

Уништење робе смештене у царинским складиштима

У поступку царинског складиштења, држање робе није временски ограничено, с тим што у изузетним случајевима царински орган може одредити рок у коме корисник складишта мора за робу да одреди ново царински дозвољено поступање или употребу.

Полазећи од наведеног, као и чињенице да је услед дугог лежања робе у царинским складиштима, као и услед неадекватног складиштења или неких других разлога, дошло до промене првобитних карактеристика робе или је изгубила употребну вредност, као и да се основано сумња да је иста постала одређена категорија отпада, по прибављеном мишљењу Министарства животне средине, рударства и просторног планирања, обавештавамо вас следеће:

За потребе спровођења уништења царинске робе треба имати у виду следеће појмове:

-уништење царинске робе представља поступање са царинском робом која роба у потпуности губи првобитну намену или употребну вредност;

-отпаци или остаци представљају материјале или остатке који настају уништењем царинске робе и који као такви имају употребну и комерцијалну вредност.

У складу са чланом 209. став 4. Царинског закона о намери уништења робе мора се обавестити царински орган подношењем пријаве, односно захтева.

Захтев за уништење робе подноси власник робе. Уколико је власник робе више не постоји (нпр. избрисан из регистра АПР), држалац царинског складишта или царински заступник, односно друго лице могу поднети захтев за уништење робе само уколико је донета судска одлука, привремена мера или други доказ да то лице може располагати робом.

Такође је чланом 569. Уредбе о царински дозвољеном поступању с робом прописано да лице које захтева уништење робе мора пријаву за уништење поднети у писменом облику и потписати је. Пријава за уништење се подноси онолико времена унапред колико је потребно царинарници да организује и спроведе надзор над уништењем.

У захтеву за уништење робе мора се навести име/назив и адреса подносиоца пријаве, детаљан опис, количина и вредност царинске робе, податак о претходном одобреном царинском поступку и документу којим је одобрен тај поступак, разлоге за уништење поткрепљене доказима, назив примаоца отпада и његов Пиб, место и време планирано за уништење, колико ће трајати, односно рок у ком ће се спровести уништавање робе, податке о могућим остацима или отпацима (само онима који имају употребну и комерцијалну вредност).

У зависности да ли уништењем не настају или настају остаци или отпаци који имају употребну и комерцијалну вредност, и као такви представљају страну робу која остаје под царинским надзором и за коју се мора одредити ново царински дозвољено поступање или употреба, треба разликовати следећа поступања надлежних царинских органа:

1. У случајевима када уништењем робе не настају отпаци или остаци који имају употребну и комерцијалну вредност подноси се захтев у два примерка, односно пријава царинском органу са свим напред наведеним подацима. Уз захтев се подноси и доказ о спроведеном поступку испитивања отпада код овлашћених организација за испитивање отпада – Извештај о испитивању отпада и Мишљење о начину збрињавања отпада издатом од Министарства животне средине, рударства и просторног планирања.

Овакав захтев уједно представља и захтев за премештање робе из царинског складишта, до места (примаоца отпада) где је према подацима из захтева планирано спровођење уништавање робе, односно третирање или одлагање отпада у складу са Законом о управљању отпадом.

Уколико царински орган сматра да су испуњени услови на захтеву, потписом и печатом у скраћеном поступку, руководилац организационе јединице или од њега овлашћени царински службеник, доноси одлуку којом се одобрава премештање робе-отпада, до примаоца отпада.

Истовремено се шаље обавештење надлежним особама из Министарства животне средине, рударства и просторног планирања на mail адресе: **zoran.tesic@ekoplan.gov.rs** i **branislav.galesev@ekoplan.gov.rs**. Обавештење мора да садржи следеће податке:назив власника отпада, број ПИБ, врста и количина отпада и назив примаоца отпада и адреса односно место где ће према захтеву исти бити третиран, одлаган или слично и датум када је одобрено привремено премештање отпада.

Када је поступак уништења робе окончан код примаоца отпада, након сачињавања комплетног документа о кретању отпада који мора да садржи коментар **„Отпад је коначно збринут у складу са одредбама Закона о управљању отпадом и осталом законском регулативом из области заштите животне средине и може се спровести царински поступак“**, за власика отпада настаје обавеза да поднесе ЈЦИ Ц9 за уништавање робе уз који се прилаже одобрени захтев за премештање са пратећим напред наведеним исправама и документ о кретању отпада са наведеним коментаром надлежног инспектора.

Уколико су сви услови испуњени, прихвата се и окончава поступак уништења робе по царинској декларацији.

Уколико у року наведеном у захтеву за уништавање робе надлежном царинском органу не буде поднета ЈЦИ Ц9 са свим напред наведеним исправама, надлежни царински орган шаље опомену и захтева да буду изнети разлози за непоступање ради окончања уништења робе код надлежног царинског органа уз остављање рока који не може бити дужи од 30 дана од дана достављања опомене, да поднесе ЈЦИ Ц9 и пратеће исправе.

Уколико у остављеном року не поднесе ЈЦИ Ц9 са пратећим исправама подноси се пријава за учињени царински прекршају у смислу члана 294. став 1. тачка 18. Царинског закона.

2. У случајевима када уништавањем робе настају остаци или отпаци који имају употребну и комерцијалну вредност, захтев за уништење робе поред свих напред наведених података мора да садржи и податке о врсти и процењеној количини и вредности остатака или отпадака који ће настати уништењем, као и изјашњење о даљем царински дозвољеном поступању са истима, јер у складу са одредбом члана 243. Царинског закона сматра се да исти представљају страну робу, која у складу са чланом 209. истог закона остаје под царинским надзором и за коју се мора одредити друго царински дозвољено поступање или употреба.

По поднетом захтеву спроводи се исти поступак као и у случају када уништењем не настају остаци или отпаци.

Сам поступак уништења окончава се подношењем ЈЦИ Ц9 са свим, такође напред наведеним исправама, с тим што се у рубрици Б сачињава забелешка о врсти, количини и вредности, као и процењеном износу царине, других увозних дажбина и пореза на додату вредност.

Ова белешка сачињава се на основу извештаја примаоца отпада који треба да изда документ којим су утврђује укупна количина и вредност насталих остатака и отпадака.

Уколико из технолошких, хемијских и других разлога због самог процеса уништавања, такав документ није доступан царинском органу приликом подношења ЈЦИ Ц9, може се ставити забелешка на основу расположивих података (подаци из самог захтева странке, уобичајени норматив и сл.).

За остатке и отпатке настале уништењем који имају употребну и комерцијалну вредност за које се власник у поднетом захтеву за уништавање робе определио да их

стави у слободан промет, за које у рубрици Б је стављена забелешка, постоји обавеза надлежне царинарнице да донесе решење у складу са чланом 209. и 243. Царинског закона о наплати царине других увозних дажбина и пореза на додату вредност.

Обрачун дажбина врши се на дан када су настали остаци и отпаци, односно на дан када је извршено уништавање робе код примаоца отпада.

Уколико се у свом захтеву власник определио за спровођење неког другог царинског поступака, одмах након окончања поступка по ЈЦИ Ц9, подноси се за остатке и отпатке сажета декларација, а најкасније у року од 20 дана и декларација за спровођење једног од царинских поступака.

Непоступање у складу са наведеним такође представља повреду царинских прописа и подлеже обавези покретања царинско прекршајног поступка.

Примена овог објашњења почиње од 2.7. 2012.године.

(Акт Управе царина број 148-03-030-01-131/2012 од 13.6.2012.године)