5. Полазна царинарница, у којој се користи поједностављени поступак за употребу пломби посебне врсте, има обавезу да изврши проверу једном годишње да ли носилац одобрења поступа у складу са обавезама прописаним у одобрењу, док Одсек за управни поступак једном годишње врши проверу да ли носилац одобрења редовно користи транзитни поступак, као и да ли је носилац одобрења вршио повреде царинских и пореских прописа у претходној години, а резултати контроле морају се унети у Систем за управљање одобрењима (AMS).

#### **V.12) Поједностављени поступак за овлашћеног примаоца робе**

1. Овлашћени прималац робе је лице којем је надлежна царинарница одобрила да у својим просторијама или на неком другом одобреном месту прима робу у поступку транзита без допремања те робе одредишној царинарници.
2. Одобрење се може издати само ако привредни субјект, поред осталих услова, користи технике за електронску обраду података и електронску комуникацију са царинским органима, односно одредишном царинарницом, укључујући и слање порука IE007 (Обавештење о доласку) и IE044 (Напомене при истовару).
3. Надлежна царинарница након провере испуњености услова из члана 348. Уредбе издаје одобрење за овлашћеног примаоца робе на обрасцу у коме су прописани услови за примену поједностављеног поступка и који је дат у **Прилогу 6** овог Објашњења. У складу са одредбама члана 85. Додатка I ЦТ Конвенције одобрење садржи следеће податке:
  - а) Списак шифара одобрених места за истовар;
  - б) Списак одобрене робе коју носилац одобрења може примити у оквиру овог поједностављеног поступка;
  - в) Списак тарифних ознака робе која је трајно изузета из одобрења (први списак који важи за све царинарнице). Списак одобрене робе или робе за коју одобрење не важи на основу одлуке надлежне царинарнице (други списак с позитивним или негативним списком);
  - г) Списак земаља отпреме које нису обухваћене одобрењем на основу одлуке надлежног царинског органа (нпр: Сектор за тарифске послове);
  - д) Списак земаља отпреме које су одобрене (односно, изузеће од претходног);



- е) Рок за аутоматску дозволу за истовар робе, односно рок одредишној царинарници за доношење одлуке о провери робе;
  - ж) Рок за истовар робе за овлашћеног примаоца робе, односно рок овлашћеном примаоцу робе да обавести одредишну царинарницу о резултату провере поруком IE044 (Напомене при истовару);
  - з) Рок за достављање T(S)AD одредишној царинарници након истовара робе;
  - и) Број одобрења који се мора уносити и у поруке IE007 (Обавештење о доласку).
4. По доношењу одобрења, надлежна царинарница уноси одобрење у Систем за управљање одобрењима (AMS) заједно са подацима о одобреним местима за истовар. Одобрење нема рок важности, а све измене одобрења морају бити унете у Систем за управљање одобрењима (AMS).
5. Одредишна царинарница, где се примењује поједностављени поступак за овлашћеног примаоца робе, има обавезу да једном годишње проверава да ли се поједностављени поступак правилно примењује и да ли носилац одобрења испуњава услове и обавезе из одобрења. Одсек за управни поступак једном годишње врши проверу да ли носилац одобрења редовно користи транзитни поступак, као и да ли је носилац одобрења вршио повреде царинских и пореских прописа у претходној години. Резултати провере достављају се Одсеку за управни поступак надлежне царинарнице, који их уноси у Систем за управљање одобрењима (AMS).
6. Овлашћени прималац робе је приликом примене овог поједностављеног поступка дужан да:
- а) одмах по приспећу робе у своје просторије пошаље поруку IE007 (Обавештење о доласку) одредишној царинарници;
  - б) сачека да истекне рок из одобрења у коме одредишна царинарница може да донесе одлуку о провери, тј. да сачека поруку IE043 (Дозвола за истовар) пре него што скине пломбе и приступи истовару и провери робе;
  - в) уколико се царински орган одлучи да изврши проверу робе омогући проверу робе на одобреном месту на коме је пријавио да се роба налази;
  - г) пошаље поруку IE044 (Напомене при истовару) одредишној царинарници одмах по завршеном истовару и провери робе, односно у року који је наведен у одобрењу, а најкасније трећег дана од дана када је примио поруку IE043 (Дозвола за истовар).
7. Ако НЦТС одбије поруке IE007 (Обавештење о доласку) или IE044 (Напомене при истовару), овлашћени прималац робе ће добити поруку IE906 (Порука о грешци). Одбијене поруке IE007 (Обавештење о доласку) и IE044 (Напомене при истовару) сматраће се као да нису ни послате и овлашћени прималац робе мора одмах да их исправи пре него што их поново пошаље.
8. Када НЦТС прими поруку IE007 (Обавештење о доласку) почиње да тече рок у коме одредишна царинарница може да донесу одлуку о провери, а НЦТС истовремено шаље поруку IE006 (Обавештење о доласку) полазној царинарници.

9. Овлашћени прималац робе је у обавези да у поруку IE007 (Обавештење о доласку) унесе следеће податке, које НЦТС проверава:
  - а) MRN предате пошилке;
  - б) датум обавештења о доласку;
  - в) шифру одобреног места за истовар;
  - г) ако је било непредвиђених догађаја у току пута, сваки покушај злоупотребе или губитак пломби или неки други догађај у току пута мора унети следеће податке:
    - i. место и земљу,
    - ii. у случају незгоде, податке/опис незгоде, датум, записник надлежног органа,
    - iii. у случају претовара, регистарске ознаке новог превозног средстава заједно са записником надлежног органа са датумом и местом,
    - iv. податке и ознаке новопостављених пломби,
  - д) шифру одредишне царинарнице.
10. Поступак за проверу декларације објашњен у Одељку IV.3 овог Објашњења сходно се примењује и у поступку овлашћеног примаоца. Одредишна царинарница пре истека рока који је одређен у одобрењу може да донесе одлуку о провери. Ако одредишна царинарница у том року донесе одлуку о провери, НЦТС неће послати овлашћеном пошилаоцу поруку IE060 (Обавештење о одлуци за проверу), већ ће надлежни царински службеник без најаве извршити проверу на месту где се роба налази (поједностављени поступак се прекида). После извршене провере, у зависности од резултата провере, царински службеник поступа на начин објашњен у Одељку IV.3 овог Објашњења.
11. Ако одредишна царинарница не донесе одлуку о провери пошилке у року, овлашћени прималац робе ће добити дозволу за истовар у форми поруке IE043 (Дозвола за истовар).
12. По пријему поруке IE043 (Дозвола за истовар) овлашћени прималац је дужан да изврши проверу пошилке и да о резултату провере (стању робе) приликом истовара обавести одредишну царинарницу поруком IE044 (Напомене при истовару).
13. Ако овлашћени прималац не пошаље поруку IE044 (Напомене при истовару) у року који је наведен у одобрењу, поједностављени поступак се прекида, а декларација у НЦТС апликацији у одредишној испостави прелази у статус „Наложен преглед“. Даље се примењује поступак објашњен у Одељку IV.3 овог Одобрења.
14. Када порука IE044 (Напомене при истовару) садржи податак да је истовар завршен без утврђених неслагања и стигне у року који је одређен одобрењем, НЦТС ће послати полазној царинарници поруку IE018 (Резултати контроле у одредишној царинарници). НЦТС ће поруком IE025 (Обавештење о пуштању робе) истовремено обавестити овлашћеног примаоца робе да се роба може ставити у привремени смештај или следећи царински поступак. Све до тада овлашћени прималац је дужан да буде спреман да робу стави на располагање надлежном царинском органу.
15. Овлашћени прималац обавештава одредишну царинарницу о завршетку истовара и резултатима провере поруком IE044 (Напомене при истовару) која садржи следеће податке, које НЦТС проверава:

- а) MRN предате пошилјке;
  - б) податак о статусу истовара (да ли је истовар завршен или не);
  - в) податке о стању пломби, ако су биле стављене (стање, укупан број и идентификационе ознаке);
  - г) резултат провере коју је извршио овлашћени прималац робе (да ли стање робе одговара пријављеном или не, тј. да ли постоје неслагања);
  - д) шифру одредишне царинарнице.
16. У случају да приликом истовара робе овлашћени прималац утврди било какву неусаглашеност, дужан је да одмах прекине истовар и пошаље поруку IE044 (Напомене при истовару) у којој је назначио да истовар није завршен и да постоје неслагања, са кратким описом утврђене неусаглашености. Препорука је да овлашћени прималац поред слања ове поруке и одмах контактира надлежну одредишну царинарницу ради достављања додатних информација.
17. Надлежна одредишна царинарница ће извршити процену примљених напомена при истовару и додатних информација и донети одлуку да:
- а) Изврши проверу робе. У том случају ће царински службеник следити поступак описан у Одељку IV.3 овог Објашњења, или
  - б) Дозволи наставак истовара. У том случају ће царински службеник у НЦТС апликацији регистровати дозволу за наставак истовара, а НЦТС ће послати нову поруку IE043 (Дозвола за истовар), чиме почиње нови рок за слање поруке IE044 (Напомене при истовару).

## **VI) Завршетак транзитног поступка**

1. Према одредбама члана члана 48. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 187. став 2. Закона постоји разлика између завршетка и окончања транзитног поступка. Ова разлика се односи на транзитни поступак без обзира да ли се ради о редовном или поједностављеном поступку или систему који се користи (НЦТС или осигурање континуитета поступка).
2. Следећи термини су у употреби:
  - а) „транзитни поступак“ - царински поступак у оквиру којег се роба превози под царинским надзором од једног места до другог у складу са националним прописима или Конвенцијом о заједничком транзитном поступку;
  - б) „транзитна операција“ - кретање робе која се превози у оквиру транзитног поступка од полазне царинарнице до одредишне царинарнице;
  - в) „осигурање континуитета поступка“ - користи се у случајевима када није доступан НЦТС или рачунарски систем декларанта у тренутку када је кретање робе започело;
  - г) „завршетак транзитног поступка“ значи да је роба заједно са документима предата одредишној царинарници или овлашћеном примаоцу робе;

- д) „окончање транзитне операције“ значи да је транзитни поступак исправно завршен на основу поређења података из одредишне царинарнице са подацима из полазне царинарнице.
3. У складу са одредбама члана 333. до 335. Уредбе, односно члана 49. Додатка I ЦТ Конвенције, недостатак доказа о окончању транзитне операције обавезује надлежне царинске органе да предузму неопходне мере ради потврде, алтернативним средствима или документацијом, окончања транзитног поступка или, уколико ово није могуће, да у складу са одредбама које регулишу царински дуг и наплату донесу одлуку:
- а) да ли је настао царински дуг или не,
  - б) лице или лица одговорна за плаћање царинског дуга,
  - в) место где је настао царински дуг, и
  - г) уколико је потребно, надлежност царинског органа за наплату царинског дуга, и, уколико је потребно, покрену прекршајни поступак и одреде висину казне.

#### **VI.1) Завршетак транзитног поступка у НЦТС систему**

1. Након регистрације приспећа пошиљке у НЦТС апликацији у одредишној царинарници у редовном поступку, или преко овлашћеног примаоца робе у поједностављеном поступку, НЦТС шаље полазној царинарници поруку IE006 (Обавештење о доласку) и декларација у полазној царинарници добија статус „Приспело на одредиште“. Ако полазна царинарница не прими поруку IE018 (Резултат провере у одредишној царинарници) у року од 6 календарских дана од слања поруке IE006 (Обавештење о доласку), транзитна декларација у полазној царинарници прелази у статус „Провера у току“. Проверу завршетка транзитног поступка врши полазна царинска испостава, у сарадњи са царинарницом и Одељењем за транзит у Централи Управе царина.
2. Када полазна царинарница прими поруку IE018 (Резултат провере у одредишној царинарници) са шифром резултата провере „А1 - задовољавајући” или „А2 - сматра се задовољавајућим“ или „А5 - неслагања“, транзитни поступак ће се окончати, а статус транзитне декларације се у полазној царинарници мења у „Истоварено/раздужено“. Истовремено, НЦТС носиоцу поступка шаље поруку IE045 (Обавештење о окончању).
3. Међутим, када полазна царинарница добије поруку IE018 (Резултат провере у одредишној царинарници) са шифром резултата провере „В1 - незадовољавајући“, а царински службеник у одредишној царинарници није означио поље „Желиш ли да чекаш на решавање неслагања?“, транзитни поступак се неће окончати, а статус транзитне декларације се у полазној царинарници се мења у „Чека на почетак наплате“. Надлежни царински службеник полазне царинарнице придржаваће се поступка који је наведен у следећим тачкама овог Објашњења.
4. У случајевима када одредишна царинарница шаље поруку IE018 (Резултати контроле у одредишној царинарници) са шифром резултата провере „В1 - незадовољавајући“, она може да употреби и опцију „Желиш ли да чекаш на решавање неслагања?“. Одредишна царинарница ће употребити ову опцију када није у могућности да са сигурношћу утврди разлог неслагања, па препушта полазној царинарници да утврди да ли неслагање производи царински дуг или не. Полазна царинарница ће у том случају извршити

анализу комплетне документације и чињеница којима располаже, а које је доставио носилац поступка. На основу резултата ове анализе ће донети одлуку да ли је:

- a) неслагање решено, тј. не производи царински дуг (нпр: неслагање је последица погрешно унетих података у транзитну декларацију или друге ненамерне грешке у полазној царинарници или код овлашћеног пошилаоца) или
  - b) неслагање није решено, тј. производи царински дуг и потребно је започети поступак наплате.
5. НЦТС о одлуци полазне царинарнице, тј. да ли је неслагање решено или не, обавештава одредишну царинарницу поруком IE020 (Обавештење о резултату решавања неслагања).
6. Када полазна царинарница прими поруку IE018 (Резултат провере у одредишној царинарници) са шифром резултата провере „B1 - незадовољавајући“, НЦТС шаље носиоцу поступка поруку IE019 (Обавештење о неслагањима) са захтевом да пружи објашњење за неслагања утврђена у одредишној царинарници. У складу са одредбама члана 49. став 5. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 333. Уредбе, рок у коме је носилац поступка дужан да достави информације или доказе потребне за решавање неслагања је 28 календарских дана.
7. У случајевима када је носилац поступка на основу поруке IE019 (Обавештење о неслагањима):
- a) поднео задовољавајуће доказе на основу којих је полазна царинарница решила неслагање, надлежни царински службеник је дужан да у НЦТС апликацији региструје да је неслагање решено, чиме се транзитни поступак окончава, а статус транзитне декларације се у полазној царинарници мења у „Истоварено/раздужено“;
  - b) поднео доказе који нису довољни да полазна царинарница реши неслагања, надлежни царински службеник је дужан да у НЦТС апликацији региструје да неслагање није решено, а статус транзитне декларације се у полазној царинарници мења у „Чека на почетак наплате“. Полазна царинарница даље спроводи поступак у циљу наплате насталог царинског дуга и радње у складу са Царинским законом, део XI „Повреде царинских прописа“;
  - v) у прописаном року није поднео тражене доказе полазној царинарници, надлежни царински службеник је дужан да у НЦТС апликацији региструје да неслагање није решено, а статус транзитне декларације се у полазној царинарници мења у „Чека на почетак наплате“. Полазна царинарница даље спроводи поступак у циљу наплате насталог царинског дуга и радње у складу са Царинским законом, део XI „Повреде царинских прописа“.

## **VI.2) Употреба алтернативних доказа о завршетку транзитног поступка**

1. Ако у року од 6 календарских дана од слања поруке IE006 (Обавештење о доласку) полазна царинарница не прими поруку IE018 (Резултат провере у одредишној царинарници), полазна царинарница ће од носиоца поступка, а у посебним случајевима, од превозника или примаоца робе или од одредишне царинарнице, тражити доказ да је транзитни поступак завршен (време, место и начин завршетка транзитног поступка). По

истеку овог рока НЦТС шаље носиоцу поступка поруку IE140 (Обавештење о неприспелој пошиљци) са захтевом да у року од 28 дана пружи доказе о завршетку транзитног поступка, у складу са одредбама члана 49. став 5. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 333. Уредбе.

2. У складу са одредбама члана 51. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 335. Уредбе, царински органи земље поласка као алтернативни доказ да је транзитни поступак завршен или се може сматрати завршеним могу прихватити само следећа докумената, док ниједан други документ није прихватљив као алтернативни доказ:
  - а) документ који је оверио царински орган одредишта којим се утврђује истовестност робе и утврђује да је роба допремљена одредишној царинарници или овлашћеном примаоцу робе;
  - б) документ или царинску евиденцију које је оверио царински орган и којом се утврђује да је роба физички напустила царинско подручје Републике Србије;
  - в) царинску исправу издату у трећој земљи у којој је роба стављена у царински поступак;
  - г) документ издат у трећој земљи, са печатом или другом овером царинског органа те земље, на основу којег се може утврдити да је роба у слободном промету у тој земљи.
3. У складу са одредбама члана 51. Додатка I ЦТ Конвенције, односно члана 335. Уредбе, такав алтернативни доказ је прихватљив само ако га овери царински орган и ако надлежном царинском органу земље поласка заиста омогућава да утврди да се односи на робу која је предмет транзитног поступка и да нема сумње у аутентичност документа и његову оверу. У сваком случају, терет овог доказивања је на носиоцу поступка.
4. Исправе наведене у тачки 2. овог дела могу бити замењене њиховим копијама које је оверио орган који је издао оригинал или овлашћени управни орган треће земље (нпр: амбасада или конзулат) или Републике Србије.
5. Полазна царинарница може разматрати алтернативни доказ да оконча поступак само уколико службени докази нису поднети у одређеном року. Ако се службени доказ поднесе после истека рока, нпр: у случају осигурања континуитета пословања, он има предност над алтернативним доказом.
6. Ако алтернативни доказ задовољава полазну царинарницу, односно ако му он стварно омогућава да утврди да се односи на робу која је предмет транзитног поступка и да нема сумње у аутентичност документа и његову оверу, она ће окончати транзитни поступак.
7. Ако полазна царинарница има било какву сумњу у аутентичност поднетог алтернативног доказа или истовестност робе на коју се документ односи, она мора тражити накнадну потврду достављеног алтернативног доказа помоћу обрасца ТЦ21 „Захтев за накнадну проверу“ (**Прилог 10** овог Објашњења). Алтернативни доказ не може бити прихваћен све док орган од којег је тражена потврда не потврди да су подаци веродостојни и тачни.

### **VI.3) Евалуација алтернативног доказа**

1. Шеф полазне царинске испоставе или царински службеник којег за то овласти ће у сарадњи са царинарницом ценити доказе које достави одредишна царинарница или

носилац поступка. Након процене поднетих доказа полазна царинарница доноси одлуку о:

- a) Прихватању алтернативног доказа; или
  - b) Условном прихватању алтернативног доказа; или
  - v) Одбијању (неприхватању) алтернативног доказа.
2. Алтернативни доказ који је доставила одредишна царинарница или нека друга царинарница или носилац поступка или његов заступник, или превозник или прималац робе, може бити прихваћен као доказ завршетка транзитног поступка само ако је:
- a) домаћа или инострана царинарница издала (оверила) оригинални царински документ (нпр: декларацију) уз који је роба стављена у царински поступак;
  - b) царинарница друге државе у којој је роба стављена у царински поступак оверила примерак или копију царинске декларације као истоветну са оригиналом.
3. Алтернативни доказ може бити прихваћен само ако се може утврдити истоветност робе из документа који је оверила царинарница, односно роба која је у царинском поступку је без сумње роба која је претходно пуштена у поменути транзитни поступак. Остала документа (доставница, документа за истовар/утовар, товарни лист, фактуре, налог за плаћање, налози, итд.) приложена уз царинска документа, оверена од стране царинарнице, могу бити прихваћена као алтернативни доказ уколико нису приложена уз оригиналну царинску декларацију или копију, односно примерак царинске декларације коју је инострана царинарница оверила као истоветну оригиналу.
4. Полазна царинарница, која ће донети одлуку:
- a) да прихвати алтернативни доказ, ако нема сумње у његову аутентичност. На основу ове одлуке транзитни поступак ће бити окончан; или
  - b) да условно прихвати алтернативни доказ, ако постоји сумња у његову аутентичност, при чему може о томе да обавести лице које је тај доказ поднело. Полазна царинарница ће земљи која је издала и оверила такав доказ послати:
    - копију алтернативног доказа на додатну проверу помоћу обрасца ТЦ21 „Захтев за накнадну проверу“ (**Прилог 10** овог Објашњења), и
    - разлоге за сумњу у поднети алтернативни доказ.
- Ако не стигне позитиван одговор у року од седам месеци пошто је роба пуштена у транзитни поступак, алтернативни доказ ће бити одбијен и инструмент за обезбеђење царинског дуга ће бити активиран. Транзитни поступак неће бити окончан све док не стигне позитиван одговор или царински дуг буде наплаћен од дужника (нпр: носиоца поступка) или од гаранта који је издао поднесу гарантну исправу.
- v) да одбије (не прихвати) алтернативни доказ, ако поднети доказ није у складу са условима наведеним у члану 51. Додатка I ЦТ Конвенције, односно у складу са одредбама члана 335. Уредбе. Полазна царинска испостава ће у том случају

- г) доставити извештај Одсеку за управни поступак који ће покренути поступак наплате. Транзитни поступак неће бити окончан све док царински дуг не буде наплаћен.

**Ово објашњење почиње да се примењује од 18.11.2019. године.**

**Ступањем на снагу овог објашњења престаје да важи акт Управе царина број 148-04-030-13-1/2015 од 23.01.2015. године.**

### **Прилози**

- Прилог 1 – Захтев за електронску комуникацију
- Прилог 2 – Одобрење за електронску комуникацију и Обавештење
- Прилог 3 – Захтев за поједностављени транзитни поступак
- Прилог 4 – Одобрење за овлашћеног пошиљаоца робе
- Прилог 5 – Одобрење за употребу пломби посебне врсте
- Прилог 6 – Одобрење за овлашћеног примаоца робе
- Прилог 7 – Списак електронских порука
- Прилог 8 – Захтев и одлука о измени/поништавању транзитне декларације
- Прилог 9 – Одобрење за одобрено место
- Прилог 10 – ТЦ21

**в.д. Д И Р Е К Т О Р А**  
**Милош Томић**