|  |
| --- |
| **Description: GRB- mali - kolor**  **Република Србија**  **МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**  **УПРАВА ЦАРИНА**  **Булевар Зорана Ђинђића 155а** |

**11070 Нови Београд**

**НАБАВКА ДОБАРА ХЛЕБ МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

**НАБАВКА БРОЈ 22/22**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама

(„Службени гласник РС“ број 91/2019),

- набавка на коју се закон не примењује -

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понуда број:** |  |
| **Датум:** |  |

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Пословно име**  **или скраћани назив:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Адреса**  **седишта** | **Улица и број:** |  |
| **Место:** |  |
| **Општина:** |  |
| **Матични број понуђача:** | |  |
| **Порески**  **идентификациони број :** | |  |
| **Статус привредног субјекта (заокружити):** | | А) Правно лице  Б) Предузетник  В) Физичко лице |
| **Врста привредног друштва (заокружити):** | | А) Велико  Б) Средње  В) Мало  Г) Микро |
| **Одговорно лице:** | |  |
| **Лице за контакт:** | |  |
| **Телефон:** | |  |
| **Телефакс:** | |  |
| **e-mail:** | |  |
| **Рачун – Банка:** | |  |

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подаци о Наручиоцу:** | * **Управа Царина,** * **Београд, Булевар Зорана Ђинђића број 155а** * **ПИБ 101685102** * **Матични број 17862146** * **ЈБКЈС 10521** * **Контакт особа: Зоран Михаиловић** * **Телефон 011/ 319-19-10** |
| **Предмет набавке:** | Предмет набавке је **набавка добара хлеб млеко и млечни производи.**  Уговор се закључује на период до једне (1) године.  Назив и ознака из општег речника:   * 15811100-7 Хлеб; * 15511000-3 Млеко; * 15500000-3 Млечни производи |

Понуђач се обавезује да ће Наручиоцу испоручити добра хлеб млеко и млечне производе, и то:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Табела 1 - Храна (хлеб млеко и млечни производи)** | | | | | | | |
| **Редни број** | **Назив** | **Јединица мере** | **Количина** | **Цена по јединици мере у динарима, без ПДВ-а** | **Цена по јединици мере у динарима, са ПДВ-ом** | **Укупна цена у динарима без ПДВ-а** | **Укупна цена у динарима са ПДВ-ом** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7=4х5** | **8=4х6** |
| 1 | Сир фета, 45% млечне масти | кг | 130 |  |  |  |  |
| 2 | Сир крављи у кришкама, 25% млечне масти | кг | 130 |  |  |  |  |
| 3 | Сир качкаваљ у омоту, 45% млечне масти | кг | 50 |  |  |  |  |
| 4 | Јогурт, паковање 0.180 гр, 2,5 млечне масти | ком | 1,500 |  |  |  |  |
| 5 | Млеко - стерилизовано тетрапак 1 л, 2,8 млечних масноћа | литар | 500 |  |  |  |  |
| 6 | Млеко кисело кравље, паковање 2 дцл - чаша, 3,2% млечне масти | ком | 1,500 |  |  |  |  |
| 7 | Маслац (путер), паковање 125 гр, 1 класе | кг | 10 |  |  |  |  |
| 8 | Маргарин, паковање 250 гр, стони | кг | 20 |  |  |  |  |
| 9 | Кајмак | кг | 50 |  |  |  |  |
| 10 | Хлеб бели, векна 500 гр ±10% | ком | 600 |  |  |  |  |
| 11 | Хлеб црни, векна 500 гр ±10% | ком | 600 |  |  |  |  |
| 12 | Коре за питу и гибаницу, паковање 500 гр | кг | 20 |  |  |  |  |
| 13 | Лиснато тесто, паковање 1 кг | кг | 20 |  |  |  |  |
| 14 | Ситни колачи | кг | 5 |  |  |  |  |
| 15 | Свежи квасац, 40 гр | ком | 50 |  |  |  |  |
| 16 | Неутрална павлака - за кување 0.200 гр | ком | 50 |  |  |  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС У ДИНАРИМА:** | | | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Рок за решавање рекламација (не дужи од 24 часа) је: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часа. |

Количине су оквирне за све време трајања уговора. Наручилац задржава право да од истих одступи у оквиру уговорене вредности.

**Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Потпис овлашћеног лица** |
| **М.П.** |  |
|  |  |

1. **Цена**

Цена мора бити изражена у динарима.

Цена добара обухватају и испоруку добара, укључујући све зависне трошкове, неопходне за реализацију предмета уговора.

Наручилац неће узети у обзир накнадно обрачунате трошкове од стране Понуђача.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Понуђача.

Количине добара су оквирне и Понуђач задржава право да одступи од процењене количине добара.

Наведене јединичне цене се могу мењати након истека рока од 6 (шест) месеци од дана потписивања уговора, у висини индекса потрошачких цена у Републици Србији, према званичним подацима Републичког завода за статистику.

Да би Понуђач остварио право на промену цена потребно је да поднесе писани захтев за корекцију цена.

О оправданости захтева за повећање цена одлучује Наручилац и издаје писану сагласност.

1. **Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Рок плаћања не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна овлашћеног лица Наручиоца.

Понуђач је дужан да за извршене услуге сачини фактуру на основу закљученог уговора и изврши регистрацију фактуре у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“ бр. 7/2018, 59/2018 и 08/2019). Достављене фактуре морају имати у садржају број и датум закљученог уговора о пружању услуге. Фактура понуђача мора бити предата у 2 (два) примерка на Писарници Наручиоца – Управе царина у року који не може бити дужи од 3 (три) дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном понуђач је дужан да откаже фактуру.

Пoнуђач је дужан да прати извршење уговора.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу и Понуђачу, број и датум закљученог уговора, адресу – место и датум извршења услуге.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

1. **Средство обезбеђења**

**Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу:**

-**бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, број 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, број 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др.закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

-менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ без сагласности Понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

-потврду о регистрацији менице;

-копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев Понуђача.

1. **Реализација средства обезбеђења**

Наручилац може да реализује средство обезбеђења уколико Понуђач не испуњава уговорне обавезе.

1. **Квантитативно – квалитативна примопредаја**

Квантитативно-квалитативни пријем добара се врши у месту Наручиоца наведеном у поруџбеници од стране овлашћеног лица Наручиоца у присуству овлашћеног представника Понуђача и то:

* бројањем и мерењем на основу отпремнице Понуђача;
* за добра са роком трајања тако што се утврђује да ли је до истека рока за употребу остало више од једне трећине декларисаног рока;
* за добра у оргиналном паковању тако што се утврђује да ли је паковање неоштећено.

Наручилац и Понуђач записнички ће констатовати да ли су добра која су предмет набавке испоручена у складу са уговором.

У случају неодговарајућег квалитета и квантитета добара и истека рока употребе Наручилац и Понуђач записнички ће констатовати грешке у квалитету и року употребе, добра се неће преузети од стране Наручиоца, а Понуђач је обавезан исте да замени у року не дужем од 24 (двадесетчетири) часа.

По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје у колико се утврди да су испоручена добра одговарајућег квалитета, овлашћено лице Наручиоца оверава отпремницу којом потврђује са су добра примљена.

1. **Квалитет**

Добра која су предмет набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде, односно да испуњавају услове у погледу здравствене исправности и безбедности за исхрану људи, а све у складу са важећим Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/2009 и 17/2019).

Понуђач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Понуђач одговара за недостатак који је настао у наведеном року употребе добара уз прописане услове складиштења и чувања добара.

1. **Место, начин и рок извршења услуга**

Испорука добара која су предмет набавке вршиће се сукцесивно према динамици коју утврди Наручилац.

Количину и динамику испоруке утврђује Наручилац усменим или писаним захтевом овлашћеног лица.

Рок испоруке не може бити дужи од 24 (двадесетчетири) часа од часа пријема поруџбенице Наручиоца.

Место испоруке добара је на локацији наручиоца:

**Управа царина – Одсек за угоститељске услуге**

**Булевар Зорана Ђинђића број 155а**

**11070 Београд**

Испорука подразумева и истовар на горе наведеној локацији наручиоца, радним даном до 13:00 часова.

Понуђач је дужан да добра која су предмет набавке испоручује на одговарајући начин, и то у појединачној или збирној амбалажи, а све у складу са Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/2009 и 17/2019).

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да добра која одговарају својствима датим у спецификацији понуде,испоручује са произвођачком декларацијом.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина одређених конкурсном документацијом.

1. **Гаранција квалитета**

Понуђач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа.

Понуђач одговара за недостатак који је настао у наведеном року употребе добара уз прописане услове складиштења и чувања добара

1. **Уговорна казна**

Ако понуђач не испоручи добра која су предмет ове набавке, до рока одређеног чланом 7. овог Обрасца понуде, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2% од уговорене цене за сваки дан закашњења.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну у случају кашњења испоруке за износ уговорне казне дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му Понуђач уплати износ у висини уговорне казне.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у претходном ставу Наручилац није обавезан да тражи сагласност понуђача али је дужан да га у року од осам 8 (осам) дана од дана умањења новчаног износа рачуна писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

1. **Виша сила**

Уколико после закљученог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза који ће бити дефинисани уговором, рокови извршења обавеза продужиће се за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати поплаве, земљотреси, пожари, пандемије, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови) императивне одлуке власти (забрана промета, увоза и извоза) и слично.

1. **Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда. Елеменат критеријума је цена.**
2. **Резервни критеријум**

У случају да два или више Понуђача понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду Понуђача који понуди краћи рок за решавање рекламације.

1. **Измене током трајања уговора**

Наручилац може, на основу члана 156.-161. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора без спровођења новог поступка јавне набавке.

1. **Заштита података Наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Понуђачу ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

1. **Заштита података Понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утвђени као поверљиви и које је као такве Понуђач речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
|  | **Потпис овлашћеног лица** | | |
| **М.П.** |  | | |
|  |  | | |