



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
УПРАВА ЦАРИНА
11070 Нови Београд
Булевар Зорана Ђинђића 155а

НАБАВКА ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ЦЕНТРИФУГЕ

БРОЈ 84/24

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Сл. гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023),
- набавка на коју се закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)		А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
Врста привредног друштва (заокружити)		А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о Наручиоцу:

- Управа царина,
- Београд, Булевар Зорана Ђинђића број 155а
- ПИБ 101685102
- Матични број 17862146
- ЈБКЈС 10521
- Контакт особа: Јелена Симић
- Телефон 011/ 20-15-800

Предмет набавке: Набавка лабораторијске центрифуге.
Ознака и назив из општег речника: 33100000-1 Медицинска опрема.
Уговор се закључује на период до 31.12.2024. године.
Процењена вредност је 250.000,00 динара без ПДВ.

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – ПАРТИЈА 1

Предмет набавке је набавка лабораторијске центрифуге, и то следећих карактеристика:

- запремина кивета 8-15ml,
- број кивета мин 6,
- број обртаја од 200-5000/min и више,
- LCD дисплеј,
- механичко закључавање.

2. ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ и са ПДВ, са свим евентуалним пратећим трошковима, који су неопходни за испоруку добра.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац неће узети у обзир накнадно обрачунате трошкове од стране Понуђача.

3. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА

Исплату уговорене вредности Наручилац ће извршити 100% авансно са ПДВ, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21 и 44/21-др. закон, 130/21, 129/21-др. Закон и 138/22), након достављања менице за повраћај авансног плаћања и достављања захтева за плаћање аванса у предвиђеном року.

Правдање аванса врши се на основу коначне фактуре, а у складу са чланом 188. став 2. Правилника о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", бр. 37/21, 64/21, 127/21, 49/22, 59/22, 7/23, 15/23, 60/23, 96/23, 116/23, 29/24 и 65/24).

Понуђач је дужан да Наручиоцу састави, региструје и достави фактуру у складу са важећим Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 44/21, 129/21, 138/22 и 92/23) и Правилником о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024 и 73/2024).

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу и Понуђачу, број и датум закљученог уговора, адресу – место и датум испоруке добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Уколико је у Обрасцу понуде захтевано да плаћање испоручено добро буде извршено директно на рачун подизвођача, Наручилац ће непосредно платити подизвођачу за део уговора који је он извршио, у року из става 1. ове тачке.

Ако није предвиђено непосредно плаћање доспелих потраживања подизвођачу за део уговора који је он извршио, Наручилац ће након плаћања Понуђачу, од Понуђача затражити да му у року од 60 (шездесет) дана достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања. Уколико Понуђач не достави доказ и изјаву подизвођача у року од 60 (шездесет) дана, Наручилац ће Канцеларији за јавне набавке доставити предлог за покретање прекршајног поступка.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.

4. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

4.1. Понуђач је дужан је да приликом примопредаје уговора достави Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу за повраћај авансног плаћања**, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл.лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Сл. гласник РС“, бр.43/04, 62/06, 111/09-др.закон, 31/11 и 139/14– др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20);
- **менично овлашћење** да се меница у износу од **100% од вредности уговора са ПДВ**, без сагласности Понуђача може поднети на наплату, у року који траје **30 (тридесет) дана дуже од истека рока важности уговора**, у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору; текст меничног овлашћења је потребно урадити у складу са достављеном меницом;
- **потврду о регистрацији менице;**
- **копију картона депонованих потписа** код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (**овера не старија од 30 (тридесет) дана, од дана отварања понуда**).

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Наручилац неће уплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

4.2. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза**, потписану, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр.3/02 и 5/03 и „Сл. гласник РС“, бр.43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14– др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20);
- **менично овлашћење** да се меница у износу од **10% од вредности уговора без ПДВ**, може поднети на наплату без сагласности Понуђача, у року који траје **30 (тридесет) дана дуже од истека рока важности Уговора**, у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору; текст меничног овлашћења је потребно урадити у складу са достављеном меницом;
- **потврду о регистрацији менице;**
- **копију картона депонованих потписа** код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (**овера не старија од 30 (тридесет) дана, од дана закључења Уговора**).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев Понуђача, упућен на мејл Наручиоца: nabavke@carina.rs.

5. РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац може да реализује средство обезбеђења уколико Понуђач не испуњава уговорне обавезе.

6. МЕСТО, НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Место испоруке предметног добра је Лабораторија Управе царина, адреса Панчевачки пут 47А, Београд, у складу са договором са Понуђачем.

Испорука предметног добра извршиће се у року од 20 (двадесет) дана од дана пријема писане поруџбенице Наручиоца.

Понуђач је дужан да предметно добро испоручи у оригиналној произвођачкој амбалажи која је уобичајена за паковање ове врсте добра.

7. НАЧИН ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје, уколико се утврди да је испоручено добро на одговарајући начин упаковано и у складу са врстом и количином из писане поруџбенице Наручиоца, овлашћени представник Наручиоца отпремницу потврђује потписом.

Уколико се констатује да предметно добро не одговара количини и квалитету из писаног захтева Наручиоца, Понуђач је дужан да исто испоручи и замени у року који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема Обавештења о рекламацији.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писаним путем обавести Понуђача.

8. ГАРАНЦИЈА

Гаранција за предметно добро је минимум 12 (дванаест) месеци.

9. МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Понуђач је дужан да приликом испоруке предметног добра примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здравља на раду („Сл. гласник РС”, бр. 35/23).

10. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Уговор се додељује економски најповољнијој понуди. Критеријум за доделу уговора је цена.

11. РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

Уколико 2 (два) или више Понуђача понуди исту цену, предност ће се дати Понуђачу који је понудио краћи рок за отклањање недостатака приликом рекламације.

12. УГОВОРНА КАЗНА

Уколико Понуђач касни са уговореним роковима обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне, износ од 500,00 динара без ПДВ, с тим да износ тако одређене уговорене казне не може бити већи од 10% (процената) укупно уговорене вредности без ПДВ.

Делимично извршење уговорених обавеза у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уколико Понуђач не испоручује предметно добро у складу са уговором Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор и реализује средство обезбеђења.

13. ВИША СИЛА

Уколико после закљученог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза продужиће се за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати поплаве, земљотреси, пожари, пандемије, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови) императивне одлуке власти (забрана промета, увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

14. ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења Уговора, као и током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

15. ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Понуђач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Понуђачу ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Р. Б.	Врста	Модел / Тип опреме	Јед. мере	Количина	Цена у динарима без ПДВ	Цена у динарима са ПДВ
1.	Лабораторијска центрифуга		ком	1		
УКУПНО:						

Рок за отклањање недостатака приликом рекламације (не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема Обавештења о рекламацији) је:	_____ дана
--	------------

У цену су укључени сви зависни трошкови које Понуђач има приликом испоруке предметног добра.

Понуђач је дужан да попуни све тражене податке у Обрасцу понуде и Обрасцу структуре понуђене цене као и да исте потпише чиме потврђује да се слаже са подацима који су у њима наведени.

Понуда ће бити одбијена, ако Понуђач у понуди стави - / (црту), Наручилац ће сматрати да ту услугу Понуђач не нуди или 0 (нулу), Наручилац ће сматрати да то добро Понуђач нуди гратис.

Понуђач је дужан да понуђене цене заокружи са највише 2 (две) децимале.

Потпис овлашћеног лица
