ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
1. Олакшање трговине кроз унапређење ефикасности и транспарентности царинског система	1.1. Аутоматизација царинских поступака	1.1.1. Просечно време царињења	Просечно време (у сатима или минутима) потребно за завршетак поступка царињења једне пошиљке. Просечно време царињења = Укупно време царињења свих пошиљки у периоду / Број пошиљки	Системски подаци из електронског царинског система „еЦарина”, који обухвата аутоматизоване системе увоза (AIS) и извоза (AES)	Имплементација система AIS/AES/CDS, ITMS, NCTS, ICS2, e-ATA, DWH и NSW и интеграција са другим ИКТ системима	Сви сектори	AIS/AES/CDS 1.053.134.100,00 динара /(кроз ИПА 2020) 2025. - 25.856.000,00 динара (за услуге) 2026 – 33.701.000,00 динара (за услуге); Шифра програмске активности: 7081-ИПА 2020-Демократија и управљање	29. мај 2026. године
							ITMS 386.149.170,00 динара /(кроз ИПА 2021) 2025. – 33.356.536,86 динара (за услуге) 2026. – 239.191.872,60 динара (за услуге) 2027. – 25.177.500,54 динара (за услуге) Напомена:	31. децембар 2026. године
		1.1.2. Проценат обучених запослених за рад у новим системима	(Број обучених запослених / Укупан број запослених који треба да прођу обуку) x 100% Нпр. Ако 120 запослених треба да прође обуку, а 90 њих је успешно завршило: 90/120*100=75%	Извештаји о реализацији обука				

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
			Дакле, 75% запослених је обучено за рад у новим системима.				директно уговарање (ИПА фонд ЕУ – имплементациони партнер УНДП)	
							NCTS/ICS2 Потребна средства се у овом моменту не могу дефинисати	Континуирано
							NSW 610.687.657,43 динара /(кроз средства Светске банке/плаћање у надлежности МГСИ	20. јануар 2027. године
							DWH 234.029.800,00 динара /(кроз ИПА 2021)/ Пројекат је у фази припреме тендерске документације, па динамика плаћања није позната Напомена:	Март 2027. године

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
							директно уговарање (ИПА фонд ЕУ – имплементациони партнер УНДП)	
		1.1.3. Листа ажурираних постојећих и уведених нових процедура	Потребно је утврдити колико је процедура у одређеном периоду ажурирано (постојеће процедуре које су претрпеле измене) и колико је нових процедура уведено. Тај број се затим упореди са укупним бројем процедура које је било планирано ажурирати или увести у том периоду.	Интерна база података			е-АТА Средства за набавку опреме обезбедиће се у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС	31. децембар 2027. године
					Увођење нових процедура у складу са имплементираним системима		Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС	Континуирано
	1.2. Унапређење сарадње са привредном заједницом	1.2.1. Ниво сарадње са привредом, мерен бројем одржаних	Ниво сарадње са привредом се прати у апсолутном броју и упоређује са бројем одржаних састанака, размотрених иницијатива и	Записници и извештаји са састанака пословне контакт групе, евиденције о	Међусобно признавање и унапређење АЕО програма	Сектор за царинске поступке, Сектор за људске ресурсе и опште	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из	Континуирано
					Унапређење,			

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
		састанака пословне контакт групе, бројем размотрених иницијатива и процентом имплементира них предлога.	имплементираних предлога из претходног периода (месечно, квартално или годишње), ради сагледавања трендова у сарадњи и ангажовању са привредном заједницом.	пристиглим иницијативама и интерни извештаји о статусу њихове разматраности и имплементације	убрзање и поједностављење процедура у сарадњи са ЈП „Пошта Србије”	послове, Одељење за међународну сарадњу	средстава обезбеђених законом о буџету РС	
					Сарадња са привредницима и партнерима ради унапређења и оптимизације царинских поступака			
		1.2.2. Степен задовољства и ангажованости привредних партнера	Овај индикатор прати квалитет и ширину сарадње са привредом кроз број нових укључених субјеката, активност постојећих партнера у заједничким иницијативама и конкретне доприносе привреде у виду предлога и иницијатива.	Евиденције о учешћу привредних субјеката у иницијативама (регистар партнера), Резултати анкета о задовољству сарадњом, База података о достављеним предлозима и иницијативама	Обука запослених за рад на новим платформама, процедурама и прописима који се односе на е-трговину			
					Праћење и анализа перформанси кроз редовно прикупљање података о ефикасности нових платформи и процедура			
	1.3. Унапређење процеса утврђивања и наплате царинских	1.3.1. Проценат активности накнадне контроле које	Вредност овог КПИ-а представља однос броја контрола код којих су утврђене неправилности у односу на укупан број	Службена евиденција о накнадним контролама (Иинформациони	Унапређење процедура накнадне контроле	Сектор за тарифске послове, Сектор за финансијске,	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из	Континуирано
					Унапређење			

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
	дажбина	су резултирале налазима у односу на укупан број случајева накнадне контроле	спроведених накнадних контрола, изражен у процентима.	систем царинске службе или извештаји о контроли)	процедура у области царинске вредности, преференцијалног порекла и сврставања робе	инвестиционе и правне послове	средстава обезбеђених законом о буџету РС	
					Интеграција нових дигиталних решења АЕС и АИС у постојеће процесе и процедуре			
		1.3.2. Проценат наплаћених буџетских прихода у односу на планиране приходе	Остварени буџетски приходи у висини планираној Законом о буџету	Финансијска евиденција УЦ, Информациони систем за обрачун и наплату потраживања	Континуирани наставак развоја система наплате, праћења наплате и интеграција са постојећим системима			
					Унапређење рада Царинске лабораторије опремањем новом опремом		За активност унапређење рада Царинске лабораторије опремањем новом опремом 409.552.150,00 динара (кроз ИПА 2026) 2026. - 351.044.700,00 динара	За активност унапређење рада Царинске лабораторије опремањем, рок је четврти квартал/крај 2027

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
							(за опрему) 58.507.450,00 динара (за услуге) Напомена: чека се почетак пројекта, није дефинисан начин уговарања	
	1.4. Јачање видљивости и подизање угледа УЦ кроз унапређење односа са јавношћу	1.4.1. Статистика медијских објава по броју објава на интернету, у штампаним и електронским медијима, као и број издатих званичних саопштења о резултатима и активностима УЦ	Статистички се израчунава као збир објава на интернету, у штампаним и електронским медијима, као и број издатих званичних саопштења у посматраном периоду.	Периодични мониторинг извештај ангажоване агенције, Интерна евиденција	Редовно извештавање о резултатима УЦ Интензивна комуникација са интерном (УЦ) и екстерном јавношћу	Група за односе са јавношћу	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС	Континуирано
		1.4.2. Број одговора на упите новинара, физичких и правних лица упућених са	Број одговора на упите новинара, физичких и правних лица, као и број пратилаца постојећих налога УЦ на друштвеним мрежама прати се у апсолутном износу и упоређује са бројем	Евиденција службене електронске поште и јавно доступна евиденција са постојећих налога	Упознавање са најбољом ПР праксом других царинских администрација и прилагођавање интерним			

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
		званичне мејл адресе Групе за односе са јавношћу и број пратилаца постојећих налога УЦ на друштвеним мрежама (Instagram, FB)	одговора тј. пратилаца из претходног периода (нпр. месечно, квартално или годишње), ради сагледавања трендова у транспарентности и ангажовању у комуникацији са јавношћу.		потребама Развој стратегије за кризне ситуације			
2. Унапређење и развој људских ресурса и услова рада	2.1. Развој и одржавање потребних компетенција	2.1.1. Успостављен оквир компетенција запослених	Индикатор је усмерен ка успостављању основа за систематско праћење усаглашености компетенција запослених са захтевима радних места. У првој години фокус је на дефинисању и примени оквира, а у наредним годинама ће бити омогућено квантитативно праћење и анализа.	Документовани Оквир компетенција *(Competency Framework)*	Анализа тренутних и потребних нивоа кључних вештина	Сектор за људске ресурсе и опште послове	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС	Континуирано
		2.1.2. Проценат броја запослених који су присуствовали обукама у односу на укупан број запослених	Број запослених који су похађали обуке/укупан број запослених *100%	Годишњи Програм посебног стручног усавршавања за царинске службенике, Извештај о реализацији планираних обука	Подизање нивоа вештина запослених са фокусом на континуирано усавршавање			

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
		2.1.3. Припрема плана запошљавања и ефикасног конкурсног поступка	Просечно време запошљавања које се мери од тренутка оглашавања па до ступања на рад (изражено у месецима); - Однос броја запослених на одређено време у односу на укупан број запослених (изражено у процентима). Овај индикатор је усмерен на то како би ефикасније спровођење конкурсног поступка утицало на смањење броја запослених на одређено време, што би довело до повољнијег положаја запосленог.	Извештаји о спроведеним конкурсним поступцима, подаци о броју запослених на одређено и неодређено време	Привлачење новог квалификованог кадра			
		2.1.4. Повећано задовољство запослених у царинског служби	Интерна анкета која обухвата различите аспекте радног окружења (међуљудски односи, услови рада, комуникација са руководством, могућности за напредовање и сл). Резултати се исказују у процентима.	Резултати интерне анкете о задовољству запослених	Креирање атрактивног радног окружења			
	2.2. Планирање сукцесије и задржавање знања	2.2.1. Идентификација кључних позиција у УЦ које су дефицитарне	Извештаји из кадровских евиденција о старосној структури запослених за наредних пет година. Индикатор је усмерен ка томе да се прво утврде радна места која ће остати	Подаци из Информационог система царинске службе - ХОСТ, ИСКР-а, Регистар запослених	Мапирање кључних улога у организацији	Сектор за људске ресурсе и опште послове	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених	Континуирано

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
			упражњена, а да се у наредним годинама прати и анализира како се она попуњавају и да ли нови службеници имају потребна знања и вештина				законом о буџету РС	
		2.2.2. Креиран план наслеђивања за наредних 5 година	Да ли је креиран план наслеђивања за идентификоване кључне позиције? Да / не	Израђен „План наслеђивања”	Редовно ажурирање база података старосне структуре запослених			
		2.2.3. Документован и кључни процеси	Проценат кључних процеса који су документовани кроз писане процедуре или упутства	База или регистар докумената са описима кључних процеса, стандардне оперативне процедуре, приручници, интерна упутства	Подршка запосленима током транзиције (обука, менторство)			
	2.3. Прилагођавање организације и улога и одговорности у процесу приступања ЕУ	2.3.1. Формирана радна група са циљем рада на реорганизацији и релокацији ресурса	Формирана радна група	Решење о формирању радне групе	Формирање радних група ради идентификације потребе за реорганизацијом и релокацијом надлежности и ресурса	Сектор за људске ресурсе и опште послове у сарадњи са свим организационим јединицама УЦ	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС	До уласка у ЕУ
		2.3.2. Израђен план редистрибуције ресурса у складу са новим	Израђен план редистрибуције ресурса – да / не	Документ „План редистрибуције ресурса”	Спровођење обука запослених УЦ са циљем развоја вештина и компетенција неопходних за рад			

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
		оперативним потребама и дефинисаним новим оперативним надлежностима УЦ						
		2.3.3. Проценат обучених запослених за нова радна места	Број обучених запослених за нова радна места / укупан број запослених распоређених на нова радна места * 100 %	Евиденције о обукама (потврде, листе присуства, извештаји Сектор за људске ресурсе и опште послове), Интерна база података о обукама	Израда плана прерасподеле људских ресурса			
	2.4. Побољшање услова за рад царинске службе	2.4.1. Унапређење инфраструктуре и опреме УЦ	Број обновљених или опремљених радних простора, број набављених јединица нове опреме (рачунари, возила, уређаји) и проценат реализације планираних инфраструктурних унапређења у односу на годишњи план.	Годишњи план набавки и улагања у инфраструктуру, Извештаји о реализацији инвестиција, Записници о примопредаји опреме, Технички пријеми и интерне евиденције о стању и расподели опреме	Обезбеђивање инфраструктуре и опреме за модернизацију и побољшање услова рада УЦ	Сектор за финансијске, инвестиционе и правне послове, Сектор за информационе и комуникационе технологије	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС; Шифра програмске активности 4002-Инвестиционо улагање у зграде и објекте у саставу Управе	Континуирано

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
							царина	
		2.4.2 Одговарајућа здравствена заштита и безбедност на раду у складу са најбољом међународном праксом	Праћење резултата здравствених прегледа за сваког радника и упоређивање са ризицима за радно место према Акту о процени ризика у УЦ.	Лекарски извештаји за царинске службенике који су на радним местима за које су Актом о процени ризика прописани посебне здравствене контроле	Одговарајућа здравствена заштита и безбедност на раду у складу са најбољом међународном праксом	Сектор за људске ресурсе и опште послове	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС	Континуирано
3. Јачање безбедносне функције УЦ	3.1. Унапређење система управљања ризицима и поступања УЦ у борби против илегалне трговине	3.1.1. Проценат успешних интервенција (оних које су резултирале запленом или спречавањем илегалне трговине) у односу на укупне интервенције	Однос нађених неслагања од укупног броја извршених контрола по налогу система анализе и управљања ризицима, изражен у процентима	Подаци из Информационог система царинске службе	Усавршавање савремених метода и техника царинске контроле	Сектор за контролу примене царинских прописа	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС	Континуирано
					Развој и имплементација софтверских решења за аутоматизовану идентификацију и процену ризика у реалном времену			
					Организовање специјализованих обука и радионица за запослене			
					Дефинисање КПИ-ева за			

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
					процену ефикасности имплементираних мера управљања ризицима			
					Обука запослених за рад у новим алатима			
					Успостављање јединствене базе царинских контрола			
					Јачање сарадње са другим институцијама попут полиције и правосудних органа			
					Израда објашњења/инструкција за спречавање илегалне трговине, а према указаним потребама			
	3.2. Унапређење активности које се односе на спречавање прања новца	3.2.1 Број унапређених процедура за спровођење активности које се односе на спречавање	Бројање унапређених и усвојених интерних процедура које дефинишу кораке у идентификацији, евидентирању, поступању и сарадњи са надлежним органима у вези са	Регистар интерних аката УЦ, интерне одлуке о усвајању процедура, објаве у оквиру интерне комуникације (нпр. циркуларни	Усавршавање процедура за ефикасну контролу прекограничног преноса преносивих	Сектор за контролу примене царинских прописа	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених	Континуирано

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
		прања новца	спречавањем прања новца	мејлови, обуке, приручници)	средстава плаћања		законом о буџету РС	
					Организовање редовних обука запослених на тему препознавања прања новца			
					Јачање сарадње са финансијским институцијама			
					Редовно усклађивање процедура УЦ са међународним стандардима и препорукама			
	3.3. Оптимизација активности за безбедну трговину робом двоструке намене	3.3.1 Број развијених и усвојених процедура за поступање са робом двоструке намене	Бројање званично усвојених интерних процедура које дефинишу кораке у идентификацији, евидентирању, поступању и сарадњи са надлежним органима у вези са робом двоструке намене	Регистар интерних аката УЦ, интерне одлуке о усвајању процедура, објаве у оквиру интерне комуникације (нпр. циркуларни мејлови, обуке, приручници)	Развој и усавршавање процедура за контролу робе двоструке намене	Сектор за тарифске послове, Сектор за контролу примене царинских прописа	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС	Континуирано
					Успостављање чврсте сарадње са другим релевантним институцијама			
					Спровођење обука запослених на тему контроле робе двоструке намене			

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
	3.4. Заштита животне средине	3.4.1 Број унапређених и усвојених процедура за спровођење активности на заштити животне средине	Бројање унапређених и усвојених интерних процедура које дефинишу кораке у идентификацији, евидентирању, поступању и сарадњи са надлежним органима у вези са спровођењем активности на заштити животне средине	Регистар интерних аката УЦ, интерне одлуке о усвајању процедура, објаве у оквиру интерне комуникације (нпр. циркуларни мејлови, обуке, приручници)	Увођење *Green Customs* иницијативе Успостављање чврсте сарадње са организацијама за заштиту животне средине, владиним агенцијама и другим релевантним институцијама Успостављање система за праћење и извештавање	Сектор за царинске поступке, Сектор за тарифске послове, Сектор за контролу примене царинских прописа	Мера се спроводи у оквиру редовних активности из средстава обезбеђених законом о буџету РС	Континуирано
4. Интеграција у ЕУ и даље јачање регионалне и међународне сарадње	4.1. Припрема за интеграцију у Царинску унију ЕУ	4.1.1 Број догађаја и радних посета у којима учествују представници УЦ у ЕУ програму „Царина”, као и број реализованих догађаја (мисија, обука и студијских посета) у ЕУ инструменту	Евиденција и збирно представљање реализованих учешћа представника УЦ у активностима ЕУ програма „Царина” и у ЕУ инструменту техничке помоћи „TAIEX”	Службена евиденција ЕУ програма „Царина” (софтверски програм Activity Report Tool – ART) и интерна евиденција Одељења за међународну сарадњу	Наставак активног учешћа у раду ECCG и других релевантних тела Припрема за рад у радним телима Европске уније кроз развој капацитета и стручности запослених, кроз активно учешће у ЕУ Програму „Царина” и ЕУ инструменту	Све организационе јединице УЦ, координацију спроводи Одељење за међународну сарадњу	Буџет РС за контрибуцију Србије за учешће УЦ у ЕУ програму „Царина” 2025. – 13.669.440,40 динара 2026.- 13.312.551,14 динара 2027. – 13.724.794,63 динара 2028. –	Континуирано

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
		техничке помоћи „TAIEX”			техничке помоћи „TAIEX”		14.124.400,52 динара 2029. – 14.475.445,22 динара УКУПНО: 67.049.537,70 динара евра Шифра програмске активности :7010-ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ	
	4.2. Даље јачање сарадње на међународном, регионалном и билатералном нивоу у царинским питањима	4.2.1. Број реализованих заједничких активности УЦ са међународним, регионалним и другим организацијама и царинским администрацијама	Евидентирање и збирно представљање броја реализованих заједничких активности (попут операција, обука, састанака, радних група и других облика сарадње) са међународним, регионалним и билатералним партнерима током извештајног периода	Службене евиденције о реализованим активностима, Потврде о учешћу, Извештаји о обукама и заједничким операцијама	Унапређење и одржавање формалних канала комуникације и сарадње са: *SCO, DG TAXUD, OLAF, SELEC*	Одељење за међународну сарадњу	Буџет РС за организовање службених путовања у иностранство која се не финансирају из ЕУ програма „Царина” и чланарина за SCO и ROCB): 9.944.628,29 динара на годишњем	Континуирано
		4.2.2. Број потписаних билатералних споразума и	Евидентирање броја новопотписаних билатералних споразума, меморандума о разумевању	Потписани билатерални споразуми, меморандуми о	Учествовање у различитим видовима усавршавања			

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

Стратешки циљ	Мера	Кључни индикатор учинка	Начин мерења КПИ-а	Извор верификације	Активности	Надлежност организационе јединице УЦ за реализацију	Буџет	Рок
		других докумената (нпр. Меморандуми)	и других релевантних докумената о сарадњи у области царинских питања током извештајног периода.	разумевању и друга релевантна документа о сарадњи у области царинских питања	организованих од стране међународних и регионалних институција		нивоу Шифра програмске активности: 7010-ИПА Подршка за учешће у програмима ЕУ	
		4.2.3. Проценат запослених који су прошли обуке у сарадњи са другим институцијама	Израчунавање процента запослених који су током извештајног периода похађали обуке организоване у сарадњи са међународним, регионалним или домаћим институцијама, у односу на укупан број запослених.	Спискови присуства, Сертификати о похађању, извештаји о обукама, интерне евиденције Сектора за људске ресурсе и опште послове и Одељења за међународну сарадњу	Активно учествовање у међународним, регионалним и билатералним активностима			